

98392000 - 3 Гривні
реєстрація



ДОГОВІР № 10

м. Кривий Ріг

27. 3. 2019

« 26 » 03 2019 року

Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, що іменується в подальшому «**Замовник**», в особі директора **Романовської Наталії Іллівни**, яка діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Криворізької міської ради від 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради» з одного боку, та **суб'єкта підприємницької діяльності - фізичної особи Яцковської Яни Василівни**, що іменується в подальшому «**Виконавець**», яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію №22270010002005645 від 20.04.2004 року, з іншої сторони, разом – **Сторони**, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ТА СУМА ДОГОВОРУ

- 1.1. **Виконавець** зобов'язується за завданням **Замовника** надати послуги по оновленню стендів, конструкцій та вивісок, відповідно до затверджених оригіналів-макетів (надалі – послуги), в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Вартість послуг за цим Договором є договірною та складає **93 775,00 грн (дев'яносто три тисячі сімсот сімдесят п'ять гривень 00 коп)**, без ПДВ, відповідно до Калькуляцій на оновлення, що зазначені у Додатках 1, 2, 3 до цього Договору.
- 1.3. Місце поставки товару: пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область.
- 1.4. Терміни виконання послуг погоджуються Сторонами на кожне замовлення, але не пізніше 10 грудня 2019 року.
- 1.5. Якість послуг, повинна відповідати погодженому **Замовником** оригіналу-макету.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 2.1. **Обов'язки Виконавця:**
 - 2.1.1. Своєчасно та якісно надати послуги, зазначені в п.1.1. цього Договору.
 - 2.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це **Замовника**.
 - 2.1.3. Скласти та передати **Замовнику** акти прийому-передачі послуг та рахунки.
- 2.2. **Права Виконавця:**
 - 2.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
 - 2.2.2. У разі необхідності, за попереднім погодженням із **Замовником**, передавати графік на виконання Договору про надання послуг на іншу особу, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед **Замовником** за порушення Договору.
 - 2.2.3. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням **Замовника**.
- 2.3. **Обов'язки Замовника:**
 - 2.3.1. Надати всю необхідну інформацію, яка потрібна **Виконавцю** для належного виконання своїх зобов'язань по даному Договору.
 - 2.3.2. Прийняти від **Виконавця** якісно виконані послуги згідно з цим Договором.
 - 2.3.3. Своєчасно та в повному обсязі провести оплату за виконані послуги згідно наданих **Виконавцем** актів прийому-передачі послуг та рахунків.
- 2.4. **Права Замовника:**
 - 2.4.1. Отримати надані послуги, якість яких відповідає умовам Договору та вимогам, що зазвичай застосовуються до таких послуг.
 - 2.4.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
 - 2.4.3. Повертати **Виконавцю** без підписання неналежним чином оформлені платіжні документи.

3. УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Обов'язки **Виконавця** вважаються виконаними з моменту підписання Сторонами акту передачі послуг.

3.2. Оплата за надані послуги здійснюється шляхом перерахування **Замовником** коштів на розрахунковий рахунок **Виконавця** після підписання акту-передачі послуг.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі двох облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня від вартості невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення виконання зобов'язання.

4.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання обов'язків по даному договору.

4.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). вони доведуть, що таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини). Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин і виявилася внаслідок цього нездатною виконувати зобов'язання даного Договору, зобов'язана негайно, не пізніше 3-х робочих днів з моменту їх виникнення, в письмовій і усній формах проінформувати про це іншу сторону.

5.2. Форс-мажорними обставинами визначаються такі обставини як пожежі, землетруси, війни, військові дії, страйки, блокади, епідемії, заборонні заходи міжнародних організацій, органів державної влади і управління.

5.3. У випадку виникнення форс-мажорних обставин термін виконання зобов'язань за даним Договором відкладається на час, протягом якого останні будуть діяти.

5.4. Фактом, що підтверджує наявність обставин непереборної сили є довідка, видана Торгово-промисловою палатою України.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторони мають докласти максимум зусиль з метою дружнього вирішення усіх незгод або розбіжностей, що виникли між ними у зв'язку з виконанням цього Договору.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів та консультацій, він вирішується в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін. Всі зміни і доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі, оформлені додатковою угодою і підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.2. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються згідно з діючим законодавством.

