

ДОГОВІР № 14

м. Кривий Ріг

18 05 2019 року

Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, (далі - Замовник) в особі директора департаменту Романовської Наталії Іллівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради», з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Комп'ютерно-касові системи Україна» (далі - Виконавець), в особі Гуришкіна Сергія Борисовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони (разом далі - Сторони, а окремо - Сторона), уклали цей договір (далі - Договір), про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предмет договору: код – 72230000-6, Послуги з розробки програмного забезпечення на замовлення (Модернізація комп'ютерної програми «Система Керування Чергою «IS-Line»), (далі - Послуги).
- 1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в (Додатку 1), а Замовник - прийняти та оплатити такі Послуги.
- 1.3. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової угоди.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги у відповідності до умов проведеної переговорної процедури закупівлі за переліком, зазначеним в Додатку 1.
- 2.2. Майнові права не передаються Замовнику, при цьому майнові авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у Виконавця, а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.
- 2.3. Виконавець несе відповідальність за якість наданих Послуг та гарантує їх надання в повному обсязі та терміни, зазначені у цьому Договорі.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна ціна цього Договору становить 120 000,00 грн (сто двадцять тисяч гривень, 00 копійок), без ПДВ згідно з п. 26-1 підрозділу 2 розділу XX «Перехідні положення» ПКУ.
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Після підписання акту прийому-передачі наданих послуг Замовник зобов'язується здійснити оплату Виконавцю згідно з Договором. Розрахунок проводиться Замовником після отримання Послуг та пред'явленням Виконавцем належним чином оформленого рахунка на оплату Послуг (надалі - Рахунок), протягом 10 робочих днів шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця.
- 4.2. До Рахунка додається акт прийому-передачі наданих послуг, що підписується Замовником або надсилається з зауваженнями Виконавцю.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Термін надання Послуг: до 31.12.2019 року.
- 5.2. Місце надання Послуг: пл. Молодіжна, 1, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг
- 5.3. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику Послуги згідно з розрахунком вартості послуг (Додаток 1), в терміни, визначені п. 5.1 Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за надані Послуги.

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актом прийому-передачі наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його протягом 10 календарних днів.

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяги наданих Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути Рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

6.5. Сторона, яка при виконанні своїх обов'язків за Договором отримала будь-яку інформацію, що за Законом України «Про захист персональних даних» є конфіденційною, повинна захищати її від розголошення третім особам, зберігати її конфіденційність як протягом всього терміну дії Договору, так і по його закінченню.

6.6. У разі необхідності для виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором Виконавець на власний розсуд може залучати третіх осіб, залишаючись при цьому відповідальними за виконання умов цього Договору в повному обсязі.

6.7 Сторони несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації згідно з чинним законодавством України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

7.2 За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі двох облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня від вартості невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення виконання зобов'язання.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання зобов'язань по цьому Договору.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, надзвичайний або військовий стан тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі (рекомендованим листом з повідомленням або шляхом вручення повідомлення під розпис уповноваженій особі). Якщо ця Сторона не повідомить про виникнення зазначених обставин протягом 10 (десяти) робочих днів з дати початку їхньої дії, вона позбавляється права посилається на них, хіба що самі ці обставини перешкождали передачі такого повідомлення.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом сторони Договору, яка посилається на обставини непереборної сили.

8.4. На час дії обставин непереборної сили зобов'язання Сторін за цим Договором призупиняються, санкції за їхнє невиконання не накладаються.

8.5. Період дії обставин непереборної сили та їх наслідків пропорційно продовжує термін виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому чинним законодавством України порядку має право розірвати цей Договір, при цьому Виконавець повертає Замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів з дня розірвання цього Договору кошти, отримані Виконавцем у вигляді попередньої оплати за цим Договором (за виключенням коштів за фактично поставлене обладнання).

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Сторони дійшли до згоди, що при вирішенні розбіжностей і спорів Сторони обов'язково застосовують заходи досудового врегулювання в порядку.

9.3 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2019 року, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання Сторонами.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Виконавець гарантує, що надані Послуги вільні від жодних прав чи домагань третіх осіб.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Кошторис витрат (Додаток 1).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Департамент адміністративних послуг
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг
пл. Молодіжна, 1
код ЄДРПОУ 41697046
р/р 35411082050881
МФО 820172

Держказначейська служба України
м. Київ
тел. (0564) 74 02 10

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Комп'ютерно-касові системи Україна»

03067, м. Київ,
вул. Виборзька, буд. 96
ЄДРПОУ 42075466
р/р 26009878832808
МФО 351005,
Банк ПАТ «УкрСиббанк» м. Київ,
ІПН 420754626582
Платник податку на загальних підставах
т. +38(044) 351-17-75

Директор департаменту

Н.Романовська

Директор

М. П.



Кошторис витрат

№ п/п	Найменування та опис послуги	Термін надання	Вартість послуги без ПДВ*, грн.
1.	Можливість попередньої реєстрації з фіксованим часом (наприклад в 9:00, в 07:30) параметр регулюється адміністрацією СУО	червень	48 000,00
2.	Можливість встановлення параметру перенесення робочих днів в єдиному календарі святкових та вихідних днів, з автоматичним встановленням святкових днів у всі робочі календарі	липень	20 000,00
3.	Змінити термін зберігання даних про попередню реєстрацію терміном на 1 місяць	серпень	15 000,00
4.	Можливість виведення підказок при попередній реєстрації (при наведенні на ячейку часу, відобразити статус (вільно, зайнято, на даний час запис не можливий) та розписати значення кольорів ячейки (легенду)	вересень	37 000,00
РАЗОМ:			120 000,00

*без ПДВ згідно з п. 26-1 підрозділу 2 розділу XX «Перехідні положення» ПКУ

Загальна ціна цього Договору становить: **120 000,00 грн (сто двадцять тисяч гривень, 00 копійок), без ПДВ згідно з п. 26-1 підрозділу 2 розділу XX «Перехідні положення» ПКУ.**

ЗАМОВНИК

Департамент адміністративних послуг
виконкому Криворізької міської ради



Директор департаменту

Н.Романовська

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Комп'ютерно-касові
системи Україна»

Директор

М. П.



С.Бурішкін