

ДОГОВІР №   4    
**НА ПРОВЕДЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ  
ТА СКЛАДАННЯ ТЕХНІЧНОГО ПАСПОРТУ  
для завершеного будівництвом об'єкту**

(ДК021-2015: 71330000-0 — Інженерні послуги різні)

м. Кривий Ріг

23 19  
" " 2021 р.

**Фізична особа-підприємець Донцова А.Г.**, (далі - Виконавець) в особі Донскової Алли Гаврилівни, що діє на підставі витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 2 227 000 0000 064479 від 18.01.2017, з одного боку, та **управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради** (далі - Замовник) в особі начальника управління Катькіна Валерія Євгенійовича, що діє на підставі Положення, з другого боку, (в подальшому іменовані - Сторони) уклали цей Договір про наступне.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується у строки, визначені цим Договором провести технічну інвентаризацію та скласти технічний паспорт затвердженої форми для завершеного будівництвом об'єкту **«Реконструкція приміщень під амбулаторію «Центру первинної медико-санітарної допомоги №6» по вул. Миколаївське шосе, 21, приміщення 17 в м. Кривий Ріг Дніпропетровської області, 50067»**.
- 1.2. Усі вимоги Замовника до документації, що розробляється відповідно до цього Договору, містяться в завданні на виконання технічної інвентаризації, яке отримується Виконавцем після підписання Договору.
- 1.3. Етапи виконання робіт зазначено в календарному плані виконання робіт, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №1).
- 1.4. Вартість робіт визначена кошторисом на проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорта для завершеного будівництвом об'єкту, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №2).
- 1.5. Інвентаризаційно-технічна документація (технічний паспорт), яка розробляється відповідно до цього Договору, повинна відповідати вимогам чинного законодавства України, державних стандартів, норм і правил, регіональних (місцевих) правил забудови, завдання на виконання технічної інвентаризації та інших вихідних даних для виконання технічної інвентаризації, а також іншим вимогам цього договору.
- 1.6. Право Виконавця на виконання зазначених у цьому Договорі робіт підтверджується кваліфікаційним сертифікатом серії АЕ № 003033, виданим 12.12.2013р. Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України.
- 1.7. Вартість робіт з проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорта є складовою частиною загальної кошторисної вартості об'єкта будівництва і віднесена до інших витрат глави 10 зведеного кошторисного розрахунку «Утримання служби замовника».

## 2. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 2.1. За виконані роботи Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю відповідно до кошторису на проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорта для завершеного будівництвом об'єкту - **14 560,88 грн.** (Чотирнадцять тисяч п'ятсот шістдесят гривень 88 коп.) без ПДВ, з них бюджетні зобов'язання 2021 року - 14 560,88 грн. без ПДВ.
- 2.2. Остаточна вартість робіт по цьому Договору може бути уточнена з урахуванням фактичних витрат на їх виконання шляхом укладення відповідної додаткової угоди.
- 2.3. Бюджетні зобов'язання беруться Замовником в межах бюджетних асигнувань, бюджетні фінансові зобов'язання за спеціальним фондом бюджету - виключно в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету.
- 2.4. Оплата здійснюється відповідно до взятих бюджетних зобов'язань в межах бюджетних асигнувань (ст.49 Бюджетного кодексу України), виключно в межах відповідних фактичних надходжень (ст.48 Бюджетного кодексу України) на підставі актів приймання – передачі робіт, підписаних в двосторонньому порядку, та рахунків за виконані роботи згідно календарного плану.
- 2.5. Вартість виконаних робіт Замовник сплачує в національній валюті шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання акту приймання-передачі робіт.
- 2.6. У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити їх.
- 2.7. Джерело фінансування - міський бюджет
- 2.8. У разі припинення дії Договору за згодою сторін оплата виконаних робіт здійснюється за фактичними витратами Виконавця після двостороннього підписання акту на дату припинення договору.

