

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 10

на будівництво об'єкту:

«Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги №7» Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області» (ДК 021:2015: 45454000-4 — Реконструкція)

м. Кривий Ріг

«28» квітня 2020 р.

Замовник: Управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради, в особі начальника управління Катькіна Валерія Євгенійовича, що діє на підставі Положення

та Підрядник*: Товариство з обмеженою відповідальністю «МІТАЛЛ ІНКОМ», в особі директора Тарана Максима Андрійовича, що діє на підставі Статуту, іменовані разом Сторони, уклали даний Договір про наступне.

Предмет Договору

1. Замовник доручає, а Підрядник забезпечує відповідно до проектної документації та умов Договору виконання будівельних робіт з реконструкції об'єкта.

2. Об'єкт будівництва: «Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги №7» Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області» (ДК 021:2015: 45454000-4 — Реконструкція).

Адреса розташування об'єкта: вул. Дружби, 2, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, Україна, 50102.

Основні параметри об'єкта будівництва (техніко-економічні показники): загальна площа – 688,00 м².

3. Склад і обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені проектною документацією.

Склад і обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі:

а) внесення змін до проектної документації в порядку, встановленому чинним законодавством України та зазначеному в п. 53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 р. №668 (зі змінами та доповненнями) (далі – Загальні умови);

б) в процесі будівництва в проектній документації та інвесторських кошторисах виявлено безперечні помилки, які не було виявлено на стадії тендерної пропозиції та складання договірної ціни, а Підрядник не є виконавцем проектно-кошторисної документації;

в) виникнення обставин непереборної сили – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання Договору.

Строки виконання робіт (будівництва об'єкта)

4. Підрядник розпочне виконання робіт з 18 травня 2020 року за наявності дозвільного документу на виконання будівельних робіт і завершить виконання робіт до 30 жовтня 2020 року.

5. Початок і закінчення робіт визначається календарним графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору (додаток 1).

6. Підрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику з його письмового дозволу.

* У випадку залучення до виконання робіт субпідрядників, Підрядник за договором іменується Генпідрядником.

7. Строки виконання робіт (будівництва об'єкта) можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: виникнення обставин непереборної сили; затримки фінансування витрат Замовника; внесення змін до проектної документації; виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

8. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об'єкта), їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір підряду.

Договірна ціна

9. Договірна ціна робіт визначається на основі приблизного кошторису, що є невід'ємною частиною Договору (додаток 2), є динамічною і складає: **11 151 849,60 грн.** (одинадцять мільйонів сто п'ятдесят одна тисяча вісімсот сорок дев'ять гривень 60 коп.), у тому числі **ПДВ – 1 858 641,60 грн.,**

у тому числі: будівельні роботи – 10 122 337,20 грн. з ПДВ,
устаткування – 1 029 512,40 грн. з ПДВ.

Бюджетні зобов'язання на 2020 рік за рахунок міського бюджету складають 11 151 849,60 грн. з ПДВ.

10. Договірна ціна може бути зменшена за взаємною згодою сторін залежно від реального фінансування видатків Замовника.

Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва

11. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника. Сторони будуть регулювати свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

12. Підрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовнику про обставини, що загрожують знищенню або ушкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом 2 днів після одержання повідомлення надасть Підряднику відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору в зв'язку з появою цих обставин.

13. Повідомлення про ушкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник, надсилається Замовнику протягом 3 днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником за власні кошти у строки, узгоджені Сторонами, із урахуванням його складності й обсягів. Підрядник повідомить Замовнику про вжиті заходи протягом 3 днів після усунення пошкодження.

Забезпечення робіт (будівництва об'єкта) проектною документацією

14. Забезпечення робіт (будівництва об'єкта) проектною документацією покладається на Замовника із урахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

15. Замовник передасть Підряднику 2-а (два) комплекти затвердженої проектної документації протягом 5 робочих днів з моменту підписання Договору та отримання дозвільного документу на виконання будівельних робіт.

Підрядник протягом 5 робочих днів після отримання проектної документації перевірить її комплектність.

16. Замовник має право вносити зміни в проектну документацію із врахуванням умов, визначених в п. 53 Загальних умов, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

17. Підрядник може звернутись до Замовника з пропозиціями щодо внесення змін до проектної документації. Замовник розгляне і надасть відповідь Підряднику протягом 30 календарних днів з дня одержання пропозицій.

Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням

18. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням, а також ресурсами для виконання пусконаладжувальних робіт здійснює Підрядник. Він не зобов'язаний узгоджувати з Замовником постачальників матеріалів і устаткування.

19. Підрядник відповідає за якість матеріальних ресурсів, устаткування та відповідність вимогам, встановленими нормативними документами і проектною документацією.

20. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або ушкодження (псування) матеріалів та устаткування.

Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

21. Підрядник має право залучати до виконання робіт субпідрядників, якщо інше не визначено домовленістю Сторін.

Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати вимогам, які пред'являються до Підрядника стосовно наявності дозвільних документів на виконання робіт.

22. Залучення та вибір субпідрядників здійснюється Підрядником за узгодженням із Замовником.

23. Погодження залучення субпідрядників Замовником здійснюється на основі інформації Підрядника, яка надається Замовнику за 30 днів до початку виконання субпідрядником робіт. Замовник має право протягом 10 днів після одержання пропозиції Підрядника відмовити у залученні запропонованого субпідрядника з обґрунтуванням причин такої відмови. Якщо Замовник не зробить цього у визначений час, кандидатура субпідрядника вважається узгодженою.

24. Відносини між субпідрядниками, Замовником і Підрядником будуть регулюватися з урахуванням положень Загальних умов п. 61-65.

Залучення до виконання робіт робочої сили

25. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує Підрядник з дотриманням положень Загальних умов.

26. Підрядник забезпечить дотримання всіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу з охорони праці та пожежної безпеки тощо.

Відповідальність за дотримання залученими робітниками вимог охорони праці, та інших вимог, дотримання яких необхідно, виходячи зі змісту цього договору та/або вимог діючого законодавства несе Підрядник.

27. Замовник має право вимагати від Підрядника з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках: недостатньої кваліфікації; порушень технологічної дисципліни; порушень правил і норм техніки безпеки тощо.

Організація виконання робіт

28. Замовник за актом передасть Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт) та всю дозвільну документацію після отримання дозвільного документу на виконання будівельних робіт протягом 5 робочих днів.

29. Підрядник забезпечить виконання робіт згідно з календарним графіком їх виконання (Додаток 1).

Підрядник зобов'язаний уточнювати календарний графік виконання робіт, якщо відставання виконання робіт від графіка буде становити більше 30 днів не з його вини.

Одночасно із уточненням календарного графіка виконання робіт Підрядник, якщо порушення строків виконання робіт виникло за його вини, повинен розробити заходи з усунення відставання робіт.

30. Підрядник буде повідомляти Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору з вини Замовника, протягом 5 днів з дня їх виникнення. Замовник протягом 5 днів з дня одержання повідомлення від Підрядника надасть йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

31. Підрядник буде щомісячно до 10 числа наступного місяця надавати Замовнику інформацію про:

хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення, тощо);

результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів. Замовник має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

Крім того, у разі зміни анкетних даних, які відображаються у дозволі на виконання будівельних робіт (директор, виконроб, номер та серія ліцензії та ін.), Підрядник зобов'язаний на протязі одного робочого дня з моменту настання таких змін письмово повідомити Замовника. Відповідальність за наслідки продовження виконання будівельних робіт без повідомлення про відповідні зміни несе Підрядник.

32. Комплект договірної документації буде зберігатися Підрядником на будівельному майданчику і буде надаватися Замовнику на його прохання для користування в робочий час.

33. Підрядник зобов'язаний забезпечити регулярне прибирання та вивіз сміття з об'єкта будівництва під час виконання будівельних робіт, а після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) протягом 10 днів звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і, у разі невиконання заходів, звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

34. Підрядник забезпечує охорону (огороження, освітлення тощо) будівельного майданчика (фронту робіт), можливість доступу до нього Замовника, інших субпідрядників, залучених до виконання робіт згідно з умовами Договору підряду, до прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) Замовником, якщо інше не передбачено Договором підряду.

35. Підрядник, у разі необхідності, отримує технічні умови на інженерне забезпечення об'єкта на період будівництва (тепло-, водо-, газо-, енергопостачання та інше), а також здійснює підключення наново побудованих інженерних мереж до діючих інженерних мереж (тепло-, водо-, газо-, енергопостачання та інші).

