

м. Кривий Ріг

« 14 » 05 2019 року

Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, (далі - Замовник) в особі директора департаменту Романовської Наталії Іллівни, що діє на підставі Положення про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, затвердженого рішенням Криворізької міської ради від 30.08.2017 №1959, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Софт Експаншен Україна» (далі - Виконавець), в особі генерального директора Продсовича Едуарда Вячеславовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони (разом далі – Сторони, а окремо – Сторона), уклали цей договір (далі - Договір), про таке:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предмет договору: код – 72260000-5, Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням (Технічна підтримка веб-порталу), (далі - Послуги).
- 1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в Додатку 1 та Додатку 2, а Замовник - прийняти та оплатити такі Послуги.
- 1.3. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової угоди.

## 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги за переліком, зазначеним в Додатку 2.
- 2.2. Майнові права не передаються Замовнику, при цьому майнові авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у Виконавця, а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.
- 2.3. Виконавець несе відповідальність за якість наданих Послуг та гарантує їх надання в повному обсязі та терміни, зазначені у цьому Договорі.

## 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна ціна цього Договору становить 120 000,00 грн. (сто двадцять тисяч грн 00 коп.), включаючи ПДВ 20 000,00 грн (двадцять тисяч грн 00 коп.).
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди.

## 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Після підписання акту прийому-передачі наданих послуг, наданого Виконавцем в місяці наступним за розрахунковим, а в грудні поточного року – у грудні 2019 року, Замовник зобов'язується здійснити оплату Виконавцю згідно з Договором. Розрахунок проводиться Замовником після отримання Послуг та пред'явленням Виконавцем належним чином оформленого рахунка на оплату Послуг (надалі - Рахунок), протягом 10 робочих днів шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця, а за грудень поточного року - в грудні 2019 року.
- 4.2. До Рахунка додається акт прийому-передачі наданих послуг, що підписується Замовником або надсилається з зауваженнями Виконавцю.

## 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Термін надання Послуг: до 31.12.2019 року.
- 5.2. Місце надання Послуг: пл. Молодіжна, 1. Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг
- 5.3. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику Послуги згідно з розрахунком вартості послуг (Додаток 1), в терміни, визначені п. 5.1 Договору.



## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за надані Послуги.

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актом прийому-передачі наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його протягом 10 календарних днів.

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяги наданих Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути Рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

6.5. Сторона, яка при виконанні своїх обов'язків за Договором отримала будь-яку інформацію, що за Законом України «Про захист персональних даних» є конфіденційною, повинна захищати її від розголошення третім особам, зберігати її конфіденційність як протягом всього терміну дії Договору, так і по його закінченню.

6.6. У разі необхідності для виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором Виконавець на власний розсуд може залучати третіх осіб, залишаючись при цьому відповідальними за виконання умов цього Договору в повному обсязі.

6.7. Сторони несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації згідно з чинним законодавством України.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

7.2. За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі двох облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня від вартості невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення виконання зобов'язання.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по цьому Договору.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, надзвичайний або військовий стан тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі (рекомендованим листом з повідомленням або шляхом вручення повідомлення під розпис уповноваженій особі). Якщо ця Сторона не повідомить про виникнення зазначених обставин протягом 10 (десяти) робочих днів з дати початку їхньої дії, вона позбавляється права посилається на них, хіба що самі ці обставини перешкождали передачі такого повідомлення.



8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються як видаються відповідним уповноваженим органом, стороні Договору, яка посилається на обставини непереборної сили.

8.4. На час дії обставин непереборної сили зобов'язання Сторін за цим Договором призупиняються, санкції за їхнє невиконання не накладаються.

8.5. Період дії обставин непереборної сили та їх наслідків пропорційно продовжує термін виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Сторони дійшли до згоди, що при вирішенні розбіжностей і спорів, Сторони обов'язково застосовують заходи досудового врегулювання в порядку.

9.3 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і скріплення печатками Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання. Згідно з ст.631 Цивільного Кодексу України Сторони домовилися, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01 січня 2019 року.

10.2. Цей Договір підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Виконавець гарантує, що надані Послуги вільні від жодних прав чи домагань третіх осіб.

11.2. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються згідно з чинним законодавством України. Одностороннє внесення змін чи доповнень до Договору не дозволяється.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 - Розрахунок вартості послуг;

Додаток №2 - Терміни і умови надання послуг.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1  
ЄДРПОУ 41697046

Р/р: 35411082050881

МФО 820172

Держказначейська служба України, м.  
Київ

Тел.: +380 564 92-25-94/74-02-10

### Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»

21021, м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30-А, оф. 521  
ЄДРПОУ 34500657

Р/р: 26000262800100

МФО: 351005

Банк: АТ «УкрСиббанк», м. Київ

ПІН 345006505646

Тел.: +380 432 50-71-40

E-mail: [info@sx-ua.com](mailto:info@sx-ua.com)

Генеральний директор

Е.Продсович

Директор

Н.Романовська

М.П.





