

м. Кривий Ріг

07 червня 2020р.

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (код ЄДРПОУ 25522449), в особі виконуючої обов'язки начальника управління Дроннікової Марини Станіславівни, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони і Товариство з обмеженою відповідальністю "МАМУЛЬЧИК І К" (код ЄДРПОУ 36221165), в особі директора Мамульчик Світлани Миколаївни, що діє на підставі Статуту і Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 292/18 від 03.04.2018р., виданого Фондом державного майна України (надалі - Суб'єкт оціночної діяльності), з другої сторони, уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Суб'єкт оціночної діяльності, за дорученням Замовника, надає послугу з виготовлення рецензії на звіт про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості, виготовлений КП ДОР «Криворізьке бюро технічної інвентаризації», а саме:

- комплексу, що складається з будівель та споруд (ідальня літ. Б розміром 17,50 x 6,05 м; корпуси літ. В розміром 7,0 x 6,0 м; літ. Г розміром 5,95 x 6,90 м; літ. Д розміром 6,90 x 5,90 м; літ. Е розміром 6,70 x 6,50 м; літ. Ж розміром 5,90 x 6,90 м; літ. З розміром 6,95 x 5,90 м; літ. И розміром 7,00 x 5,85 м; літ. К розміром 5,80 x 6,95 м; літ. Л розміром 7,00 x 6,10 м; літ. М розміром 6,00 x 7,00 м; літ. Н розміром 6,95 x 6,75 м; літ. О розміром 6,70 x 7,00 м; огорожа №№ 1, 2, 3; замощення І; склад літ. А розміром 6,92 x 9,30 м з тамбуром літ. а розміром 3,85 x 3,00 м; вбиральня літ. П розміром 2,95 x 5,50 м; зливна яма літ. С розміром 4,00 x 2,70 м; душева літ. Т загальною площею 7,2, ворота 1, ворота 2), що орендує ФОП Мурзаєва Л.Б. з адресою: Дніпропетровська область, Криворізький район, с. Мар'янівка, вул.Пляжна, буд.28.

а Замовник зобов'язується прийняти виконану послугу і оплатити її.

1.2. Строк виготовлення рецензії складає 2 календарні дні і обчислюється від дати передання Замовником Суб'єкту оціночної діяльності звіту зазначеного у п.1.1 Договору. Термін надання послуги може бути подовжений за узгодженням із Замовником - у разі неможливості виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків з рецензування за обставин, що від нього не залежать. У такому випадку цей термін продовжується на необхідний для надання послуг період.

1.3. Метою рецензування є перевірка звіту на відповідність його чинному законодавству України.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуги, зазначеної в п.1.1. Договору, становить 200 грн. 00 коп. (двісті гривень 00 коп.), без ПДВ, відповідно до калькуляції (додаток 1).

2.2. Розрахунок за послугу з виготовлення рецензії на звіт про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості здійснює Замовник на підставі рахунку та згідно з актом прийому-передачі послуги, підписаного Сторонами, на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності. Платежі за цим договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності у безготівковому порядку платіжними дорученнями

2.3. До рахунку додається акт прийому-передачі послуги, підписаний Сторонами

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послугу з рецензування звіту про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості відповідно до Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 1440 від 10.09.2003, зі змінами, та оформити результати у вигляді рецензій на звіти зазначені у п.1.1 Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про об'єкт яка, згідно з діючим законодавством може знаходитись у власника, або у органа який уповноважений управляти майном.

3.3. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний на вимогу Замовника надавати пояснення щодо виготовленої рецензії.

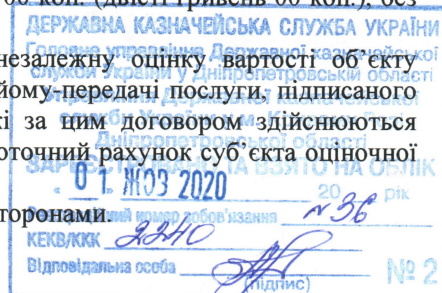
4. Порядок прийому-передачі послуги

4.1. Після завершення надання послуги Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику виконану у двох примірниках рецензію, на зазначений у п.1.1 Договору звіт, а також всі документи, що були використані для надання послуги.

4.2. Одноразово з передачею рецензії на звіт про незалежну оцінку майна Суб'єкт оціночної діяльності надає всю інформацію відносно об'єкта, яка була зібрана ним у процесі надання послуг, і акти прийому-передачі наданих послуг з рецензування звітів зазначених у п.1.1 Договору. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів направити Суб'єкту оціночної діяльності підписаний акт прийому-передачі наданих послуг з рецензування звіту про оцінку майна або мотивовану відмову від його підписання. У випадку відмови, Замовник повертає Суб'єкту оціночної діяльності всю інформацію про надання послуг.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та Договору.



5.2. У випадку неналежного виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків, в тому числі невиконання рецензій в термін, передбачений п.1.2. цього Договору, з Суб'єкта оціночної діяльності стягується пеня у розмірі 0,1% суми Договору за кожний день прострочення.

5.3. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо воно відбулося внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань, передбачених п.п. 3.2 Договору.

5.4. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за наслідки, які виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, яка не була предметом Договору.

