

Договір № 47

м. Кривий Ріг

“ 14 ” листопада 2016 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю “Інтегріс” (далі **Виконавець**), в особі директора Вискребова Святослава Володимировича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради (далі **Замовник**) в особі начальника архівного відділу Гонтар Віти Олексіївни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про архівний відділ, з іншої сторони (надалі разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали даний Договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Загальні положення.

- 1.1 **Замовник** доручає, а **Виконавець** зобов'язується надати послуги із заправки картриджів принтерів згідно з Калькуляцією на надання послуг із використанням витратних матеріалів виконавця.
- 1.2. Загальна кількість послуг, одиниці виміру та ціна одиниці виміру послуг визначається сторонами у Калькуляції на надання послуг, що є додатком до цього Договору.

2. Права та обов'язки сторін і умови виконання Договору

- 2.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги належним чином, в обсязі та строки, передбачені цим Договором.
- 2.2. Замовник вправі в будь-який час перевіряти хід і якість наданих послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця.
- 2.3. Замовник зобов'язується при відсутності мотивованих письмових заперечень підписувати Акти прийому-здачі наданих послуг у строк не більше 5 (п'яти) днів від дня одержання Акту від Виконавця.

3. Строки виконання послуг

- 3.1 Виконавець надає послуги з Договору протягом робочого часу (з 9 до 18 годин крім суботи, неділі й святкових днів).
- 3.2 Строки надання послуг визначаються в момент розміщення замовлення або після проведення детального обстеження дефектів, але не пізніше 10 днів після подання заявки на ремонт.

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

- 4.1 Загальна ціна Договору становить **180,00 грн. (Сто вісімдесят грн. 00 коп. В тому числі ПДВ 30,00 грн.)**
- 4.2 Вартість наданих послуг складається з вартості наданих послуг і матеріалів використаних для ремонту й обслуговування, а також вартості комплектуючих, заміна яких повинна бути зроблена в ході ремонту.
- 4.3 Вартість замінних комплектуючих повинна бути погоджена із Замовником.
- 4.4 Усі розрахунки за даним Договором виконуються шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця в гривнях.
- 4.5 Зміна вартості й умов оплати послуг за Договором відбувається тільки за згодою сторін і оформляється додатковою угодою між Сторонами.

5. Порядок приймання послуг.

- 5.1 Замовник зобов'язаний прийняти надані послуги, за винятком випадків, коли він вправі зажадати безоплатного усунення недоліків у розумний строк або відмовитися від виконання договору. Послуги вважаються прийнятими з моменту підписання сторонами Акту прийому-здачі наданих послуг.
- 5.2 Акт прийому-здачі наданих послуг підписується обома Сторонами. При відмові від підписання акту будь-якою Стороною про це робиться відмітка в Акті. Підстави для відмови викладаються особою, що відмовилася, в акті або для цього складається окремий документ.

6. Дія Договору

- 6.1 Цей Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками і діє до **31.12.2016р.**, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами зобов'язань по Договору.
- 6.2 Закінчення цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору, та виконання зобов'язань, які не було виконано в термін дії цього Договору.
- 6.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань по наданню послуг Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у вигляді пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє на момент порушення.

ЖМО

7. Прикінцеві положення

7.1. На момент укладення цього Договору Виконавець є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах.

7.2. На момент укладення даного Договору Замовник є неприбутковою організацією.

7.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні домовленості, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають чинність, але можуть братися до уваги при тлумаченні цього Договору.

7.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є невід'ємною частиною й мають юридичну силу у разі, якщо викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Архівний відділ виконкому Криворізької
міської ради

50084, м. Кривий Ріг,
вул. Співдружності, 107А
МФО 805012
в ГУДКСУ в Дніпропетровській обл.
р/р 35425201052775
ЕДРПОУ 34339654



Гонтар В.О.



ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "Інтегріс"

ЄДРПОУ 34489068
п/р 26005060109177 в КФ Приватбанк м. Кривий Ріг
МФО 305750
50031 Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг
Вул. Женевська, б.6 корп. А оф.7
Тел. 056 409-36-56, 409-71-44
ПІН 344890604835 № св.100125962



Вискребов С.В.