- 2.9. Замовник має право затримати платежі за виконані Виконавцем роботи у випадках, передбачених законодавством України та цим Договором.
- 2.10. Якщо результати робіт до задачі їх Замовнику були випадково знищені або закінчення робіт стало неможливим з інших причин без вини Сторін, Виконавець не має права вимагати оплати робіт.

### 3. ПОРЯДОК І СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 3.1. Виконавець приступає до виконання робіт після двостороннього підписання Договору у строки, визначені календарним планом, який є невід'ємною частиною цього Договору.
- 3.2. Робота за даним договором виконується протягом 30 (тридцяти) робочих днів з моменту, визначеного у п.3.1. цього договору. У вказаний термін не входить час, необхідний для отримання Виконавцем даних про об'єкт, у зв'язку з чим вищевказаний строк виконання робіт подовжується на час, необхідний для отримання Виконавцем даних про об'єкт.

### 4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

- 4.3. Виконавець зобов'язується:
- 4.3.1. Виконати роботи згідно з умовами цього договору;
  - 4.3.2. Узгоджувати (за необхідності) з Замовником порядок проведення робіт та розробки інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) для об'єкту;
  - 4.3.3. Забезпечити належний рівень якості виконуваних робіт шляхом проведення попереднього внутрішнього контролю їх виконання;
  - 4.3.4. Передати Замовникові результати виконаних робіт у порядку і строки, передбачені цим Договором;
  - 4.3.5. По завершенню робіт повідомити про це Замовника й передати йому результати робіт і акти приймання - здачі виконаних робіт.
- 4.4. Замовник зобов'язується:
- 4.4.1. Своєчасно оплатити Виконавцю вартість робіт у порядку, передбаченому цим Договором;
  - 4.4.2. Забезпечити Виконавцю своєчасний доступ до об'єкту інвентаризації в супроводі свого представника з метою отримання необхідної інформації та визначення границь об'єкта. Роботи з інвентаризації всіх об'єктів здійснюються за обов'язковою участю представника Замовника;
  - 4.4.3. Надавати Виконавцю необхідну інформаційну в цілях забезпечення строків, порядку та інших умов цього Договору;
  - 4.4.4. Прийняти роботу Виконавця у порядку і в строки, встановлені у розділі 5 цього договору.

### 5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

- 5.1. Передача Замовнику оформленої в установленому порядку інвентаризаційно -технічної документації (технічного паспорту) здійснюється за накладною в кількості : чотири примірники (оригінали) – на паперових носіях, та один примірник – на електронному носію, у терміні згідно календарного плану робіт.
- 5.2. Замовник зобов'язаний протягом 30-ти (тридцяти) днів з дня отримання інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) розглянути її і підтвердити підписанням накладної .
- 5.3. У разі відмови від підписання Замовник мотивує відмову та спільно з Виконавцем у 10-денний термін складає двосторонній акт із переліком необхідних доробок та терміном їх виконання.
- 5.4. Робота вважається виконаною та прийнятою після двостороннього підписання актів приймання-передачі робіт.
- 5.5. При отриманні неякісно виконаної інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) Замовник повертає її Виконавцю для доопрацювання безкоштовно.

### 6. ІНШІ УМОВИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. Істотними умовами Договору є предмет Договору, договірна ціна , строк дії Договору.
- 6.2. У разі збільшення обсягу робіт, пов'язаного із зміною кількості об'єктів нерухомості, які підлягають обстеженню і технічного опису, або із необхідністю проведення додаткових робіт, пов'язаних з виявленням невідповідностей по місцю розташування й інших характеристик об'єктів нерухомості, наданих Замовником, вартість і терміни виконання робіт, визначена у п. 2.1. Договору, можуть бути змінені шляхом укладення відповідної додаткової угоди за згодою Сторін.
- 6.3. При виявленні обставин, передбачених п. 6.2., Виконавець негайно в письмовій формі (в т.ч. факсом, телефонограмою, електронною поштою) повідомляє про це Замовника з метою узгодження подальшого порядку виконання робіт та їх оплати.
- 6.4. За невиконання або неякісне виконання обов'язків згідно з цим Договором Замовник і Виконавець несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.5. Виконавець не несе відповідальність за висновки зроблені на основі наданих Замовником документів та інформації, що містять недостовірні відомості. Уся відповідальність за точність і достовірність наданої Виконавцю Замовником інформації покладається на Замовника.