5.5. Суб'єкт оціночної діяльності несе повну відповідальність за проведені рецензування звітів.

5.6. За недостовірність рецензії Суб'єкт оціночної діяльності несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

6. Вирішення спорів

6.1. Всі питання та спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У разі недосягнення згоди, всі питання вирішуються у судовому порядку.

7. Форс-мажор

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-от: війна, бойові дії, суспільне безладдя, стихійні лиха, а також акти вищих державних органів, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, відповідна сторона звільняється від відповідальності за їх невиконання. Термін виконання в такому випадку відсувається на термін впливу обставин непереборної сили.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, має не пізніше 5 (п'яти) календарних днів у письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваний терміну їх дії та припинення. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на них як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. Умови забезпечення конфіденційності

8.1. Сторони зобов'язані не розголошувати інформацію про надані послуги з рецензування звітів про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості, яка є конфіденційною.

9. Термін дії договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по Договору, але не пізніше 31.12.2020 р.

10. Інші умови

10.1. Договір складено в двох примірниках на 2-х аркушах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10.2. Зміни та доповнення до Договору можливі тільки за згодою сторін та оформлюються додатковими угодами, які стають невід'ємними частинами Договору.

10.3. Правовідносини не врегульовані в цьому Договорі регулюються згідно з чинним законодавством України.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін

Замовник

Управління комунальної власності міста
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

Код ЄДРПОУ 25522449,
п/р: UA088201720344260002000084898 в

ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Тел. (056) 493-04-14



М.С.Дроннікова

Суб'єкт оціночної діяльності

Товариство з обмеженою відповідальністю
«МАМУЛЬЧИК І К»

50086, м. Кривий Ріг, пр-т Гагаріна,
буд.59, прим.142

ЄДРПОУ 36221165,
п/р UA713510050000026002500222200

в ПАТ «УкрСиббанк» м. Київ
МФО 351005
Тел. 067-633-90-70



С.М.Мамульчик

Додаток 1 до договору № 37

від «01» жовтня 2020 р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

витрат на послуги з виготовлення рецензії на звіт про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості виготовлений КП ДОР "КБТІ", а саме: комплексу будівель та споруд за адресою: Дніпропетровська область, Криворізький район, с. Мар'янівка, буд.28.

№	Статті витрат (на 1 календарний день)	Сума, грн.
1	Матеріали (фотоматеріали, канцелярські приладдя, папір, видаткові матеріали до принтера, сканеру, факсу, запчастини до оргтехніки)	8,70
2	Інформаційне забезпечення (послуги Інтернету, програмне забезпечення, періодичні газетні та журнальні видання, консультації спеціалістів)	8,70
3	Оплата праці та соціальних заходів	39,13
4	Інші операційні витрати (оренда приміщення, послуги автотранспорту, комунальні послуги, амортизація основних засобів, послуги зв'язку, оплата за навчання та підвищення кваліфікації, єдиний податок 5%)	30,43
5	Собівартість одиниці часу (день)	86,96
	Прибуток (15 %)	13,04
	ЦІНА (грн./день)	100,00
	Термін виконання послуг (календарних днів)	2
	ІТОГО вартість послуг (2 дні) (з округленням до цілого)	200

Термін виконання послуг: 2 (два) календарні дні.

Вартість послуг : 200,00 (двісті) грн. 00 коп.

Директор ТОВ «МАМУЛЬЧИК І К»

Мамульчик І К



м. Кривий Ріг

01 жовтня 2020р.

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (код ЄДРПОУ 25522449), в особі виконуючої обов'язки начальника управління Дроннікової Марини Станіславівни, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони і Комунальне підприємство Дніпропетровської обласної ради «Криворізьке бюро технічної інвентаризації» (код ЄРПОУ 03341799), в особі начальника Ільченко Антона Анатолійовича, що діє на підставі Статуту і Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 314/20 від 21.04.2020р., виданого Фондом державного майна України (надалі - Суб'єкт оціночної діяльності), з другої сторони, уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Суб'єкт оціночної діяльності, за дорученням Замовника, надає послугу з виготовлення рецензії на звіт про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості, виготовлений ТОВ «МАМУЛЬЧИК І К», а саме:

- нежитлового приміщення загальною площею 81,1 кв.м, вбудованого в підвал 6-ти поверхового житлового будинку, що орендує ФОП Вільченко О.О., розташованого за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Мурсоргського, буд.18, прим.200а,

а Замовник зобов'язується прийняти виконану послугу і оплатити її.

1.2. Строк виготовлення рецензії складає 2 календарні дні і обчислюється від дати передання Замовником Суб'єкту оціночної діяльності звіту зазначеного у п.1.1 Договору. Термін надання послуги може бути подовжений за узгодженням із Замовником - у разі неможливості виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків з рецензування за обставин, що від нього не залежать. У такому випадку цей термін продовжується на необхідний для надання послуг період.

1.3. Метою рецензування є перевірка звіту на відповідність його чинному законодавству України.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуги, зазначеної в п.1.1. Договору, становить 200 грн. 00 коп. (двісті гривень 00 коп.), в т.ч. ПДВ - 33 грн. 33 коп., відповідно до калькуляції (додаток 1).