Додаток
до договору № 47
від 14.11.2016р.

Калькуляція

на надання послуг із заправки картриджів

Замовник: Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради

Виконавець: ТОВ «Інтегріс»

№ з/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн..
1	Заправка картриджу принтера Canon Lbp3010 в т.ч.: заправка – 37,50 грн. тонер - 37,50грн.	послуга	1	75,00	75,00
2	Заправка картриджу принтера HPLaserJetP1102 в т.ч.: заправка – 37,50 грн. тонер - 37,50грн.	послуга	1	75,00	75,00
Всього без ПДВ					150,00
			ПДВ		30,00
Всього до сплати: Сто вісімдесят гривень 00 копійок			Всього з ПДВ		180,00

ЗАМОВНИК

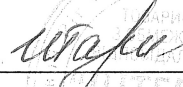
Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради



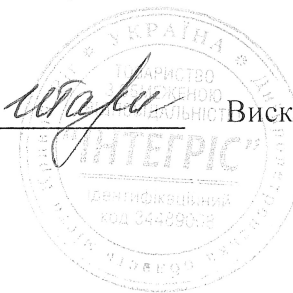
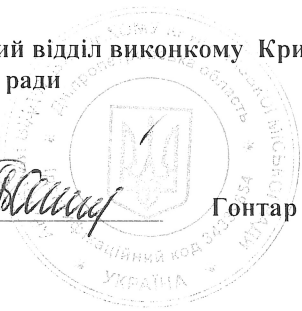
Гонтар В.О.

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Інтегріс»



Вискребов С.В.



АКТ надання послуг № 544 від 14.11.2016 р.

Ми, що нижче підписалися, представники Замовника Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради, з одного боку, і представник Виконавця Товариство з обмеженою відповідальністю "Інтегріс" Директор Перегудов Антон Сергійович, з іншого боку, склали цей акт про те, що на підставі наведених документів:

Договір: № 47 від 14.11.2016р.

Рахунок: № 623 від 14.11.2016р.

Виконавцем були надані такі послуги:

№	Найменування робіт, послуг	Кіль-кість	Од.ви-міру	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Заправка картриджу принтера Canon Lbp3010 в т.ч.: заправка -37,50 грн., тонер - 37,50грн.	1	послуга	75,00	75,00
2	Заправка картриджу принтера HPLaserJetP1102 в т.ч.: заправка -37,50 грн., тонер - 37,50грн.	1	послуга	75,00	75,00

Разом: 150,00
Сума ПДВ: 30,00
Усього з ПДВ: 180,00

Загальна вартість послуг без ПДВ склала Сто п'ятдесят гривень 00 копійок, ПДВ Тридцять гривень 00 копійок, загальна вартість робіт (послуг) з ПДВ Сто вісімдесят гривень 00 копійок. Замовник претензій по об'єму, якості та строкам надання послуг не має.

Місце складання: м.Кривий Ріг

Від Виконавця*

Директор Вискребов Святослав
Володимирович

* Відповідальний за здійснення господарської операції і
правильність її оформлення

Товариство з обмеженою відповідальністю
"Інтегріс",

код за ЄДРПОУ 34489068, тел.: (056) 409-36-
56,

ІПН 344890604835, № свід. 100125962,

Р/р 26005060109177, Банк ПАТ

"ПРИВАТБАНК", м. Кривий Ріг, МФО 305750,

50031, Дніпропетровська обл., м.Кривий Ріг,

вул.Женевська, буд. № 6, корп. А, оф.7,

Є платником податку на прибуток на загальних

Від Замовника

Начальник архівного відділу Гонтар В.О.

Архівний відділ виконкому Криворізької
міської ради

50084, м.Кривий Ріг, вул. Співдружності,
107а код ЄДРПОУ 34339654 МФО 805012 в
ГУДКСУ в Дніпропетровській обл.
р/р35425201052775

Послуги надані в повному
обсязі Іванова В.Р. 23.11
14.11.2016

61