Оплату за зазначені роботи та послуги здійснює Підрядник з подальшою компенсацією понесених ним витрат Замовником.

Порядок здійснення Замовником контролю за якістю робіт і матеріальних ресурсів

36. Роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектній документації та Договору підряду.

37. З метою забезпечення контролю за відповідністю робіт, матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного та авторського нагляду.

38. Для здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних (у тому числі пусконаладжувальних) робіт під час будівництва об'єкту Замовник залучає на договірних

засадах суб'єкта господарювання, який має відповідні дозвільні документи на проведення технічного нагляду.

Авторський нагляд здійснюється архітектором – автором проекту об'єкта архітектури, іншими розробниками затвердженого проекту або уповноваженими ними особами відповідно до законодавства та договору із Замовником.

39. Технічний нагляд і контроль за виконанням робіт забезпечується шляхом: проведення перевірок наявності у Підрядника документів (дозволів, ліцензій, сертифікатів, паспортів тощо), необхідних для виконання робіт;

перевірки будівельних робіт на відповідність до технічних рішень, визначених у проектній документації;

перевірки ведення документації про виконання Договору підряду та виконання Підрядником вказівок і приписів уповноважених державних органів і проектної організації, що здійснює авторський нагляд стосовно якості виконаних робіт і матеріальних ресурсів та інше передбачене Договором про технічний нагляд.

40. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт (будівництвом об'єкта) Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи особи, яка відповідно до договору здійснює технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та документи.

41. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник або суб'єкт господарювання, який проводить технічний нагляд приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (будівництва об'єкта).

42. Сторона, яка відповідно до Договору підряду забезпечує виконання робіт матеріальними ресурсами, у разі виявлення їх невідповідності встановленим вимогам, зобов'язана негайно провести заміну цих ресурсів.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

43. Підрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів і устаткування за 3 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 5 днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

44. Підрядник зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, авторським та технічним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це в інформації, передбаченої п. 31 Договору. Підрядник за запитом Замовника надасть необхідну йому інформацію позачергово.

Фінансування робіт (будівництва об'єкта)

45. Фінансування робіт (будівництва об'єкта) здійснюється лише за наявності відповідного бюджетного призначення (ст.23 Бюджетного Кодексу України).

46. Замовник має право уточнювати суму бюджетних зобов'язань протягом року у разі внесення змін у строки виконання робіт (будівництва об'єкта), прийняття рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт, а також із урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт, одночасно зі внесенням змін в інші умови Договору.

Проведення розрахунків за виконані роботи

47. Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником відповідно до взятих бюджетних зобов'язань в межах бюджетних асигнувань (ст.49 Бюджетного Кодексу України), виключно в межах відповідних фактичних надходжень (ст.48 Бюджетного Кодексу України) на підставі форми № КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт», форми

№ КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», Договірної ціни та рахунку на оплату робіт проміжними платежами в міру виконання робіт.

Роботи з використанням ресурсних норм не прямої дії не приймаються Замовником до сплати.

48. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує документи (перелік в п. 47) і подає їх для підписання Замовнику до 20-го числа в міру виконання робіт.

Відповідальність за достовірність обсягів та вартості виконаних робіт, вартості матеріально-технічних ресурсів, устаткування несе Підрядник.

Замовник зобов'язаний підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт, або обґрунтувати причини відмовлення від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня одержання. Оплата виконаних робіт здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підрядника за наявності коштів на рахунку Замовника протягом 10 робочих днів при умові отримання дозвільного документу на виконання будівельних робіт на підставі підписаних документів.

У тих випадках, коли здійснюється розбирання або демонтаж конструкцій (металевих, залізобетонних, дерев'яних тощо) та інженерних мереж, зелених насаджень, знесення будівель та споруд, внаслідок чого намічається одержання конструкцій, виробів та матеріалів, придатних для повторного застосування обов'язково наводяться зворотні суми, що враховують реалізацію таких матеріальних ресурсів.

У довідці про вартість виконаних будівельних робіт і витрат (типова форма № КБ-3) першим рядком указується об'єм виконаних будівельних робіт за звітний місяць, відображений в підсумку Акта прийомки виконаних робіт форми № КБ-2в, другим рядком – удержуванні зворотні суми від розбирання.

