

1301 113

W 2021

ДОГОВІР
про надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами
(перевезення, захоронення) № _____

м. Кривий Ріг

"04" 06 2021 року.

ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «Екоспецтранс», в особі директора Ліщука Леоніда Степановича, та фінансового директора Хільченко Юлії Вікторівни, які діють на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ЗАМОВНИК: Виконавчий комітет Криворізької міської ради в особі керуючої справами виконкому міської ради Малої Тетяни Володимирівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради, з іншої сторони, (надалі –Сторони) уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. За умовами цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги з поводження з твердими побутовими відходами (далі за текстом – ТПВ) (перевезення, захоронення) (далі - послуги) код послуги згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021-2015 90510000-5 «Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям», а ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно оплатити ці послуги за встановленим тарифом у строки та на умовах, передбачених цим Договором. ВИКОНАВЕЦЬ у своїй господарській діяльності використовує Державний класифікатор продукції та послуг ДК 016:2010.

1.2.Перевезення ТПВ здійснюється за адресами:

пл. Молодіжна,1; вул. Співдружності,107А

2.ОБСЯГИ, РЕЖИМ ТА ВАРТІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Обсяги поводження з ТПВ (перевезення, захоронення) встановлюються на підставі диференційованих норм накопичення, відповідно до рішення виконкому Криворізької міської ради від 12.09.2018 року, № 410.

Розрахункова одиниця	Норма накопичення (м. куб.)	Кількість (м. куб.)	Тариф (грн.), без урахування ПДВ	Сума (грн.) без урахування ПДВ
Обсяг вивезення	2 конт. х 1.1 м3 х 175 разів	385 м3	126,60	48 741,00
Обсяг вивезення	1 конт. х 1,1 м3 х 1 раз х 8 місяців	8,80 м3	126,60	1 114,08
			Разом	49 855,08
			ПДВ	9 971,02
			Всього:	59 826,10

2.2. Загальний обсяг поводження з ТПВ (перевезення, захоронення) становить **393,8 куб. метрів.**

2.3. Послуги надаються ЗАМОВНИКУ за планово-подвірною (побудинковою) системою збирання ТПВ.

2.4. Для збирання (завантаження) ТПВ ЗАМОВНИК обладнає контейнерні майданчики з можливістю під'їзду, для маневрування сміттєвозів та виставляє контейнери місткістю 0,75-1,1 куб. метрів, або укладає угоду про користування з іншими підприємствами.

2.5. Типи та кількість спеціальних автомобілів, необхідних для поводження з ТПВ (перевезення, захоронення) визначаються ВИКОНАВЦЕМ.

2.6. Оплата здійснюється відповідно до тарифу за 1 куб.м. діючого на момент укладення договору.

2.7. Значення тарифу динамічне, яке може змінюватись ВИКОНАВЦЕМ при зміні вартості його складових частин, рішень відповідних відомств України, про що письмово інформує Замовника.

2.8. Загальна сума на момент укладання договору складає **59 826,10 грн.** (П'ятдесят дев'ять тисяч вісімсот двадцять шість грн., 10 коп.), з урахуванням ПДВ – 9 971,02 грн. (у т.ч. – надходження, які очікуються за рахунок відшкодувань орендарями - 5 165,28 грн.(п'ять тисяч сто шістдесят п'ять грн. 28 коп.) з ПДВ.

3. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

3.1. ЗАМОВНИК здійснює оплату у безготівковій формі за фактично надані послуги протягом 20 календарних днів місяця, що настає за розрахунковим згідно з рахунками шляхом перерахування відповідної суми на поточний розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ після підписання акту здачі - прийняття робіт (надання послуг), надалі Акту. Оплата за послуги у грудні 2021 р. проводиться до 24.12.2021 р. відповідно до Акту та рахунку.

3.2. У разі ненадання послуг або надання їх не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних ВИКОНАВЕЦЬ здійснює перерахунок розміру плати.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК має право на:

4.1.1. Отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством України.

4.1.2. Усунення ВИКОНАВЦЕМ виявлених недоліків у наданні послуг у встановлені законодавством строки.

4.1.3. Відшкодування збитків, заподіяних його майну, шкоди заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг.

4.1.4. Одержання достовірної інформації про послугу, зокрема про її вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів.

4.1.5. Перевірку кількісних та якісних показників надання послуг у порядку, встановленому законодавством України.

4.1.6. Зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання графіка вивезення відходів.

4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.2.1. Своєчасно оплачувати послуги у встановлені Договором строки.

4.2.2. Не допускати перевантаження контейнерів та їх завантаження негабаритними відходами.

4.2.3. Дотримуватись природоохоронного та санітарного законодавства по поводженню з відходами.

4.2.4. Складувати тверді побутові відходи у спеціально відведених місцях та контейнерах.

4.2.5. Бережливо відноситися до майна ВИКОНАВЦЯ.

4.2.6. Не розміщувати в контейнерах для збору твердих побутових відходів отруйні та легкозаймисті відходи.