2.2. Розрахунок за послугу з виготовлення рецензії на звіт про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості здійснює Замовник на підставі рахунку та згідно з актом прийому-передачі послуги, підписаного Сторонами, на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності. Платежі за цим договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності у безготівковому порядку платіжними дорученнями

2.3. До рахунку додається акт прийому-передачі послуги, підписаний Сторонами.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послугу з рецензування звіту про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості відповідно до Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 1440 від 10.09.2003, зі змінами, та оформити результати у вигляді рецензій на звіти зазначені у п.1.1 Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про об'єкт яка, згідно з діючим законодавством може знаходитись у власника, або у органа який уповноважений управляти майном.

3.3. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний на вимогу Замовника надавати пояснення щодо виготовленої рецензії.

4. Порядок прийому-передачі послуги

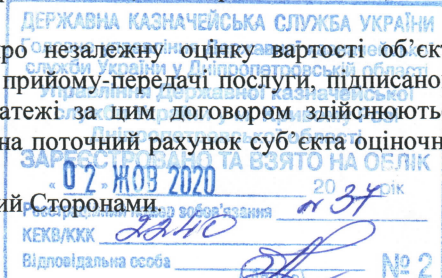
4.1. Після завершення надання послуги Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику виконану у двох примірниках рецензію, на зазначений у п.1.1 Договору звіт, а також всі документи, що були використані для надання послуги.

4.2. Одночасно з передачею рецензії на звіт про незалежну оцінку майна Суб'єкт оціночної діяльності надає всю інформацію відносно об'єкта, яка була зібрана ним у процесі надання послуг, і акти прийому-передачі наданих послуг з рецензування звітів зазначених у п.1.1 Договору. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів направити Суб'єкту оціночної діяльності підписаний акт прийому-передачі наданих послуг з рецензування звіту про оцінку майна або мотивовану відмову від його підписання. У випадку відмови, Замовник повертає Суб'єкту оціночної діяльності всю інформацію про надання послуг.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та Договору.

5.2. У випадку неналежного виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків, в тому числі невиконання рецензій в термін, передбачений п.1.2. цього Договору, з Суб'єкта оціночної діяльності стягується пеня у розмірі 0,1% суми Договору за кожний день прострочення.



5.3. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо воно відбулося внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань, передбачених п.п. 3.2 Договору.

5.4. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за наслідки, які виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, яка не була предметом Договору.

5.5. Суб'єкт оціночної діяльності несе повну відповідальність за проведення рецензування звітів.

5.6. За недостатівірність рецензії Суб'єкт оціночної діяльності несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

6. Вирішення спорів

6.1. Всі питання та спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У разі недосягнення згоди, всі питання вирішуються у судовому порядку.

7. Форс-мажор

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-от: війна, бойові дії, суспільне безладдя, стихійні лиха, а також акти вищих державних органів, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, відповідна сторона звільняється від відповідальності за їх невиконання. Термін виконання в такому випадку відсувається на термін впливу обставин непереборної сили.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, має не пізніше 5 (п'яти) календарних днів у письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваний терміну їх дії та припинення. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків. Неповідомлення або несвоечасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на них як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. Умови забезпечення конфіденційності

8.1. Сторони зобов'язані не розголошувати інформацію про надані послуги з рецензування звітів про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості, яка є конфіденційною.

9. Термін дії договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по Договору, але не пізніше 31.12.2020 р.

10. Інші умови

10.1. Договір складено в двох примірниках на 2-х аркушах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10.2. Зміни та доповнення до Договору можливі тільки за згодою сторін та оформлюються додатковими угодами, які стають невід'ємними частинами Договору.

10.3. Правовідносини не врегульовані в цьому Договорі регулюються згідно з чинним законодавством України.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін

Замовник

Управління комунальної власності міста
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

Код ЄДРПОУ 25522449,
п/р: UA088201720344260002000084898 в

ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Тел. (056) 493-04-14



М.С. Дроннікова

Суб'єкт оціночної діяльності

Комунальне підприємство Дніпропетровської
обласної ради «Криворізьке БТІ»

50065, м. Кривий Ріг, вул. Героїв АТО, 34

Код ЄДРПОУ 03341799
п/р UA523223130000026005000011336

в АТ «Укресімбанк» м. Київ

МФО 322313

Тел. 097-161-26-11



А.А. Ільченко

Калькуляція
До договору на надання послуг з рецензування звіту
про оцінку майна

Найменування робіт	Один. виміру	Кіл.	Вартість											
			Технік грн.	Обмір грн.	Контроль грн.	Копія грн.	Довідка грн.	Приєм грн.	Архів грн.	Таксування грн.	Видача грн.	Статистика грн.	Бухгалтерія грн.	Експерт грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	9	9	9	9	9
**3.14 Видача документа замовнику	докум.	1									6.29			
**3.15 Виписка рахунків	докум.	1						5.50						
**3.18 Складання акта виконаних робіт	справа	1									7.97			
**3.19 Обробка персональних даних	замовл.	1									26.60			
**Рецензування звіту та складання Рецензії на звіт з незалежної оцінки нерухомого майна УКВМ	екз.	1												120.30
Загальна сума:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.86	0.00	0.00	120.30
Залишок суми по терміновості:														0.00
Таксировка по терміновості:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.86	0.00	0.00	120.30

Всього: $166.66 \times 1 \times 1.2 + = 200$ грн.