Підсумкова вартість «Усього до сплати» визначає величину грошових коштів, котру повинен сплачувати Замовник Підряднику за виконані роботи в звітному місяці без зворотніх сум.

49. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається в порядку визначеному національним стандартом України ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 (зі змінами та доповненнями); із урахуванням обсягів виконаних робіт та фактичних витрат Підрядника, підтверджених відповідними документами, тощо.

При виявленні в розрахунках за виконані роботи (форми № КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та № КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які були відповідно оформлені та оплачені за попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних підрядних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

50. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначається по усіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні, у тому числі:

50.1. Вартість прямих витрат визначається у такому порядку:

- матеріали з урахуванням транспортування і заготівельно-складських витрат за усередненими відсотковими показниками, рекомендованими Мінрегіоном України, при цьому поточні ціни на матеріальні ресурси приймаються за обґрунтованими, як правило, найменшими (при всіх рівних характеристиках) цінами на підставі проведеного Підрядником аналізу цін на ринку будівельних матеріалів в регіоні;

- кошторисна заробітна плата, розмір якої Підрядник планує отримувати на об'єкті будівництва складає 12300,00 грн., що відповідає середньому розряду складності робіт у будівництві 3,8;

- вартість експлуатації будівельних машин та механізмів визначається згідно настанови ДСТУ-Н Б Д.1.1-4:2013 і розрахунків, виконаних на підставі ДСТУ Б Д.2.7-1:2012 (зі змінами).

50.2. Загальновиробничі та адміністративні витрати визначаються розрахунково-аналітичним методом згідно настанови ДСТУ-Н Б Д.1.1-3:2013 (із змінами) за попередній

звітний період (рік), але не більше усереднених показників, що надаються Мінрегіоном України.

50.3. Вартість робіт по зведенню або пристосуванню тимчасових будівель і споруд визначається: за усередненими відсотковими показниками по видах будівництва, що надаються Мінрегіоном України, із застосуванням до них знижувального коефіцієнту 0,85 і є лімітом на відшкодування цих витрат Підряднику.

Взаєморозрахунки за обсяги виконаних робіт на зведення або пристосування тимчасових будівель і споруд здійснюються на підставі виконавчого кошторису, визначеного за ДСТУ-Н Б Д.1.1-5:2013, погодженого із Замовником, та фактично збудованих (пристосованих) будівель і споруд з урахуванням рішень проекту організацій будівництва.

50.4. Кошти на відшкодування додаткових витрат, зумовлених виконанням робіт у зимовий і літній періоди, визначаються: розрахунками згідно до положень ДСТУ-Н Б Д.1.1-5:2013 незалежно від виду договірної ціни в межах зазначеної тендерної пропозиції, але не більше кошторисного ліміту.

Зазначені кошти визначаються тільки на обсяг робіт, виконання яких планується у зимовий і літній періоди.

50.5. Інші витрати (за видами витрат), що підлягають компенсації Підряднику у складі вартості виконаних робіт, визначаються: згідно узгодженої договірної ціни.

Кошти на відшкодування витрат на відрядження працівників підрядної організації на будівництво визначаються згідно розрахунку фактичних витрат за наявності підтверджуючих документів в оригіналі.

50.6. Сума прибутку, що підлягає перерахуванню Підряднику, визначається за ДСТУ-Н Б Д.1.1-3:2013 (із змінами) з урахуванням усереднених показників рекомендованих Мінрегіоном України на одну людино-годину загальної кошторисної трудомісткості.

50.7. При взаєморозрахунках за обсяги виконаних робіт кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами, можуть враховуватися безпосередньо у вартості матеріальних ресурсів, придбаних Підрядником за поточними цінами для виконання будівельних робіт у звітному місяці.

51. Розрахунки за виконані роботи із субпідрядниками здійснюються Генпідрядником.

52. Замовник має право надавати Підряднику попередню оплату для виконання робіт по об'єкту у розмірі, який не може перевищувати 30 відсотків вартості річного обсягу робіт, строком не більше трьох місяців, відповідно до постанови КМУ від 04.12.2019 р. №1070, шляхом спрямування бюджетних коштів Підряднику на небюджетний рахунок, відкритий на його ім'я в органах Державної казначейської служби у встановленому законодавством порядку, з подальшим використанням зазначених коштів Підрядником виключно на цілі, визначені умовами договору, з наданням підтвердних документів органам Державної казначейської служби для здійснення платежів.