4.2.7. Забезпечувати чистоту контейнерних майданчиків, вільний прохід та проїзд до них, а також освітлення в темний час доби.

4.2.8. Один раз на квартал направляти представника для звірки взаємних розрахунків з обов'язковим підписанням акту звірки.

4.2.9. У разі зміни банківських реквізитів, місцезнаходження, змін у керівництві підприємства, початку процедури банкрутства, реорганізації, будь-яких інших змін у своїй господарській діяльності повідомляти ВИКОНАВЦЯ протягом наступних 5 (п'яти) календарних днів із наданням копій відповідних документів.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.3.1. Вносити зміни у Договір, що впливають на розмір плати за послуги, на підставі рішень виконкому Криворізької міської ради, шляхом підписання додаткової угоди у разі відповідного письмового звернення ЗАМОВНИКА.

4.3.2. В разі необхідності залучати до надання послуг ЗАМОВНИКУ третіх осіб.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.4.1. Надавати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством України та цього Договору.

4.4.2. Перевозити відходи спеціально обладнаним для цього транспортним засобом.

4.4.3. Ліквідувати звалище побутових відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка вивезення.

4.4.4. Перевозити відходи тільки на об'єкти поводження з побутовими відходами.

4.4.2. Своєчасно за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених недоліків, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

4.4.3. Відшкодувати ЗАМОВНИКУ збитки, заподіяні його майну, шкоду, заподіяну ЗАМОВНИКУ внаслідок неналежного надання послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. ЗАМОВНИК несе відповідальність за:

- 5.1.1. Несвоєчасне внесення плати за надані послуги;
- 5.1.2. Порухення зобов'язань, встановлених Договором і законодавством України.

5.2. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність за:

5.2.1. Неналежне надання або надання не в повному обсязі послуги, що призвело до завдання збитків ЗАМОВНИКУ, шляхом відшкодування збитків;

5.2.2. Зниження кількісних і якісних показників послуг - шляхом зменшення розміру плати;

5.2.3. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за невиконання умов Договору або за допущенні недоліки, якщо доведе, що вони виникли з вини ЗАМОВНИКА або внаслідок дії форс-мажорних обставин.

5.3 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.4. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань винна Сторона сплачує штрафні санкції в розмірі 2-х облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується штраф.

5.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. У разі порушення Виконавцем умов Договору ЗАМОВНИКОМ та представником ВИКОНАВЦЯ складається акт-претензія із зазначенням у ньому строків, виду порушень, кількісних і якісних показників послуг тощо.

6.1.1. Представник ВИКОНАВЦЯ повинен з'явитися на письмовий виклик ЗАМОВНИКА для складення акта-претензії на пізніше ніж протягом трьох робочих днів, з дня отримання виклику.

6.2. Акт-претензія подається ВИКОНАВЦЮ, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає ЗАМОВНИКУ обгрунтовану письмову відмову в задоволенні претензій.

6.3. Спори між Сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими видавати такі документи.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2021 року** та застосовується до відносин Сторін, які виникли до його укладання, а саме з **01 травня 2021 року**, що визначається відповідно до ст.631 ч.3 Цивільного кодексу України, а у частині виконання зобов'язань – до їх повного виконання.

8.2. Договір може бути розірваний достроково у разі систематичного неналежного виконання його умов або невиконання взагалі.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

9.2. Всі зміни та доповнення до даного Договору вносяться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткових угод, які є невід'ємною частиною Договору.

9.3. Фінансування наданих послуг здійснюється в межах фактичних надходжень відповідно до ст. 48 Бюджетного кодексу України.

9.4. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором регулюються згідно з чинним законодавством України. Одностороннє внесення змін чи доповнень до Договору не допускається.

9.5. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», Сторони надають згоду на використання та обробку персональних даних з метою забезпечення правових та господарських відносин та гарантують їх захист у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.6. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються згідно з чинним законодавством України.

9.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та своєчасне повідомлення у письмовій формі іншу Сторону про їх зміну.

9.8. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податку на прибуток на підставі та у відповідності з нормами діючого податкового законодавства України.

9.9. ВИКОНАВЕЦЬ є платником екологічного податку за розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях.

9.10. ЗАМОВНИК не є платником податку.

10. ПІДПИСИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"Екоспецтранс"**

Юридична адреса:

вул. Гетьманська, буд. 2Г, м. Кривий Ріг,

Дніпропетровська обл., 50074

тел. 0675179884.

РР № UA643348510000026002962490096

у АТ "ПУМБ", м. Київ

МФО 334851

код ЗКПО 33265283

ПІН 332652804846



Лішук Л. С./

/Хільченко Ю. В./

«ЗАМОВНИК»

**Виконавчий комітет
Криворізької міської ради**

Місцезнаходження:

пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг

Дніпропетровська обл., 50101

р/р №UA178201720344270018000052749

в Державна казначейська служба України,

м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 04052169



/Тетяна Мала