Всього до сплати: 200 грн.

Начальник КП ДОР "Криворізьке БТІ"

Ільченко А.А.



м. Кривий Ріг

од лютого 2020р.

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (код ЄДРПОУ 25522449), в особі виконуючої обов'язки начальника управління Дронікової Марини Станіславівни, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони і Товариство з обмеженою відповідальністю «Інвест-Кривбас-Експерт» (код ЄДРПОУ 31223608), в особі директора Омельченка Сергія Вікторовича, що діє на підставі Статуту і Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 57/20 від 04.02.2020р., виданого Фондом державного майна України (надалі - Суб'єкт оціночної діяльності), з другої сторони, уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Суб'єкт оціночної діяльності, за дорученням Замовника, надає послугу з виготовлення рецензій на звіти про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості, виготовлених ТОВ «Оціночна фірма «ПОГЛЯД», а саме:

- нежитлової будівлі – станції технічного обслуговування на один пост, загальною площею 35,8 кв.м, що орендує ТОВ «МК-ГРЕЙДІНГ», розташованої за адресою: вул. Світлогірська, будинок 80Б;

- нежилого приміщення загальною площею 83,2 кв.м, що орендує ФОП Андреева О.В., розташованого за адресою: пл. Володимира Великого, буд.1, прим.127;

- нежилого приміщення загальною площею 46,0 кв.м, що орендує ФОП Андреева О.В., розташованого за адресою: вул. Хабаровська, буд.2, прим.100,

а Замовник зобов'язується прийняти виконану послугу і оплатити її.

1.2. Строк виготовлення рецензій складає 2 робочі дні і обчислюється від дати передання Замовником Суб'єкту оціночної діяльності звітів зазначених у п.1.1 Договору. Термін надання послуги може бути подовжений за узгодженням із Замовником - у разі неможливості виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків з рецензування за обставин, що від нього не залежать. У такому випадку цей термін продовжується на необхідний для надання послуг період.

1.3. Метою рецензування є перевірка звітів на відповідність чинному законодавству України.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуги, зазначеної в п.1.1. Договору, становить 1344 грн. 48 коп. (одна тисяча триста сорок чотири гривні 48 коп.), без ПДВ, відповідно до калькуляції (додаток 1).

2.2. Розрахунок за послугу з виготовлення рецензій на звіти про незалежну оцінку вартості об'єкту нерухомості здійснює Замовник на підставі рахунку та згідно з актом прийому-передачі послуги, підписаного Сторонами, на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності. Платежі за цим договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності у безготівковому порядку платіжними дорученнями

2.3. До рахунку додається акт прийому-передачі послуги, підписаний Сторонами.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послуги з рецензування звітів про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості відповідно до Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 1440 від 10.09.2003, зі змінами, та оформити результати у вигляді рецензій на звіти зазначені у п.1.1 Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про об'єкт яка, згідно з діючим законодавством може знаходитись у власника, або у органа який уповноважений управляти майном.

3.3. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний на вимогу Замовника надавати пояснення щодо виготовленої рецензії.

4. Порядок прийому-передачі послуги

4.1. Після завершення надання послуги Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику виконану у двох примірниках рецензію, на зазначені у п.1.1 Договору звіти, а також всі документи, що були використані для надання послуги.

4.2. Одночасно з передачею рецензії на звіти про незалежну оцінку майна Суб'єкт оціночної діяльності надає всю інформацію відносно об'єкта, яка була зібрана ним у процесі надання послуг, і акти прийому-передачі наданих послуг з рецензування звітів зазначених у п.1.1 Договору. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів направити Суб'єкту оціночної діяльності підписаний акт прийому-передачі наданих послуг з рецензування звіту про оцінку майна або мотивовану відмову від його підписання. У випадку відмови, Замовник повертає Суб'єкту оціночної діяльності всю інформацію про надання послуг.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та Договору.



5.2. У випадку неналежного виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків, в тому числі невиконання рецензій в термін, передбачений п.1.2. цього Договору, з Суб'єкта оціночної діяльності стягується пеня у розмірі 0,1% суми Договору за кожний день прострочення.

5.3. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо воно відбулося внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань, передбачених п.п. 3.2 Договору.

5.4. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за наслідки, які виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, яка не була предметом Договору.

5.5. Суб'єкт оціночної діяльності несе повну відповідальність за проведення рецензування звітів.

5.6. За недостовірність рецензії Суб'єкт оціночної діяльності несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

6. Вирішення спорів

6.1. Всі питання та спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У разі недосягнення згоди, всі питання вирішуються у судовому порядку.

7. Форс-мажор

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-от: війна, бойові дії, суспільне безладдя, стихійні лиха, а також акти вищих державних органів, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, відповідна сторона звільняється від відповідальності за їх невиконання. Термін виконання в такому випадку відсувається на термін впливу обставин непереборної сили.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, має не пізніше 5 (п'яти) календарних днів у письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваний термін їх дії та припинення. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилалися на них як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. Умови забезпечення конфіденційності

8.1. Сторони зобов'язані не розголошувати інформацію про надані послуги з рецензування звітів про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості, яка є конфіденційною.