Попередня оплата буде здійснюватися двома платежами, строком до трьох місяців кожний. Надання другого платежу попередньої оплати можливе за умови підтвердження цільового використання коштів першого платежу на підставі актів приймання виконання робіт.

Перебіг тримісячного терміну починається з дати зарахування коштів на рахунок Підрядника. У разі надання попередньої оплати в кінці року, використати одержані кошти необхідно до кінця поточного бюджетного року, або повернути на рахунок Замовника невикористані суми попередньої оплати у цей же строк.

Використання попередньої оплати погашається на підставі форми № КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт», форми № КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», Договірної ціни, підписаних уповноваженими представниками Сторін. По закінченню тримісячного терміну невикористані суми попередньої оплати повертаються на рахунок Замовника.

Підрядник несе відповідальність за ефективне, результативне і цільове використання попередньої оплати.

Замовник не здійснює платежі з попередньої оплати Підряднику, яким порушено умови договорів щодо попередньої оплати робіт, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених із Замовником у попередні періоди.

Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва)

53. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва) буде здійснюватися відповідно до вимог Загальних умов п. 88 ÷ 97 та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

54. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва), які виникли з вини Підрядника, повинні бути усунуті Підрядником протягом строків, визначених комісією, що приймає об'єкт. Якщо Підрядник не бажає або не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Підрядника про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Підрядник без затримки не вживе необхідних заходів для виправлення ситуації, усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Підрядника.

55. Якщо Підрядник закінчив виконання робіт, а Замовник не розрахувався проміжними платежами за етапи виконаних робіт або не сплатив інші суми, що належать Підряднику згідно з Договором, Підрядник має право притримати передачу Замовнику закінчених робіт (об'єкта будівництва), невикористаних матеріальних ресурсів та іншого майна, що належать Замовнику.

Затримка строків передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва) у цьому разі буде вважатися такою, що спричинена з вини Замовника, і зумовлені нею додаткові витрати Підрядника будуть компенсовані Замовником. Після погашення Замовником заборгованості Підрядник негайно повідомить Замовника про готовність передати закінчені роботи (об'єкт будівництва).

Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

56. Відносини Сторін, пов'язані з забезпеченням гарантійних строків якості робіт (експлуатації об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), будуть регулюватися положеннями Загальних умов п. 103 ÷ 109.

57. Підрядник гарантує досягнення об'єктом будівництва показників, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації об'єкта відповідно до Договору протягом 10 років від дня прийняття об'єкта Замовником, при умові дотримання нормативних вимог експлуатації.

Гарантійні строки якості закінчених робіт, експлуатації змонтованих конструкцій встановлюються з урахуванням вимог до цих робіт і конструкцій, визначених у проектній документації, а для устаткування та матеріалів згідно гарантійних умов виробника від дня їх прийняття Замовником.

58. Початком гарантійних строків вважається день підписання акта про приймання-передачу закінчених робіт (об'єкта будівництва).

59. Підрядник гарантує відповідність виконаних робіт та конструкцій проектній документації.

60. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єкті будівництва) недоліків (дефектів), Замовник протягом 5 днів після їх виявлення повідомить про це Підрядника і запросить його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 3 днів після складання.

61. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підрядника.

Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

62. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань Договору та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання та цим Договором.

У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

63. Підрядник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за Договором і у таких сумах:

за порушення строків закінчення виконання робіт (здачі закінченого будівництвом об'єкта в експлуатацію) стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості;

у разі виявлення недоліків (дефектів) у роботах, за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісних робіт;

у разі, якщо Підрядник не розпочав виконання робіт протягом 5 (п'яти) днів, від дати визначеної п.4 Договору, Підрядник на письмову вимогу зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% вартості Договору, або 100% від суми отриманої попередньої оплати (якщо передбачено);

у разі порушення строків, визначених п.52 Договору, Підрядник на письмову вимогу зобов'язаний повернути попередню оплату (залишок невикористаної попередньої оплати) та сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% від суми невикористаної попередньої оплати.