6.6. У разі порушення термінів, передбачених Договором на виконання робіт, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30-ти днів - штраф 7% від вартості прострочених робіт.

6.7. У разі зміни бюджетних призначень терміни виконання робіт підлягають уточненню шляхом коригування календарного плану та укладення відповідної додаткової угоди до Договору.

6.8. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки, що є невід'ємною частиною цього Договору, мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

## 7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом конструктивних переговорів.

7.2. У разі недосягнення згоди спір розглядається у судовому порядку згідно з нормами чинного законодавства України.

## 8. ДІЯ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2021р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору або в односторонньому порядку - у разі порушення Стороною своїх зобов'язань.

## 9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають у ході виконання умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Виконавець є платником єдиного податку.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

9.5. Договір складений українською мовою у 3-х автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну дію.

## 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва  
виконкому Криворізької міської ради

50101 м. Кривий Ріг пл.Молодіжна,1

UA558201720344291014100054659

Державна казначейська служба України, м.Київ  
МФО 820172, ЄДРПОУ 36220643

Тел.. 0564 92 23 02, 0564 92 03 19

### ВІД ЗАМОВНИКА :

Начальник управління  
капітального будівництва  
виконкому Криворізької міськради



/ Катькін В.Є.

### ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець  
Донскова Алла Гаврилівна

50008, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг,  
вул. Генерала Радієвського, буд. 20, кв. 35.  
UA843057500000026004053508117

МФО 305750

Реєстраційний номер облікової картки платника податків та інших обов'язкових платежів: 1515605381  
тел. 097 940-74-70

### ВІД ВИКОНАВЦЯ :

Фізична особа – підприємець



/ Донскова А.Г.

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**  
проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорту  
для завершеного будівництвом об'єкту  
**«Реконструкція приміщень під амбулаторію «Центру первинної медико-санітарної  
допомоги №6» по вул. Миколаївське шосе, 21, приміщення 17 в м. Кривий Ріг Дніпропет-  
ровської області, 50067»**

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання		Вартість робіт, грн.	Примітка
		Початок	Закінчення		
1	Отримання необхідної інформації в цілях забезпечення строків, порядку та інших умов Договору	З моменту підписання договору	27.09.2021	-	-
2	<i>Польові роботи:</i> - зйомка забудованих земельних ділянок - складання ескізу поверхового плану на основний будинок - складання ескізу поверхового плану та інвентаризація господарських будівель - зняття та складання абрису мереж	З моменту підписання договору	01.10.2021	8345,83	-
3	<i>Камеральні роботи:</i> - складання та брошурування технічного паспорту - виписка рахунків та складання акта виконання робіт	01.10.2021	07.10.2021	6215,05	-
4	<b>Загальна вартість робіт</b>			<b>14 560,88</b>	

**ЗАМОВНИК**

Управління капітального будівництва  
виконкому Криворізької міської ради

50101 м. Кривий Ріг пл. Молодіжна, 1

UA558201720344291014100054659

Державна казначейська служба України, м. Київ  
МФО 820172, ЄДРПОУ 36220643

Тел.. 0564 92 23 02, 0564 92 03 19

**ВИКОНАВЕЦЬ**

Фізична особа-підприємець  
Донскова Алла Гаврилівна

50008, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг,

вул. Генерала Радієвського, буд. 20, кв. 35.

UA843057500000026004053508117

МФО 305750

Реєстраційний номер облікової картки платника  
податків та інших обов'язкових платежів:  
1515605381

тел. 097 940-74-70

**ВІД ЗАМОВНИКА :**

Начальник управління  
капітального будівництва  
виконкому Криворізької міськради



/ Катькін В.Є.