9. Термін дії договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по Договору, але не пізніше 31.12.2020 р.

10. Інші умови

10.1. Договір складено в двох примірниках на 2-х аркушах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10.2. Зміни та доповнення до Договору можливі тільки за згодою сторін та оформлюються додатковими угодами, які стають невід'ємними частинами Договору.

10.3. Правовідносини не врегульовані в цьому Договорі регулюються згідно з чинним законодавством України.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін

Замовник

Суб'єкт оціночної діяльності

Управління комунальної власності міст
виконкому Криворізької міської ради

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Інвест-Кривбас-Експерт»

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

50000, м. Кривий Ріг, пр-т Поштовий, 52

Код ЄДРПОУ 25522449,
п/р: UA088201720344260002000084898 в

ЄДРПОУ 31223608, МФО 305750
п/р UA743057500000026004365153001

ДКСУ, м. Київ

в КФ ПАТ «ПриватБанк»

МФО 820172

МФО 305750

Тел. (056) 493-04-14

Тел. (056) 4098-232-44-68

М.С.Дроннікова

С.В.Омельченко



Handwritten signature and initials in the bottom left corner.

Додаток №1

До Договору № 39 від 02.10 2020 р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

витрат на послуги з виготовлення рецензій на звіти про незалежну оцінку вартості об'єктів нерухомості, виконаних ТОВ «ОЦІНОЧНА ФІРМА «ПОГЛЯД», а саме: нежитлової будівлі – станції технічного обслуговування на один пост, загальною площею 35,8 кв.м, що орендує ТОВ «МК-ТРЕЙДІНГ», розташованої за адресою: вул. Світлогірська, будинок 80Б; нежилого приміщення загальною площею 83,2 кв.м, що орендує ФОП Андреева О.В., розташованого за адресою: пл. Володимира Великого, буд.1, прим.127; нежилого приміщення загальною площею 46,0 кв.м, що орендує ФОП Андреева О.В., розташованого за адресою: вул. Хабаровська, буд.2, прим.100.

Розрахунок витрат на 1 чол. – год.

Найменування витрат	Сума, грн.
Преміальна винагорода	30
Витратні матеріали	7,5
Накладні витрати (оренда офісу, оренда автомобіля, транспортні витрати, інформаційні витрати)	11
Податок	2,43
Разом:	50,93
Рентабельність, 10%	5,09
Разом 1 люд. - год.:	56,02

Вартість послуг з рецензування одного звіту без ПДВ:

56,02 грн. x 8 годин x 1 чол. = 448,16 грн. (чотириста сорок вісім гривень 16 коп.).

Загальна вартість послуг з рецензування трьох звітів без ПДВ:

448,16 грн. x 3 = 1344,48 грн. (одна тисяча триста сорок чотири гривні 48 коп.)

Директор
ТОВ «Інвест-Кривбас-Експерт



Омельченко С.В.

ДОГОВІР № 40
про надання послуги з незалежної оцінки об'єктів нерухомості

м. Кривий Ріг

А. Шевченко 2020р.

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (код ЄДРПОУ 25522449), в особі виконуючої обов'язки начальника управління Дроннікової Марини Станіславівни, що діє на підставі Положення про управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (далі-Замовник), з однієї сторони і Комунальне підприємство Дніпропетровської обласної ради «Криворізьке бюро технічної інвентаризації» (код ЄРПОУ 03341799), в особі начальника Ільченка Антона Анатолійовича, що діє на підставі Статуту і Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 314/20 від 21.04.2020р., виданого Фондом державного майна України (надалі – Суб'єкт оціночної діяльності), з іншої сторони, уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. Суб'єкт оціночної діяльності, за дорученням Замовника, виконує та передає Замовнику послугу з проведення незалежної оцінки вартості об'єктів нерухомості комунальної власності міста - орендованого майна з невід'ємними поліпшеннями, що підтвердженні висновками будівельної експертизи (визначення доли комунальної власності у ринкової вартості об'єкта), а саме:

- нежитлового приміщення загальною площею 15,6 кв.м, вбудованого в I поверх 1-2-х поверхової нежитлової будівлі, що орендує ФОП Спіріч Д.С., розташованої за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Неделіна, буд.49а, прим.8. Дата оцінки – 30.09.2020;

- нежитлового приміщення загальною площею 138,2 кв.м, вбудованого в I поверх 2 поверхової адміністративної будівлі, що орендує Адвокатське об'єднання «Дніпропетровська обласна колегія адвокатів», розташованого за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Героїв-підпільників, буд.1, прим.4. Дата оцінки – 30.09.2020;

- нежилого приміщення загальною площею 155,4 кв.м, вбудованого в I поверх житлового будинку, що орендує ФОП Андреева О.В., розташованого за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Південний, буд.10, прим.60. Дата оцінки – 30.09.2020 Дата оцінки – 30.09.2020.