Крім сплати штрафних санкцій Підрядник компенсує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

64. Всі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень. У разі недосягнення Сторонами згоди спори та розбіжності підлягають розгляду в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

Обставини непереборної сили

65. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це сталося внаслідок випадку або непереборної сили (форс-мажор), в тому числі: аварія, катастрофа, епідемія, війна, страйки, повінь, землетрус та інші стихійні лиха, тощо, якщо ці обставини безпосередньо впливають на виконання цього Договору. Строки виконання Сторонами своїх зобов'язань продовжуються на час тривання обставин форс-мажор. Підрядник не отримує права на продовження строку виконання робіт та не звільняється від відповідальності, якщо страйки, інші подібні дії зумовлені тим, що він або його субпідрядники не виконали своїх зобов'язань перед працівниками або їх об'єднаннями.

66. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок обставин форс-мажор, повинна негайно письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом 5 (п'яти) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.

67. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та її регіональними представництвами.

68. Якщо обставини форс-мажор триватимуть довше ніж 3 (три) місяці, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір без застосування до неї штрафних санкцій.

У разі проведення попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом 3 (трьох) днів з дня розірвання цього Договору.

Внесення змін у Договір та його розірвання

69. Зміна або розірвання Договору будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов, Цивільного, Господарського кодексів України та Закону України «Про публічні закупівлі».

70. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї зі Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

71. Замовник має право розірвати Договір, надіславши повідомлення Підряднику, у разі: прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва;

прийняття судом постанови про визнання Підрядника банкрутом.

72. Замовник має право ініціювати розірвання Договору, якщо Підрядник за своєї вини: не розпочав виконання робіт протягом 30 днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання;

допустив відставання темпів виконання робіт від передбачених графіком на 30 днів;

виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк;

допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунуті Підрядником;

у разі систематичного (два і більше разів) невиконання законодавства з охорони праці та/або пожежної безпеки, а так само в разі, якщо таке невиконання вимог призвело до загибелі людей.

73. Підрядник має право розірвати Договір, надіславши повідомлення Замовнику, у разі прийняття судом постанови про визнання Замовника банкрутом і зобов'язаний це зробити, якщо Замовник протягом 30 днів після відповідного попередження не вжив заходів щодо усунення залежних від нього обставин (недоліків наданих ресурсів, проектної документації тощо), які загрожують життю і здоров'ю людей чи призводять до порушень екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших подібних вимог.

74. Підрядник має право ініціювати розірвання Договору у разі, якщо Замовник:

не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань щодо строків передачі будівельного майданчика (фронту робіт), проектної документації протягом 30 днів і це не дозволяє Підряднику виконати договірні зобов'язання;

не приймає рішення щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують міцності або придатності робіт, їх відповідності проекту, протягом 30 днів;

вніс зміни до проектної документації, які призвели до зростання договірної ціни більш ніж на 10 відсотків;

не оплачує виконані роботи через відсутність фінансування об'єкту.

75. У разі якщо рішення про розірвання Договору приймається відповідно до умов пунктів 71 і 73, Договір вважається розірваним з дня одержання іншою Стороною повідомлення про таке рішення, відповідно до умов пунктів 72 та 74 – після узгодження цього питання Сторонами.

76. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва, Замовник оплатить Підряднику роботи, виконані на момент розірвання Договору, та відшкодує йому інші витрати, зумовлені таким рішенням.

77. У разі розірвання Договору в зв'язку з оголошенням Підрядника банкрутом та за обставинами, визначеними у п. 72 Договору, Підрядник протягом 10 днів після прийняття відповідного рішення за актом передасть Замовнику будівельний майданчик, виконані роботи, а також належні Підряднику та необхідні для подальшого виконання робіт матеріали, устаткування, тимчасові споруди та приміщення.

Замовник оплатить Підряднику протягом 30 днів після підписання акта вартість прийнятих робіт, матеріалів, устаткування, інших матеріальних ресурсів, не оплачених на момент їх прийняття.

Підрядник протягом 30 днів відшкодує Замовнику його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатить пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

78. У разі розірвання Договору за обставинами, визначеними у п.73 та п.74, Замовник протягом 10 днів після прийняття відповідного рішення за актом прийме від Підрядника будівельний майданчик, виконані роботи, а також матеріальні ресурси, які належать самому Підряднику і не можуть бути використані ним на інших об'єктах будівництва.