**ВІД ВИКОНАВЦЯ :**

Фізична особа – підприємець



/ Донскова А.Г.



**КОШТОРИС № 1**  
**на проведення технічної інвентаризації, та складання технічного паспорту для заведеного будівництвом об'єкту.**

Найменування об'єкту: Реконструкція приміщень під амбулаторію «Центру первинної медико-санітарної допомоги №6»

Адреса: вул. Миколаївське шосе, 21, приміщення 17 в м. Кривий Ріг Дніпропетровської області, 50067

Виконавець: ФОП Донскова А.Г.

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість осіб	Витрати труда, люд. місяців або люд. днів	Заробітна плата виконавців,	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
	<i>Польові роботи:</i>					
1.1	Нова зйомка забудованих земельних ділянок площею до 700 кв.м., викреслювання плану земельної ділянки, проведення підрахунків площ із складанням експлікації до плану земельної ділянки: б) II категорія складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	2	0,336	1625,00	1092,0
1.18	Складання ескізу поверхового плану на основний будинок (квартиру), проведення замірів усіх приміщень, викреслювання поверхового плану олівцем з проставленням розмірів, номерів приміщень і кімнат, складання журналу внутрішніх обмірів (експлікація) з підрахунком площ у масштабі плану 1:100	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	2	0,33114	1625,00	1076,20

	при загальній поверховій площі житлового будинку з прибудовами по зовнішньому обміру до 100 м-2: а) II категорія складності					
1.19	а) Те саме, за кожні 10 м <sup>2</sup> для всіх категорій складності додатково	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	2	0,04x40	1625,00	5200,00
1.19	б) Те саме, за кожні 10 м <sup>2</sup> понад 500 м <sup>2</sup> для всіх категорій складності додатково	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	2	0,03329x9,036	1625,00	977,63
	<i>Камеральні роботи:</i>					
1.7	Обведення плану земельної ділянки тушшю з нанесенням промірів або зняття копії з плану, виготовленого тушшю, при площі ділянки до 700 м-2: б) II категорія складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	2	0,091	1350,00	245,70
1.20	Обведення тушшю плану будинку з прибудовами (квартири) з проставленням усіх розмірів, площ, номерів приміщень і кімнат, складених у масштабі 1:100 а) при поверховій площі до 100 м <sup>2</sup> для всіх категорій складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	2	0,114	1350,00	307,80
1.20	а) Те саме, за кожні 10 м <sup>2</sup> для всіх категорій складності додатково	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	2	0,010714x49,036	1350,00	1418,50
1.32	Інвентаризація споруд (колодязів, вигрібних ям, тротуарів, огорож тощо)	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	2	0,381x3	1350,00	3086,1
3.17	Електронна версія	Інженер з тех-	1	0,450	1350,00	607,50

	технічного паспорту на об'єкт нерухомості	нічної інвентаризації				
3.7	Брошування інвентаризаційно-реєстраційних справ на об'єкт нерухомості про складання опису під час основної або поточної інвентаризації	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,164x4	1350,00	442,80
3.14	Видача документа замовнику	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,079	1350,00	106,65
		Вартість робіт				14 560,88
		<b>Загальна вартість робіт</b>				<b>14 560,88</b>

Сума прописом: Чотирнадцять тисяч п'ятсот шістдесят гривень 88 коп.

Кошторис склав

Донскова А.Г.



Кошторис складено згідно: ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 «ПРАВИЛА ВИЗНАЧЕННЯ ВАРТОСТІ ПРОЕКТНИХ РОБІТ ТА ЕКСПЕРТИЗИ ПРОЕКТІВ БУДІВНИЦТВА» Зміна №3 чинна з 1 січня 2016 р, та Наказу 198 «Про затвердження Збірника норм часу на роботи, що виконуються суб'єктами господарювання, які здійснюють технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна» із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства № 106 від 15.05.2015