

ДОГОВІР № 338

про постачання програмного забезпечення

м. Кривий Ріг

«09» лютого 2020 р

Департамент соціальної політики Криворізької міської ради, в особі директора, **Благуна Інеси Михайлівни**, що діє на підставі Положення про департамент, іменоване надалі «Замовник» з однієї сторони, і

Товариство з обмеженою відповідальністю «МД СОФТ», в особі директора **Демешка Віталія Володимировича**, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Постачальник» з другої сторони (надалі - Сторони), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором поставити Замовнику **програмний продукт**, код ДК 021:2015 - 48610000-7 (Системи баз даних) «**Автоматизована інформаційна система видачі соціальних карт**», для створення Реєстру утримувачів карток щодо впровадження та функціонування електронної «Картки криворіжця») (джерело фінансування: міський бюджет) у кількості та ціні згідно зі специфікацією (додаток 1) (надалі Програмний продукт), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити його на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Найменування та кількість зазначені у специфікації (додаток 1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. При зменшенні реального фінансування видатків бюджету обсяги закупівлі Програмного продукту можуть бути відповідно зменшені, про що Сторонами укладається додаткова угода.

1.4. Майнові права на Програмний продукт не передаються Замовнику. Замовнику надається право користування Програмним продуктом (програмною продукцією) без права передачі самого програмного комплексу та/або повноважень на його користування третім особам. Постачальник гарантує, що використання Замовником програмного продукту відповідно до умов Договору не порушує будь-які авторські та майнові права інтелектуальної власності третіх осіб.

2. Вимоги щодо якості

2.1. Постачальник повинен забезпечити належну якість Програмного продукту, в тому числі комплектність поставки, зазначеній у специфікації (додаток 1).

2.2. Постачальник повинен надати/поставити Замовнику в електронному вигляді Програмний продукт зазначений в п. 1.1 Договору із зазначенням та його описом, відповідно до умов цього Договору.

3. Ціна Договору

3.1. Вартість цього Договору становить – 846 660 грн. 00 коп. (вісімсот сорок шість тисяч шістсот шістдесят гри. 00 коп.) (без ПДВ).

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди.

3.3. У вартість Програмного продукту мають бути включені всі витрати, пов'язані з постачанням, у тому числі: витрати на транспортування, страхування, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), тощо.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата за Програмний продукт здійснюється Замовником протягом 15-ти (п'ятнадцяти) банківських днів з дати підписання Сторонами акту виконання робіт (надання послуг).

4.2. Оплата за Програмний продукт здійснюється Замовником за рахунок коштів загального фонду міського бюджету

4.3. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді за формою платіжного доручення.

5. Умови постачання

5.1. Місце поставки Програмного продукту: 50101, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, проспект Металургів, 36 Б.

5.2. Передача Програмного продукту Замовнику оформлюється шляхом підписання Сторонами акту виконання робіт (надання послуг).

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний.

6.1.1. Прийняти Програмний продукт згідно з актом виконання робіт (надання послуг), відповідно до умов цього Договору.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити Постачальнику за поставлений Програмний продукт в порядку, передбаченому Договором.

6.1.3. При встановленні недоліків та дефектів, виявлених під час використання Програмного продукту, негайно інформувати про це Постачальника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Програмного продукту у строки та на умовах, встановлених цим Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі Програмного продукту та ціну Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків бюджету. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору, шляхом укладення додаткової угоди.

6.2.3. У разі невиконання зобов'язань Постачальником перед Замовником, Замовник має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Постачальника за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Своєчасно поставити і передати у користування Замовника Програмний продукт та експлуатаційну документацію до нього, в кількості і строки згідно з цим Договором.

6.3.2. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором, проте не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання замовлення.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Програмний продукт у порядку, передбаченому цим Договором.

7. Гарантійні зобов'язання

7.1. В рамках Договору Постачальник бере на себе наступні гарантійні зобов'язання:

7.1.1. Початкове встановлення Програмного продукту на обладнання, що використовуватиме Замовник.

7.1.2. Інформування Замовника про випуск офіційних оновлень конфігурації Програмного комплексу, а також появи нових релізів програми і надання Замовнику інформації про оновлення факсом, телефоном, електронною поштою, тощо;

7.2. Постачальник протягом строку дії Договору зобов'язується забезпечити технічний супровід та виправлення помилок в разі їх виявлення Замовником за власний кошт.

7.3. Між Постачальником і Замовником може бути укладений окремий договір на обслуговування Програмного продукту.

8. Інші умови

8.1. Програмний комплекс, що купує Замовник у Постачальника, не підлягає обміну або поверненню за винятком випадку, коли належним чином з'ясована нездатність Програмного комплексу виконувати функції, передбачені виробником.