1.2. Строк надання послуги – 5 календарних днів. Строк обчислюється з моменту передання Замовником Суб'єкту оціночної діяльності всіх необхідних документів для надання послуги.

1.3. Суб'єкт оціночної діяльності виготовляє звіти про незалежну оцінку майна (у 2-х екземплярах на кожен об'єкт нерухомості зазначений у п.1.1) та висновки про вартість майна (у 2-х екземплярах на кожен об'єкт нерухомості зазначений у п.1.1), такого, що відповідає вимогам Постанови КМУ від 10.12.2003 №1891, зі змінами; Національного стандарту №1; №2. Звіти про незалежну оцінку майна та висновки про його вартість – повинні бути складені державною мовою.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуги, зазначеної в п.1.1 Договору, становить 4500 грн. 00 коп. (чотири тисячі п'ятсот гривень 00 коп.), з ПДВ - відповідно до калькуляції (додаток 1).

2.2. Розрахунок за послугу з оцінки об'єктів нерухомості здійснює Замовник на підставі рахунку та згідно з актом прийому-передачі послуги з незалежної оцінки об'єктів нерухомості, підписаний Сторонами, на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності. Платежі за цим договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок суб'єкта оціночної діяльності у безготівковому порядку платіжним дорученням.

2.3. До рахунку додається акт прийому-передачі послуги з незалежної оцінки об'єктів нерухомості, підписаний Сторонами.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послуги по оцінці об'єктів нерухомості.

3.2. Якщо в процесі надання послуг у Суб'єкта оціночної діяльності виникла необхідність проведення повної або часткової інвентаризації майна, аудиторської перевірки, відновлення бухгалтерського обліку, або інші виробничі перешкоди, Суб'єкт оціночної діяльності має право звернутись до Замовника з пропозицією надання таких послуг. В цьому випадку термін надання послуг за Договором обчислюється за правилами п.1.2. Договору.

3.3. Замовник зобов'язаний сприяти наданню всієї необхідної інформації про Об'єкт, яка, згідно з діючим законодавством, може знаходитись у власника або у органа, який уповноважений управляти майном.

3.4. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний на вимогу Замовника надавати пояснення щодо наданого звіту, процесу оцінки та об'єкта оцінки.

3.5. Якщо, відповідно до висновку рецензій, звіти будуть класифіковані за ознаками абзаців третього і четвертого пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав» (а саме: «- звіт не повною мірою відповідає нормативно-правовим актам з оцінки майна і має значні недоліки, що вплинули на достовірність оцінки, але може використовуватися з метою, визначеною у звіті, після виправлення зазначених недоліків; - звіт не відповідає вимогам національно-правових актів з оцінки майна, є неякісним та (або) непрофесійним і не може бути використаний) – Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний усунути недоліки звітів в строк, що не перевищує три календарні дні. На підтвердження усунення виявлених недоліків звітів - Суб'єкт оціночної діяльності надає рецензії, відповідно до яких звіти класифікуватимуться за ознаками абзаців першого та другого пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав» (а саме: «-звіт повністю відповідає вимогам національно-правових актів з оцінки майна; - звіт у цілому

відповідає вимогам національно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки»). Такі рецензії Замовником не оплачуються.

3.6. Замовник має право затримати оплату послуги у разі якщо висновками рецензій, звіти буде класифіковано за ознаками абзаців третього, або четвертого пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав» - до усунення недоліків.

4. Порядок прийому-передачі послуг

4.1. Після закінчення надання послуг Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику звіти про незалежну оцінку об'єктів нерухомості та висновки про вартість майна, виконані у двох примірниках у встановленому порядку, всі документи, які були використані під час надання послуг. Суб'єкт оціночної діяльності на вимогу Замовника надає роз'яснення відносно звіту та при необхідності доопрацьовує його в строк, що не перевищує трьох календарних днів.

4.2. Одночасно з передачею звіту про оцінку майна Суб'єкт оціночної діяльності надає всю інформацію відносно Об'єкта, яка була зібрана ним в процесі надання послуг, і акт прийому - передачі послуг по оцінці. Замовник зобов'язаний в тижневий термін направити Суб'єкту оціночної діяльності підписаний акт прийому - передачі наданих послуг по оцінці об'єктів нерухомості або мотивовану відмову від його підписання. У випадку відмови Замовник повертає Суб'єкту оціночної діяльності всю інформацію про надані послуги.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5.2. У випадку неналежного виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків, в тому числі невиконання оцінки в термін, передбачений п.1.2. цього Договору, з Суб'єкта оціночної діяльності стягується пеня у розмірі 0,1% суми Договору за кожний день прострочення.

5.3. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо воно відбулося внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань, передбачених п.п. 3.2, 3.3 Договору.

5.4. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за наслідки, які виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, яка не була предметом Договору.

5.5. Суб'єкт оціночної діяльності несе повну відповідальність за проведену незалежну оцінку Об'єкта та висновки про вартість майна.

5.6. За недостовірність висновку про незалежну оцінку Об'єкта Суб'єкт оціночної діяльності несе відповідальність у відповідності до діючого законодавства України.

6. Вирішення спорів

6.1. Всі питання та спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У разі недосягнення згоди, всі питання вирішуються у судовому порядку.

