

13.06.2016
Товариство з обмеженою відповідальністю «Рекламне агенство "Кривбас-ТБ"» (надалі – Виконавець), в особі директора Потопа Антона Руслановича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради (надалі – Замовник), в особі начальника відділу Гонтар Віти Олексіївни, що діє на підставі Положення про архівний відділ, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються - Сторони, а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Комп'ютерна програма «М.Е.DOC-IS» (далі – Програма) - це програма, що організує електронний документообіг у всіх без винятку суб'єктів господарювання будь-якої форми власності або між ними та державними контролюючими органами з використанням електронного цифрового підпису. (Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір № 35126 від 24.09.2010р. в Державному департаменті інтелектуальної власності Міністерства освіти і науки України). Програма є об'єктом права інтелектуальної власності і охороняється на всій території України та інших держав відповідно до чинного законодавства України та міжнародного права в сфері охорони права інтелектуальної власності.

Код доступу – набір символів, що активує Програму на визначений цим Договором строк.

Треті особи - будь-яка юридична чи фізична особа.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах цього Договору Виконавець постачає Замовнику примірник та пакети оновлень (компонент) комп'ютерної програми «М.Е.Doc» модуль « М.Е.Doc Звітність» з правом використання на рік. Акція

згідно Додатку № 1 до цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Підключення Замовника до Програми здійснюється шляхом надання коду доступу на

www.me-doc.com.ua

2.2. Обслуговування Програми здійснюється відповідно до обраного Замовником пакету (Додаток № 1).

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1. забезпечити якісне та своєчасне надання послуг відповідно до умов цього Договору;

3.1.2. надати код доступу до Програми відповідно до п. 2.2 цього Договору;

3.1.3. надавати послуги за цим Договором за допомогою кваліфікованих фахівців, які пройшли відповідну підготовку;

3.1.4. підтримувати Програму актуальною чинному законодавству України;

3.1.5. надавати можливість Замовнику завантажити оновлення до Програми з сайту Виконавця або отримати в офісі Виконавця на носій Замовника;

3.1.6. надавати Замовнику консультації за телефоном «гарячої лінії» Виконавця у робочі дні з 9:00 до 17:00 з понеділка по п'ятницю за тел. 90-19-19, 90-19-99, 462-04-11;

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. не перешкоджати виконанню зобов'язань, взятих на себе Виконавцем;

3.2.2. оплачувати надані Виконавцем послуги у розмірі, в порядку та в строки, визначені цим Договором;

3.2.3. приймати від Виконавця результати наданих послуг шляхом підписання Акту наданих послуг відповідно до п. 5.2 цього Договору;

3.2.4. своєчасно забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг;

3.2.5. дотримуватися технічних та програмних вимог щодо використання Програми, які визначені у Додатку № 3 до цього Договору;

3.2.6. без зволікань інформувати Виконавця про обставини, які мають значення для виконання цього Договору, у тому числі про зміну адреси та банківських реквізитів;

3.2.7. не надавати третім особам код доступу до Програми;

3.2.8. припинити використання Програми з моменту закінчення строку підключення, зазначеного в п. 2.1 цього Договору;

3.3. Замовник не має права декомпілювати та/або дезасемблювати складові частини Програми, здійснювати будь-яке несанкціоноване втручання, що призводить до модифікації програм або структур баз даних Програми та інші дії, спрямовані на отримання вихідного тексту Програми.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Ціна Договору згідно зі Специфікацією (Додаток № 1 до цього Договору) становить **1260,00 грн.** (одна тисяча двісті шістьдесят гривень 00 копійок), без ПДВ .
- 4.2. Оплата послуг здійснюється у національній валюті України шляхом перерахування суми, зазначеної в п. 4.1 цього Договору, на поточний рахунок Виконавця на підставі акту виконаних послуг та рахунку.