8.2. Програмна продукція є твором і поставляється «такою, яка є», тобто Постачальник затверджує, що Програмний продукт відповідає вимогам Замовника і не містить помилок.

8.3. Авторські права на Програмний продукт належать його розробнику.

8.4. Підписання Сторонами цього Договору є остаточним зобов'язанням і анулює всі попередні усні та письмові домовленості відносно предмету цього Договору.

8.5. Всі зміни і доповнення до цього Договору вважатимуться дійсними, якщо вони зроблені письмово і підписані уповноваженими представниками Сторін.

8.6. Після оплати Замовником будь-якої частини суми, вказаної в Договорі, він не може бути розірваний без здійснення Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

8.7. У межах прав, повноважень та зобов'язань, наданих цим Договором та чинним законодавством України, Сторони можуть надавати одна другій інформацію у вигляді файлів, баз даних, друкованих форм, або інших носіїв щодо управлінських та господарських процесів Замовника на предмет їх автоматизації чи вирішення проблемних питань.

9. Відповідальність Сторін

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором

Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та Договором.

9.2. Постачальник несе відповідальність за якість, кількість та асортимент Програмного продукту.

9.3. За порушення зобов'язань, передбачених цим Договором, Постачальник несе відповідальність у розмірі, передбаченому абзацами другим та третім частини другої статті 231 Господарського кодексу України.

9.4. У разі несвоєчасної оплати за отриманий Програмний продукт Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, від суми боргу за кожний день прострочення.

9.5. Кошти, отримані Замовником в якості штрафних санкцій, зараховуються до доходу загального фонду місцевого бюджету.

9.6. Сплата пені не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

10. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія, а також акти органів влади, які мають обов'язкову дію у відношенні хоча б до однієї з Сторін, що виникають після підписання Договору).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це другу Сторону у письмовій формі. Факт наявності та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується документом відповідного органу, уповноваженого видавати такі документи.

10.3. Якщо будь-яка із зазначених вище обставин безпосередньо вплинула на вчасне виконання зобов'язань, прийнятих за цим Договором, передбачений Договором строк відповідно переноситься на час дії цих обставин.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 календарних днів, Сторони мають право припинити дію цього Договору.

11. Вирішення спорів

11.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.3. Внесення змін та доповнень до цього Договору оформлюються додатковими угодами.

12. Строк дії Договору

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2020 року та в будь-якому випадку до повного виконання ними своїх зобов'язань по Договору.

12.2. Цей Договір укладено у 2-х примірниках, по одному для кожної із Сторін. Кожний примірник Договору має однакову юридичну силу.

13. Додатки до Договору

13.1. До цього Договору додаються такі додатки, які є його невід'ємною частиною:

13.1.1. Специфікація (додаток 1).

14. Місце знаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Департамент соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради

50101, Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, просп. Металургів, 36 Б

р/р UA678201720344250013000053019

Державна казначейська служба м. Київ

МФО 820172. ЄДРПОУ 26136777

Директор



Благун І.М.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВАРИСТВО з ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МД СОФТ»

03190, м. Київ
вул. Черняхівського, буд. 16/30, офіс 5

р/р UA313052990000026000050288035

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299, ЄДРПОУ 41490758

Директор



М.П.

Демешко В.В.

Додаток №1
до Договору № 338
від « 07 » лютого 2020 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на придбання програмного продукту
«Автоматизована інформаційна система видачі соціальних карт»
для створення Реєстру утримувачів щодо впровадження та
функціонування електронної «Картки криворіжця»
(Системи баз даних)

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Кількість одиниць	Ціна за одиницю, без ПДВ (грн)	Загальна вартість з урахуванням усіх податків та зборів, без ПДВ (грн)
1	Програмний продукт «Автоматизована інформаційна система видачі соціальних карт» для створення Реєстру утримувачів карток щодо впровадження та функціонування електронної «Картки криворіжця»	20	42 333,00	846 660,00
Загальна сума Договору: вісімсот сорок шість тисяч шістсот шістдесят грн. 00 коп.				

ЗАМОВНИК:

Департамент соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради

50101, Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, просп. Металургів, 36 Б

р/р UA678201720344250013000053019

Державна казначейська служба м. Київ

МФО 820172, ЄДРПОУ 26136777

Директор



Handwritten signature of I.M. Blagun

Благун І.М.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВАРИСТВО з ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МД СОФТ»

03190, м. Київ
вул. Черняхівського, буд. 16/30, офіс 5

р/р UA313052990000026000050288035

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299, ЄДРПОУ 41490758

Директор



Handwritten signature of V.V. Demeshko
М.П.

Демешко В.В.