**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**

**72260000-5: Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням  
(Технічна підтримка веб-порталу)**

1. Вартість налаштування даних в веб-порталі (viza.kr.gov.ua), виходячи з вартості 1 години – 1 000,00 грн (одна тисяча грн 00 коп.) та загального часу послуг – 2 год. 30 хв. (дві години тридцять хвилин), становить 2 500,00 грн (дві тисячі п'ятсот грн 00 коп.), включаючи ПДВ 416,67 грн (чотириста шістнадцять грн 67 коп.).
2. Вартість консультаційних послуг з питань експлуатації веб-порталу (viza.kr.gov.ua), виходячи з вартості 1 години – 1 000,00 грн (одна тисяча грн 00 коп.) та загального часу консультацій – 2 год. 30 хв. (дві години тридцять хвилин), становить 2 500,00 грн (дві тисячі п'ятсот грн 00 коп.), включаючи ПДВ 416,67 грн (чотириста шістнадцять грн 67 коп.).
3. Вартість профілактичного щомісячного обслуговування веб-порталу (viza.kr.gov.ua), становить 2 500,00 грн (дві тисячі п'ятсот грн 00 коп.) на 1 (один) місяць, включаючи ПДВ 416,67 грн (чотириста шістнадцять грн 67 коп.).
4. Вартість профілактичного обслуговування сервера, робочих місць адміністраторів веб-порталу (viza.kr.gov.ua), становить 2 500,00 грн (дві тисячі п'ятсот грн 00 коп.) на 1 (один) місяць, включаючи ПДВ 416,67 грн (чотириста шістнадцять грн 67 коп.).
5. Загальна вартість Договору складає 120 000,00 грн (сто двадцять тисяч грн 00 коп.) включаючи ПДВ, в тому числі: за січень - червень щомісячно по 12 000,00 грн (дванадцять тисяч грн 00 коп.) включаючи ПДВ, липень - грудень щомісячно по 8 000,00 (вісім тисяч грн 00 коп.) включаючи ПДВ.
6. Послуги з сервісної підтримки надаються помісячно в об'ємі: січень - червень по 12 (дванадцять) людино/годин на місяць, липень - грудень по 8 (вісім) людино/годин на місяць. Загальна кількість людино/годин на рік – 120.
7. У випадку необхідності використання більше годин на місяць, використовується годинний запас із наступного місяця, але не більше 120 годин на рік. В разі якщо менше, то невикористані години переносяться на наступний місяць, а за грудень поточного року - в грудні 2019 року.

**Замовник**

**Виконавець**

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1  
ЄДРПОУ 41697046  
Р/р 35411082050881  
МФО 820172  
Держказначейська служба України, м. Київ  
Тел.: +380 564 92-25-94/74-02-10

21021, м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30-А, оф. 521  
ЄДРПОУ 34500657  
Р/р: 26000262800100  
МФО: 351005  
«Банк: АТ «УкрСиббанк», м. Київ  
ПІН 345006505646  
Тел.: +380 432 50-71-40  
E-mail: [info@sx-ua.com](mailto:info@sx-ua.com)



Директор

Н.Романовська



Генеральний директор

Е.Продсович



Терміни і умови надання послуг

№ п/п	Найменування	Час реакції	Умови	Примітка
1.	Консультаційні послуги з питань експлуатації веб-порталу (viza.kr.gov.ua)	менше 3 годин	Віддалений доступ, телефоном, e-mail	—
2.	Профілактичне щомісячне обслуговування	—	Віддалений доступ	Дата та час - за погодженням СТОРІН
3.	Відновлення роботи веб-порталу (viza.kr.gov.ua), в разі порушення його працездатності	менше 3 годин	Віддалений доступ	При працездатності технічних засобів

- Час реакції - термін від моменту повідомлення Виконавцю про проблему засобами телекомунікаційного зв'язку, до початку робіт з відновлення працездатності веб-порталу (viza.kr.gov.ua).
- Надання послуг сервісної підтримки шляхом віддаленого доступу забезпечується в разі роботи Internet-доступу зі швидкістю не менше 256 кб/с, в іншому випадку час реакції не гарантується.
- Запити на надання Послуг приймаються від Замовника в Робочі години: понеділок – п'ятниця з 9:00 до 18:00.
- Фіксація використаних годин на виконання робіт, які зазначені в цьому Договорі ведеться у відповідному журналі на порталі підтримки Виконавця.

**Контактні дані Виконавця:**

- Поштова адреса – 21021, м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30-А. оф. 521
- Факс - 0432 50-71-40
- Телефон – 0432 50-71-40
- Електронна пошта – [support@sx-ua.com](mailto:support@sx-ua.com)

**Замовник**

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради  
50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1  
ЄДРПОУ 41697046  
Р/р: 35411082050881  
МФО 820172  
Держказначейська служба України, м.  
Київ  
Тел. +380 564 92-25-94/74-02-10



М.П. Романовська

**Виконавець**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»  
21021, м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30-А, оф. 521  
ЄДРПОУ 34500657  
Р/р: 26000262800100  
МФО: 351005  
Банк: АТ «УкрСиббанк», м. Київ  
ІПН 345006505646  
Тел.: +380 432 50-71-40  
E-mail: [info@sx-ua.com](mailto:info@sx-ua.com)

Генеральний директор

М.П.



Б.Проделович