Строк дії договору

79. Строком Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

Цей Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками і діє до 31 грудня 2020 року, а у частині фінансових зобов'язань - до повного їх виконання Сторонами.

80. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

Договірна документація

81. До договірної документації, крім Договору входять: Додатки до Договору; проектна документація Замовника; тендерна пропозиція Підрядника; додаткові угоди до Договору.

Перераховані документи набувають статусу договірних після підписання Договору.

У разі виявлення між окремими документами розбіжностей, перевага буде надаватися Договору, якщо інше не буде погоджено Сторонами шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

82. Будь-які зміни та доповнення Договору та інших договірних документів вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані (угоджені) Сторонами.

Зміна істотних умов Договору

83. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених частиною четвертою статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

3. продовження строку дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок. Відповідні зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію

щодо зміни ставок податків і зборів, виданий відповідним органом, який має на це повноваження, або довідкою в довільній формі від Підрядника з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів.

84. До істотних умов даного Договору відносяться: предмет Договору, Договірна ціна, строк дії Договору. Інші умови Договору не є істотними.

Інші умови Договору

85. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, і можуть бути змінені за згодою Сторін відповідно до вимог Цивільного, Господарського кодексів України та Закону України «Про публічні закупівлі».

86. Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

87. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

88. Підрядник є платником податку на загальних умовах.

Замовник не є платником податку.

89. Договір укладено у 2 примірниках по одному для кожної Сторони та додатково 2 примірники для фінансування.

Договір містить 12 пронумерованих сторінок.

Додатки до Договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1. Календарний графік виконання робіт.

Додаток 2. Договірна ціна робіт.

Адреси, реквізити і підписи Сторін та печатки

ЗАМОВНИК:

Управління капітального будівництва
виконкому Криворізької міської ради
пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг,
Дніпропетровська область, 50101
UA768201720344201004100054659
банк Державна казначейська
служба України, м. Київ
ЄДРПОУ 36220643

ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «МІТАЛЛ ІНКОМ»
пр-т Гагаріна, 77/3, м. Кривий Ріг,
Дніпропетровська область, 50086
UA323281680000000026006815461
в ПАТ «МТБ БАНК»
м. Чорноморськ
ЄДРПОУ 39718264

UA428201720355339117700702081
банк Державна казначейська
служба України, м. Київ

Начальник
управління капітального
будівництва виконкому
Криворізької міської ради

В.С. КАТЬКІН

Директор
ТОВ «МІТАЛЛ ІНКОМ»

М.А. ТАРАН



Додаток № 1
до Договору підяду № 10
від " 28 " *квітня* 2020 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ

на будівництво об'єкту:

«Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області»
(ДК 021:2015: 45454000-4 Реконструкція)

Вид робіт	Обсяг робіт	Період (2020 рік)							
		місяць							
	Вартість, грн. з ПДВ	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Розділ I. Будівельні роботи									
Загальнобудівельні роботи	6 965 817,60	660 969,60	1 460 969,60	1 360 969,60	1 160 969,60	1 160 969,60	1 160 969,60	1 160 969,60	
Водопостачання та каналізація.	421 682,40	-	140 560,80	140 560,80	140 560,80	140 560,80	-	-	
Опалення, вентиляція і кондиціонування повітря	370 720,80	-	123 573,60	123 573,60	123 573,60	123 573,60	-	-	
Електромонтажні роботи	628 543,20	-	157 135,80	157 135,80	157 135,80	157 135,80	157 135,80	-	
Електроосвітлення	418 807,20	-	104 701,80	104 701,80	104 701,80	104 701,80	104 701,80	-	
Електроосвітлення зовнішнє (по фасаду)	34 078,80	-	-	-	11 359,60	11 359,60	11 359,60	11 359,60	
Блискавкозахист	125 212,80	-	-	62 606,40	62 606,40	-	-	-	
Пожежну сигналізацію	66 876,00	-	-	-	33 438,00	33 438,00	33 438,00	-	
Охоронна сигналізація	30 198,00	-	-	-	15 099,00	15 099,00	15 099,00	-	
Комп'ютерна мережа	11 787,60	-	-	-	5 893,80	5 893,80	5 893,80	-	
Улаштування вимощення, огорожі	1 043 997,60	-	-	347 999,20	347 999,20	347 999,20	347 999,20	-	
Малі архітектурні форми	4 615,20	-	-	-	-	-	2 307,60	2 307,60	
Всього по розділу I:	10 122 337,20	660 969,60	1 986 941,60	2 297 547,20	2 163 337,60	1 838 904,40	1 174 636,80		
Розділ II. Устаткування									
Водопостачання та каналізація, придбання устаткування, що монтується	116 214,00	-	58 107,00	58 107,00	-	-	-	-	