7.3. Договір вступає в силу після підписання його обома Сторонами, скріплення його печатками Сторін і діє до «31» грудня 2019 року, а у частині виконання передбачених сторонами зобов'язань – до їх повного виконання.

7.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

СПД - ФО Яцковська Я.В.

50024 м. Кривий Ріг,
вул. Новопокровська, 12
ОКПО 2804716927
р/р 26001032358900
МФО 351005,
АТ Укрсиббанк, м. Київ
тел. (056) 40-40-500

«ЗАМОВНИК»

Департамент адміністративних послуг
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1
ЄДРПОУ 41697046
р/р 35411082050881
МФО 820172
Держказначейська служба України, м. Київ
тел. (0564) 92-25-94
факс (0564) 74-17-00

СПД-ФО



Я.В. Яцковська

Директор



Н.І. Романовська

Додаток 1 до Договору
від « 26 » 03 2019 року
№ 10

КАЛЬКУЛЯЦІЯ
на оновлення стендів (2x1м)

Назва	Одиниця виміру	Кількість примірників	Ціна за одиницю (грн), без ПДВ	Загальна вартість (грн), без ПДВ
Дизайн (розробка оригінал-макету за погодженою формою)	шт	25	200,00	5000,00
Матеріал (ПВХ 3 мм повнокольоровий друк на плівці 720dp)	м ²	50	500,00	25000,00
Послуги по оновленню стендів	м ²	50	400,00	20000,00
Вартість оновлення 1(одного) стенда (без ПДВ)	шт.	1	2000,000	2000,00
Загальна вартість (без ПДВ)	шт.	25	2000,00	50000,00

Загальна вартість послуг з оновлення стендів (без ПДВ) – п'ятдесят тисяч грн 00 коп.

<p>«ВИКОНАВЕЦЬ» СПД-ФО</p> <p> Я.В. Яциковська</p>	<p>«ЗАМОВНИК» Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради</p> <p>Директор Н. І. Романовська</p>
--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Додаток 2 до Договору
 від «26» 03 2019 року
 № 10

КАЛЬКУЛЯЦІЯ
 на оновлення конструкцій

<i>Назва</i>	<i>Одиниця виміру</i>	<i>Кількість</i>	<i>Ціна за одиницю (грн), без ПДВ</i>	<i>Загальна вартість (грн), без ПДВ</i>
Дизайн (розробка оригінал-макету за погодженою формою)	шт	25	150,00	3750,00
Матеріал (ПВХ 3мм, плівка Оракал 641, повнокольоровий друк 720 dp на плівці)	м ²	25	601,00	15025,00
Послуги по оновленню конструкцій	м ²	25	400,00	10000,000
Вартість оновлення 1 (однієї) конструкції (без ПДВ)	шт.	1	1151,00	1151,00
Загальна вартість (без ПДВ)	шт.	25	1151,00	28775,00

Загальна вартість послуг з оновлення конструкцій (без ПДВ) – двадцять вісім тисяч сімсот сімдесят п'ять грн 00 коп.



<p align="center">«ВИКОНАВЕЦЬ»</p> <p>СПД-ФО</p> <p align="center">  Я.В. Яцковська </p>	<p align="center">«ЗАМОВНИК»</p> <p align="center">Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради</p> <p align="center">Директор</p> <p align="center">  Н. І. Романовська </p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Додаток 3 до Договору
від «26» 03 2019 року
№ 10

КАЛЬКУЛЯЦІЯ
на оновлення вивісок

Назва	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю (грн), без ПДВ	Загальна вартість (грн), без ПДВ
Дизайн (розробка оригінал-макету за погодженою формою)	шт	25	100,00	2500,00
Матеріал (АКМ-3мм, плівка Оракал 641, повнокольоровий друк 720 dp на плівці)	м ²	12,5	600,00	7500,00
Послуги по оновленню вивісок	м ²	12,5	400,00	5000,00
Вартість оновлення 1 (однієї) вивіски (без ПДВ)	шт.	1	600,00	600,00
Загальна вартість (без ПДВ)	шт.	25	600,00	15000,00

Загальна вартість послуг з оновлення вивісок (без ПДВ) – п'ятнадцять тисяч грн 00 коп.

<p>«ВИКОНАВЕЦЬ»</p> <p>СПД-ФО</p> <p> Я.В. Янковська</p>	<p>«ЗАМОВНИК»</p> <p>Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради</p> <p>Директор</p> <p> Н. І. Романовська</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------