7. Умови забезпечення конфіденційності

7.1. Сторони зобов'язані не розголошувати інформацію про надані послуги по незалежній оцінці, яка є конфіденційною.

8. Термін дії договору

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по Договору, але не пізніше 31.12.2020 р.

9. Інші умови

9.1. Договір складено в двох примірниках на 2-х аркушах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

9.2. Зміни та доповнення до Договору можливі тільки за згодою сторін та оформлюються додатковими угодами, які становляться невід'ємними частинами Договору.

9.3. Правовідносини не врегульовані в цьому Договорі регулюються згідно з чинним законодавством України.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Замовник

Суб'єкт оціночної діяльності

**Управління комунальної власності міста
виконкому Криворізької міської ради**

**Комунальне підприємство Дніпропетровської
обласної ради «Криворізьке БТІ»**

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

50065, м. Кривий Ріг, вул. Героїв АТО, 34

Код ЄДРПОУ 25522449,
п/р UA088201720344260002000084898
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Тел.(0564) 93-04-14

Код ЄДРПОУ 03341799
п/р UA523223130000026005000011336
в АТ «Укресімбанк» м. Київ
МФО 322313
Тел. 097-161-26-11

М.С.Дроннікова

А.А.Ільченко

Жування 1
до Витрати № 40 від 21.10.2020

калькуляція

Послуга з виготовлення незалежної оцінки нерухомого майна (на один об'єкт)

Найменування робіт	Один. виміру	Кіл.	Вартість												
			Технік грн.	Обмір грн.	Контроль грн.	Копія грн.	Довідка грн.	Приєм грн.	Архів грн.	Таксування грн.	Видача грн.	Статистика грн.	Бухгалтерія грн.	Екс гр.	
1	2	3	4	5	6	7	7	9	9	9	9	9	9		
**3.14 Видача документа замовнику	докум.	1										6.29			
**3.15 Виписка рахунків	докум.	1						5.50							
**3.18 Складання акта виконаних робіт	справа	1										7.97			
**3.19 Обробка персональних даних	замовл.	1										26.61			
**Визначення вартості та складання звіту про оцінку майна	екз.	1												12	
Загальна сума:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.87	0.00	0.00	12	
Залишок суми по терміновості:															
Таксировка по терміновості:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.87	0.00	0.00	12	

Всього: 1250 x 1 x 1.2 + = 1500 грн.

Всього до сплати: 1500 грн.

Загальна вартість послуг за три об'єкту нерухомого майна становить 4500,00 грн.в т.ч ПДВ

Начальник КП ДОР "Криворізьке БТ"  Антон Ільченко



ДОГОВІР № 41
на надання послуг з рецензування звітів з незалежної оцінки майна

м. Кривий Ріг

«22» жовтня 2020 р.

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради в особі начальника управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (код ЄДРПОУ 25522449), в особі виконуючої обов'язки начальника управління Дроннікової Марини Станіславівни, що діє на підставі Положення про управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (далі-Замовник), з однієї сторони та комунальне підприємство Дніпропетровської обласної ради "Криворізьке бюро технічної інвентаризації" (код ЄДРПОУ - 03341799) в особі начальника Ільченка Антона Анатолійовича, що діє на підставі Статуту і Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності, виданого Фондом державного майна України (надалі- Суб'єкт оціночної діяльності), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Суб'єкт оціночної діяльності за дорученням Замовника надає послуги з рецензування звітів про незалежну оцінку вартості безхазяйного нерухомого майна:

- гаражу літ. «М-1» загальною площею 55,9 м2 на пл. Домнобудівників, 6б, гараж 13г,
- гаражу літ. «Н-1» загальною площею 58,1 м2 на пл. Домнобудівників, 6б, гараж 14г,

яке підлягає передачі за рішенням міської ради від 30.06.2020 №4794 на баланс управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (надалі – об'єкт), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Термін виготовлення рецензії складає 2 календарні дні. Термін надання послуг може бути подовжений за узгодженням із Замовником у разі неможливості виконання Суб'єктом оціночної діяльності обов'язків з рецензування за обставин, що від нього не залежать. У такому випадку цей термін продовжується на необхідний для надання послуг період.

1.3. Метою рецензування є перевірка звіту на відповідність його чинному законодавству України.

2. Вартість послуг і порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг, зазначених у п.1.1. Договору, становить 450,00 грн, у т.ч. ПДВ – 75, 00 грн.

2.2. Розрахунки між сторонами проводяться після підписання акту прийому-передачі послуг з рецензування звіту про оцінку майна шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Суб'єкта оціночної діяльності згідно з рахунком та калькуляцією (додаток 1 до договору).

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послуги відповідно до Методики оцінки майна, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2003 № 1891, зі змінами, та оформити результати у вигляді рецензії на звіт про оцінку майна.