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

- 5.1. На підтвердження факту надання Виконавцем Замовнику послуг відповідно до умов цього Договору складається Акт наданих послуг.
- 5.2. Замовник підписує Акт наданих послуг з дня його отримання та повертає один примірник Виконавцю або направляє вмотивовану відмову від прийняття послуг.
- 5.3. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття послуг, Сторони складають двосторонній Акт з переліком недоліків та строків їх усунення. Пред'явлені недоліки мають бути усунені Виконавцем за власний рахунок у строк, вказаний в Акті з переліком недоліків.
- 5.4. У разі, якщо Замовник не заявив про можливі недоліки в обумовлений п. 5.2 цього Договору строк, надані послуги вважаються прийнятими Замовником. Але це не звільняє Сторони від підписання Акту наданих послуг.
- 5.5. Якщо під час надання послуг буде визначена необхідність суттєвих конструктивних змін інформаційної інфраструктури в цілому або окремих її частин, то ці послуги надаються тільки згідно з окремою додатковою угодою до цього Договору з визначенням строків їх надання та ціни.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно цього Договору, а у випадках не передбачених Договором, - згідно чинного законодавства України штрафна санкція не нижче облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня відповідно до Закону України.
- 6.2. Виконавець не несе відповідальності за некоректну роботу Програми, якщо Замовник не дотримується вимог п. 3.2.5 цього Договору.
- 6.3. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі Програми, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, а саме затримки та перебої в роботі Програми, що не є наслідком помилки в Програмі.
- 6.4. Усі суперечки, розбіжності або претензії, що можуть виникнути за цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У випадку, якщо Сторони не дійдуть згоди, суперечки між ними вирішуватимуться у встановленому законом порядку в господарських судах України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до **31 грудня 2016 року**, а в частині виконання зобов'язань сторонами до повного їх виконання.
- 7.2. Зміни та доповнення до цього Договору оформлюються письмово, підписуються Сторонами та стають його невід'ємною частиною.
- 7.3. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов'язань, які передбачені цим Договором, не допускається.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, як то: пожежі, повені, шторми, землетруси, засуха, або інші природні явища, війни, обмеження або санкції держави або державної влади, дії державних органів (включаючи непередбачені зміни законодавства, які погіршують виконання договірних зобов'язань Сторін тощо), блокади, страйки, громадянські заворушення, запровадження надзвичайного стану тощо, за умов, що ці обставини впливають на виконання зобов'язань за цим Договором та у їх виникненні відсутня вина Сторони, якій такі обставини перешкодили виконанню своїх зобов'язань за цим Договором.
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) днів з моменту їх виникнення письмово повідомити про це іншу Сторону.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом.
- 8.4. Термін виконання Стороною зобов'язань за цим Договором відсувається відповідно на період часу, протягом якого діяли такі обставини та їх наслідки.

9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Замовник має статус неприбуткової організації.
9.2. Виконавець має статус платника єдиного податку підприємств 3%.
9.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
9.4. Недійсність будь-якої частини цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому.
9.5. Договір складено у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної з Сторін.
9.6. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною:
- Додаток № 1 – Послуги які входять до пакету Мінімальний.
 - Додаток № 2 - Специфікація
 - Додаток № 3- Технічні та програмні вимоги щодо використання Програми.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

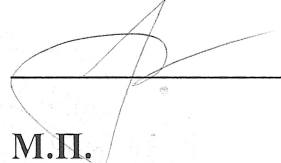
ТОВ "Рекламне агенство "Кривбас-ТБ"

50099, Дніпропетровська область,
м.Кривий Ріг, пр. Карла Маркса, 49
р/р 26000150403001 в КФ Приватбанк
МФО 305750, ЄДРПОУ 21883647
тел /0564/ 90-19-19, 90-19-99
e-mail: krivbbass@ukr.net

ЗАМОВНИК

Архівний відділ виконкому
Криворізької міської ради
50084, Дніпропетровська область,
м.Кривий Ріг, вул. Співдружності, 107А
р/р 35425201052775, МФО 805012 в
ГУДКСУ в Дніпропетровській області,
ЄДРПОУ 34339654
тел. (0564)-40-87-24(34)

Директор



М.П.

Потопа А.Р.

Начальник архівного відділу



М.П.

Гонтар В.О.