Опалення, вентиляція і кондиціонування придбання устаткування, що монтується	585 606,60	-	292 803,30	292 803,30	-	-
Електромонтажні роботи, придбання устаткування, що монтується	225 417,00	-	112 708,50	112 708,50	-	-
Електроосвітлення, придбання устаткування, що монтується	17 734,32	-	8 867,16	8 867,16	-	-
Пожежна сигналізація, придбання устаткування, що монтується	35 947,20	-	17 973,60	17 973,60	-	-
Охоронна сигналізація, придбання устаткування, що монтується	7 435,68	-	3 717,84	3 717,84	-	-
Комп'ютерна мережа, придбання устаткування, що монтується	1 371,60	-	685,80	685,80	-	-
Малі архітектурні форми, придбання устаткування, що монтується	39 786,00	-	-	-	19 893,00	19 893,00
Всього по розділу II:	1 029 512,40	660 969,60	2 481 804,80	2 792 410,40	19 893,00	1 194 529,80
Всього	11 151 849,60	660 969,60	2 481 804,80	2 792 410,40	1 858 797,40	1 194 529,80

Замовник:

Начальник управління капітального будівництва
виконавчого органу Криворізької міської ради



В.С. Катякін

Підрядник:

Директор
ТОВ "МІТАЛДІНКОМ"



М.А. Таран

спеціаліст з кат. УКБ Мессера Л.А. Моз

Додаток № 2
до Договору підряду № 10
від " 28 " квітня 2020 р.

Замовник: Управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради
Підрядник: ТОВ "МІТАЛЛ ІНКОМ"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво: «Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області»
(ДК 021:2015: 45454000-4 Реконструкція)

Вид договірної ціни: динамічна
Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 (зі змінами)
Складена в поточних цінах станом на 25.03.2020 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, грн		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Розділ I. Будівельні роботи			
		Прямі витрати	7 397 004,00	7 397 004,00	
		у тому числі			
		Заробітна плата будівельників, монтажників	1 769 673,00	1 769 673,00	
		Вартість матеріальних ресурсів	5 369 782,00	5 369 782,00	
		Вартість експлуатації будівельних машин	257 549,00	257 549,00	
2	Розрахунок	Загальновиробничі витрати	796 855,00	796 855,00	
		Всього прямі і загальновиробничі витрати	8 193 859,00	8 193 859,00	
3	Розрахунок	Вартість використання відвалів будівельного сміття	5 494,00		5 494,00
		Разом	8 199 353,00	8 193 859,00	5 494,00
4	Розрахунок	Кошторисний прибуток (7,40 грн./люд.год.; 1,77 грн./люд. год)	198 813,00	198 813,00	
5	Розрахунок	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (1,38 грн./люд.год.; 1,03 грн./люд.год)	37 115,00		37 115,00
		Разом по розділу I	8 435 281,00	8 392 672,00	42 609,00
6	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	1 687 056,20		1 687 056,20
		Всього по розділу I	10 122 337,20	8 392 672,00	1 729 665,20
7		Розділ II. Устаткування			
		Витрати з придбання та доставки устаткування, що монтується	857 927,00		
		Разом по розділу II	857 927,00		
8	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	171 585,40		
		Всього по розділу II	1 029 512,40		
		Всього договірна ціна (р.I+р.II)	11 151 849,60		



ЗАМОВНИК:

Начальник управління капітального будівництва виконкому
Криворізької міської ради

В.С. Катюкін

(ім'я, по батькові, прізвище, печатка)

ПІДРЯДНИК:



Директор ТОВ "МІТАЛЛ ІНКОМ"

М.А. Таран

(ім'я, по батькові, прізвище, печатка)