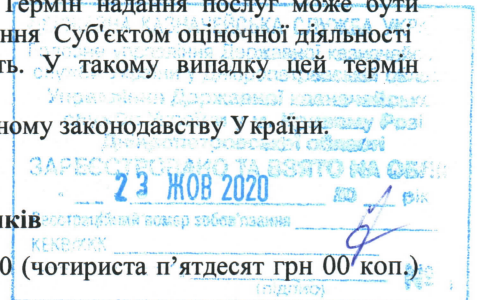
3.2. Якщо в процесі надання послуг Суб'єкта оціночної діяльності виникла необхідність проведення повної або часткової інвентаризації майна, аудиторської перевірки, відновлення бухгалтерського обліку або інші виробничі перешкоди, Суб'єкт оціночної діяльності має право звернутися до Замовника з пропозицією про виконання таких послуг. У цьому випадку термін надання послуг за Договором обчислюється за п. 1.2. Договору.

3.3. Замовник зобов'язаний сприяти наданню необхідної інформації про майно, яка згідно з чинним законодавством України має перебувати у власника або в органі, уповноваженому управляти майном.

4. Порядок прийому-передачі послуг

4.1. Після завершення надання послуг Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику рецензію на звіт про незалежну оцінку майна, виконаний у двох примірниках, всі документи, що були використані для надання послуг.

4.2. Одночасно з передачею рецензії на звіт про оцінку майна Суб'єкт оціночної діяльності надає всю інформацію відносно об'єкта, яка була зібрана ним у процесі надання послуг, і акт прийому-передачі послуг з рецензування звіту про оцінку майна. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів направити Суб'єкту оціночної діяльності підписаний акт прийому-передачі послуг з рецензування звіту про оцінку майна або мотивовану відмову від його підписання. У випадку відмови, Замовник повертає Суб'єкту оціночної діяльності всю інформацію про надання послуг.



5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та Договору.

5.2. До сторони, яка порушила зобов'язання за договором, застосовуються штрафні санкції в розмірі 2-ох облікових ставок Національного Банку України за кожен день прострочки.

5.3. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання обов'язків за цим Договором, якщо воно відбулося внаслідок неналежного виконання Замовником зобов'язань, зазначених у п.п.3.3 Договору.

5.4. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за наслідки, що виникли внаслідок використання результатів оцінки з метою, яка не була предметом Договору.

5.5. Суб'єкт оціночної діяльності несе повну відповідальність за проведену незалежну оцінку майна та висновки про його вартість.

5.6. За недостовірність рецензії Суб'єкт оціночної діяльності несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

6. Вирішення спорів

6.1. Усі питання та спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У разі недосягнення згоди, усі питання вирішуються в судовому порядку.

7. Форс-мажор

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), як-от: війна, бойові дії, суспільне безладдя, стихійні лиха, а також акти вищих державних органів, якщо такі обставини роблять об'єктивно неможливим (неправомірним) виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, відповідна сторона звільняється від відповідальності за їх невиконання. Термін виконання в такому випадку відсувається на термін впливу обставин непереборної сили.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробило неможливим виконання зобов'язань, має не пізніше 5 (п'яти) календарних днів у письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваний термінуї дії та припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє сторону права посилаючись на них як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. Термін дії договору

Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін і діє до 31.12.2020 р., а в частині виконання зобов'язань Замовником – до повного їх виконання.

9. Інші умови

10.1. Договір складено в двох примірниках на 2 аркушах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10.2. Зміни та доповнення до Договору можливі тільки за згодою сторін та оформлюються додатковими угодами, що стають його невід'ємними частинами.

10.3. Правовідносини, не врегульовані в цьому Договорі, регулюються згідно з чинним законодавством України.

10. Місцезнаходження та реквізити сторін

Управління комунальної власності міста
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1
Код ЄДРПОУ 25522449,
п/р UA088201720344260002000084898
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Тел. (056) 493-04-14



Марина Дроннікова

КП ДОР «Криворізьке бюро технічної
інвентаризації»

50065, Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг
вул. Героїв АТО, 34
Код ЄДРПОУ 03341799
МФО 322313
Р/р UA 523223130800026005000011336
в АТ «Укрексімбанк» м. Київ



Антон Ільченко

калькуляція
 рецензія на звіт про незалежну оцінку майна

Кому: УКВМ виконкому міської ради

Найменування робіт	Один. виміру	Кіл.	Вартість											
			Технік грн.	Обмір грн.	Контроль грн.	Копія грн.	Довідка грн.	Прийом грн.	Архів грн.	Таксування грн.	Видача грн.	Статистика грн.	Бухгалтерія грн.	Експл грн.
1	2	3	4	5	6	7	7	9	9	9	9	9	9	9
**3,14 Видача документа замовнику	докум.	1											6.29	
**3,15 Виписка рахунків	докум.	1						5.50						
**3,18 Складання акта виконаних робіт	справа	1											7.97	
**3,19 Обробка персональних даних	замовл.	1											26.61	
**Рецензування звіту та складання Рецензії на звіт з незалежної оцінки нерухомого майна	екз.	1												14
Загальна сума:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.87	0.00	0.00	14
Залишок суми по терміновості:														
Таксировка по терміновості:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.50	0.00	0.00	40.87	0.00	0.00	14

Всього: 187.5 x 1 x 1.2 + = 225 грн.

Всього до сплати: 225 грн.

Вартість послуг за рецензії на звіти в кількості 2шт. становить 450,00грн.

Начальник КП ДОР "Криворізьке БТІ"