Послуги , які входять до пакету Мінімальний :

- Отримання коду доступу до системи “М.Е.Дос-ІS”;
- Підтримка актуальності системи “М.Е.Дос-ІS” згідно чинного законодавства України;
- Отримання оновлень системи “М.Е.Дос-ІS” з сайту компанії або в офісі розробника на носії користувача;
- отримання телефонних консультацій гарячої лінії розробника не більше 10 хв. на день

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1
На супроводження програмного комплексу «М.Е.Дос-ІS»

№ п.п.	Найменування послуг	Одиниця виміру	Ціна, грн.	Кількість	Вартість грн.
1.	Постачання примірника та пакетів оновлень (компонент) комп'ютерної програми «М.Е.Дос» модуль « М.Е.Дос Звітність» з правом використання на рік. Акція	послуга	1260,00	1	1260,00
				ПДВ-20%	Без ПДВ
				РАЗОМ:	1260,00

Рекомендована конфігурація комп'ютера необхідна для встановлення та функціонування програми:

- Процесор Pentium - з тактовою частотою (1,8 - 2) ГГц та швидший (багатоядерний - від 1,6 ГГц та швидший).
- Оперативна пам'ять - не менше, ніж 2Гб.
- Не менше 1,5 (3) Гб вільного місця на жорсткому диску.
- Пристрій для читання USB-накопичувачів.
- Пристрій для читання CD-дисків.
- Кольоровий графічний дисплей (розподільна здатність 1024 x 768).
- Маніпулятор типу миша.

Програмний комплекс коректно функціонує на комп'ютерах з установленими операційними системами: Windows Server 2003, Windows XP (SP2, SP3), Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2008, Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2012.

Також для коректної роботи програми в регіональних налаштуваннях ОС повинен бути встановлений російський або український мовний стандарт. Операційна система повинна підтримувати кирилицю. На комп'ютері повинен бути встановлений пакет MS Office (додатки Word та Excel).

Директор

М.П.

Потопа А.Р.

Начальник архівного відділу

М.П.

Гонтар В.О.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"РЕКЛАМНЕ АГЕНСТВО"КРИВБАС -ТБ"

Потопа Антон Русланович

13 06 16
ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Архівний відділ виконкому міської ради

**АКТ здачі-приймання робіт (надання послуг)
№ 575 від 9 червня 2016 р.**

Ми, що нижче підписалися, представники Замовника Архівний відділ виконкому міської ради з одного боку, і представник Виконавця ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РЕКЛАМНЕ АГЕНСТВО"КРИВБАС -ТБ з іншого боку, склали цей акт про те, що на підставі наведених документів:

Договір: № - від -
N 2748 від 09.06.2016р.

Виконавцем були виконані наступні роботи (надані такі послуги):

№	Найменування робіт, послуг	Кіл-сть	Од.	Код одиниці	Ціна	Сума
1	Постачання примірника та пакетів оновлень (компонент) копіювальної програми "М.Е.Doc" модуль "М.Е.Doc Звітність" з правом використання на рік. Акція.	1,00	грн	2454	1260,00	1260,00

Всього : 1260,00
ПДВ : Без ПДВ

Загальна вартість робіт (послуг) склала Одна тисяча двісті шістьдесят гривень 00 копійок, без ПДВ.
Замовник претензій по об'єму, якості та строкам виконання робіт (наданих послуг) не має.

Місце складання: м. Кривий Ріг

Від Виконавця*

Клименко Яна Дмитрівна
* Відповідальний за здійснення господарської операції і правильність її оформлення

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"РЕКЛАМНЕ АГЕНСТВО"КРИВБАС -ТБ
код за ЄДРПОУ 21883647, тел. 901999.
Філія -
ІПН 218836404825, № свід. -
р/р 26000150403001 у банку КР ФІЛІЯ
ПАТКБ"ПРИВАТБАНК", КРИВИЙ РІГ, МФО 305750,
проспект ПОШТОВИЙ, буд. 49, оф. 102, м. КРИВИЙ
РІГ, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА обл., 50099

Від Замовника

Архівний відділ виконкому міської ради
код за ЄДРПОУ 34339654, тел.: (056)4428989.
Філія
ІПН 100000000000, № свід. -,
вулиця Співдружності, буд. 107А, місто КРИВИЙ РІГ,
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА обл., 50084