

ДОГОВІР № 100
на висвітлення діяльності
департаменту соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради

м. Кривий Ріг

24.01.2019

Департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради, в особі директора Благун Інеси Михайлівни, що діє на підставі Положення про департамент назване, в подальшому «Замовник», з однієї сторони і ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕДАКЦІЯ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ ГАЗЕТИ «ЧЕРВОНИЙ ГІРНИК», в особі директора Квочки Ігоря Вікторовича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони уклали цей договір про нижче визначене:

I. Предмет договору

1.1 Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надавати послуги пов'язані з друком (витрати на висвітлення діяльності департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради в засобах масової інформації) шляхом розміщення інформаційних матеріалів, оголошень, повідомлень, фотографій, ілюстрацій тощо в порядку та на умовах, визначених цим Договором).

1.2. Кількість: 12 856,65 кв. см.

1.3. Ціна договору: 77 139 грн. 90 коп. (Сімдесят сім тисяч сто сорок) грн. 00 коп., у тому числі ПДВ 12 856 грн. 65 коп.

1.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

II. Порядок здійснення оплати

2.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця згідно з пред'явленим Виконавцем рахунком на оплату фактично наданих послуг (далі - рахунок) протягом 10 днів з моменту підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

2.2. До рахунка додаються: акт приймання-передачі наданих послуг.

2.3. З урахуванням частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України, платіжні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

2.4. Вартість публікації за 1 кв. см. газетної площі: 6 грн. 00 коп., з урахуванням ПДВ.

2.5. Протягом дії договору встановлена вартість публікації не може змінюватися.

III. Права та обов'язки сторін

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

3.1.2. Приймати надані послуги згідно

3.1.3. з актом приймання-передачі наданих послуг;

3.1.4. Замовник у відповідності до цього Договору зобов'язується надавати Виконавцеві інформаційні матеріали, тексти рішень міської ради і її виконкому для подальшого їх опрацювання та (або) передрукування в газеті, створення спеціальних звітів і репортажів про діяльність департаменту соціальної політики

виконкому Криворізької міської ради, організації систематичних (проблемних, тематичних) сторінок (рубрик), створення та поширення інформації, авторських матеріалів про діяльність департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради, інформаційного та роз'яснювального характеру.

3.1.5. Надавати Виконавцю матеріали для публікації у письмовій формі з офіційним супровідним листом, підписаним уповноваженою особою Замовника, (або в будь-якій іншій формі, підтверджуючій замовлення), дублюючи дану інформацію в електронному вигляді на електронну адресу Виконавця — rminer@rminer.dp.ua, не пізніше ніж за два дні до виходу газети, а оперативні матеріали (обсягом до 150 газетних рядків) - до 13 години в день верстки газети.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів;

3.2.2. Контролювати надання послуг шляхом ознайомлення з підготовленими до друку матеріалами;

3.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди;

3.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 2.1 та 2.2 розділу II цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Забезпечити надання послуг на умовах та у строки, встановлені цим Договором.

3.3.2. Виконавець має право:

3.3.3. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

3.3.4. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

3.3.5. У разі порушення Замовником п. п. 3.1.4. Виконавець може перенести публікацію наданих матеріалів на наступний номер газети, повідомивши про це Замовника у письмовій формі або у формі передачі телефонограми.

IV. Відповідальність сторін

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

V. Обставини непереборної сили

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, проведення АТО та ООС тощо).

5.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, іншими органами державної влади, уповноваженими відповідно до законодавства України засвідчувати форс-мажор.

5.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, що унеможливує виконання зобов'язань за Договором, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

VI. Вирішення спорів

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

VII. Строк дії договору

7.1. Термін дії Договору з 01.01.2019 року по 31.12.2019 року, а в частині виконання зобов'язань - до повного їх виконання згідно ч. 3 ст. 631 ЦКУ.

7.2. Цей Договір укладений і підписаний у 2 (двох) примірниках для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

7.3. Зміни та доповнення вносяться за взаємною згодою Сторонами шляхом укладання додаткової угоди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

VIII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Департамент соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради
50101 Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б
р/рахунок 35410001053019
Державна казначейська служба
м. Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 26136777

ТОВ «РЕДАКЦІЯ КМГ
«ЧЕРВОНІЙ ГІРНИК»
50027, Дніпропетровська обл.,
м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 28
Телефон: (0564) 92-70-70
Телефакс: (0564) 92-97-16.
р/рахунок: 26002878923952
у ПАТ «УкрСиббанк», м. Київ
МФО 351005, ЄДРПОУ 02471933

Директор департаменту

Благун І.М.

Директор



Квочка І.В.



Додаток №1
До договору № 100
від "24" 01 2019р.

Розрахунок вартості газетної площі під висвітлення у газеті "Червоний гірник" на 2019 рік

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Висвітлення діяльності
1	2	3	4
1	Тираж 1 газети	шт.	15 000
2	Кількість рекламних сторінок в 1 газеті	шт.	2
3	Кількість рекламних сторінок з урахуванням тиражу	шт.	30 000
4	Собівартість 1 сторінки реклами	грн	0,15
5	Собівартість реклами на 1 примірник газети	грн	0,30
6	Собівартість реклами на 1 номер з урахуванням тиражу	грн	4 500,00
7	Витрати на збут на 1 примірник	грн	0,020
8	Витрати на збут на 1 номер з урахуванням тиражу	грн	300,00
9	Редакційна собівартість висвітлення на 1 випуск з урахуванням тиражу	грн	4 800,00
10	Кількість кв. см. в 1 сторінці	кв.см.	988,00
11	Редакційна собівартість висвітлення на 1 кв .см	грн	4,86
12	Рентабельність	%	2,80
13	Прибуток (рентабельність)	грн	0,14
14	Редакційна ціна на розміщення висвітлення на 1 кв. см без ПДВ:	грн	5,00
15	Редакційна ціна на розміщення висвітлення на 1 кв. см з ПДВ:	грн	6,00

Директор



Квочка І.В.