

м. Кривий Ріг

« 04 » вересня \_\_\_\_\_ 2020 р.

**Фізична особа-підприємець Чернявський Сергій Олександрович**, що іменується в подальшому «Виконавець» (діє на підставі державної реєстрації № 22270000000066352 від 01.06.2017р.з одного боку, та **Департамент соціальної політики Криворізької міської ради**, в особі директора, Благун Інеси Михайлівни, що діє на підставі Положення про департамент, що іменується в подальшому «Замовник», з другого боку, разом сторони, уклали цей договір про наступне:

*1. Предмет та ціна договору.*

- 1.1. Виконавець зобов'язується виготовити та передати у власність Замовника наступну продукцію: буклети «Допомога, захист, підтримка».
- 1.2. Сума договору складає 49500,00 грн. (сорок дев'ять тисяч п'ятсот грн. 00 коп.) без ПДВ.
- 1.3. Кількість, найменування та стислий опис продукції наведені в калькуляції (додаток), що є невід'ємною частиною договору.

*2. Права та зобов'язання сторін.*

- 2.1. Виконавець зобов'язаний виготовити та передати Замовнику готову Продукцію згідно з калькуляцією.
- 2.2. Замовник зобов'язаний прийняти продукцію від Виконавця і здійснити її оплату після отримання продукції.
- 2.3. Виконавець має право на дострокову передачу продукції.
- 2.4. Обов'язки Виконавця вважаються виконаними в день підписання акта приймання-передачі продукції Замовнику згідно з калькуляцією.
- 2.5. Обов'язки Замовника вважаються виконаними в день зарахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

*3. Якість та умови постачання*

- 3.1. Якість Продукції повинна відповідати діючим технічним умовам та стандартам.
- 3.2. Місце поставки продукції: м. Кривий Ріг, проспект Металургів, 36-Б.
- 3.3. Строк поставки продукції: до 15.12.2020 року.
- 3.4. Здача-приймання продукції провадиться уповноваженими представниками Замовника і Виконавця.
- 3.5. Продукція вважається прийнятою за кількістю виробів – згідно з кількістю виробів, зазначених в акті приймання-передачі продукції.
- 3.6. Датою передачі вважається дата одержання продукції, зазначеної Замовником в акті приймання-передачі продукції.

*4. Порядок розрахунків.*

- 4.1. Оплата продукції Замовником здійснюється після її отримання відповідно до калькуляції шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця згідно з рахунком, накладною та актом приймання-передачі продукції.
- 4.2. Замовник здійснює оплату за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку, відкритого в органах казначейської служби України, по факту поставленої продукції протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати поставки продукції, відповідно до рахунку, накладної та акту приймання-передачі продукції наданої Виконавцем.

*5. Відповідальність сторін.*

- 5.1. За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі 2-х облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.
- 5.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання обов'язків по даному договору.

*6. Вирішення спорів.*

- 6.1. Виконавець і Замовник мають докласти максимум зусиль з метою дружнього вирішення усіх незгод або розбіжностей, що виникли між ними у зв'язку з Договором, шляхом безпосередніх переговорів.

6.2. У випадку неможливості вирішити спір, він вирішується у судовому порядку.

#### 7. Форс-мажор.

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-то: війна, бойові дії, суспільне безладдя, стихійні лиха, а також акти вищих державних органів, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання Сторонами (Стороною) своїх зобов'язань за Договором, відповідна Сторона звільняється від відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором. Термін виконання в такому випадку відсувається на термін впливу обставин непереборної сили.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, повинна не пізніше 5 (п'яти) календарних днів в письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваному терміну їх дії та припинення. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє сторону права посилатися на них як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

#### 8. Особливі умови.

8.1. Договір складений в двох примірниках по одному для кожної сторони, що мають однакову юридичну силу.

8.2. Зміни і доповнення до даного договору вносяться за взаємною згодою сторін шляхом укладення додаткової угоди, оформлюється в письмовій формі, погоджується сторонами та є невід'ємною частиною Договору.

8.3. Одностороннє внесення змін чи доповнень до Договору не дозволяється.

8.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором регулюються згідно з чинним законодавством України.

8.5. Дострокове розірвання договору за ініціативою однієї із сторін можливе у випадках визначених законодавством України.

8.6. Даний договір набирає чинності в день підписання його обома сторонами та діє до 31.12.2020 р., а у частині виконання зобов'язань Замовником – до їх повного виконання.

#### 9. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є калькуляція (Додаток).

#### 10. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

##### Виконавець

##### Замовник

ФОП Чернявський С.О.  
50049, м. Кривий Ріг, вул.Спаська, 5/64  
ідент.код 2856504777  
р/р UA083808050000000026000571902  
АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ  
МФО 380805,  
тел. 067 464- 61-02,

Департамент соціальної політики виконкому  
Криворізької міської ради  
50101, м. Кривий Ріг, просп. Металургів, 36 Б  
код ЄДРПОУ 26136777  
МФО 820172  
Р/р UA028201720344280009000053019  
Державна казначейська служба м. Київ

Директор

Директор



Сергій Чернявський

М.П.



Інеса Благун

М.П.

Додаток до Договору

від « 04 » вересня 2020 року № 493

### Калькуляція

вартості виготовлення буклету «Допомога, захист, підтримка»

- Формат А4
- Кількість сторінок книжкового блоку – 48
- Друк – офсетний, повно кольоровий
- Папір крейдований 170 г/м<sup>2</sup>
- Зшивка нитками в зошити по 24 сторінки
- Обкладинка – повно кольорова, з картону двостороннього крейдування шільністю 260 м<sup>2</sup>
- Оздоблення обкладинки – 2 види вибіркового УФ-лаку
- Тираж – 500 примірників кожного виду
- Виготовлення сигнального примірника та розробка оригінал-макету буклетів

| № з/п | Назва                       | Одиниця виміру | Кількість | Вартість за од., грн. без ПДВ | Загальна вартість, грн. без ПДВ |
|-------|-----------------------------|----------------|-----------|-------------------------------|---------------------------------|
| 1     | Додрукарська підготовка     | шт.            | 500       | 12,00                         | 6000,00                         |
| 2     | Друк та оздоблення          | шт.            | 500       | 24,50                         | 12250,00                        |
| 3     | Палітурно-складальні роботи | шт.            | 500       | 14,50                         | 7250,00                         |
| 4     | Матеріали                   | шт.            | 500       | 48,00                         | 24000,00                        |
|       | <b>ВСЬОГО:</b>              |                | 500       | 99,00                         | 49500,00                        |

ФОП Чернявський С.О.  
50049, м. Кривий Ріг, вул.Спаська, 5/64  
ідент.код 2856504777  
р/р UA083808050000000026000571902  
АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ  
МФО 380805,  
тел. 067 464- 61-02

Департамент соціальної політики виконкому  
Криворізької міської ради  
50101, м. Кривий Ріг, просп. Металургів, 36 Б  
код ЄДРПОУ 26136777  
МФО 820172  
Р/р UA028201720344280009000053019  
Державна казначейська служба м. Київ

Директор

М.П.



Сергій Чернявський

Директор

М.П.



Інеса Благун