

м. Кривий Ріг

«16» 03 2020 року

Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, (далі - Замовник) в особі директора департаменту **Зеленської Людмили Іванівни**, що діє на підставі Положення про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, затвердженого рішенням Криворізької міської ради від 30.08.2017 №1959, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Софт Експаншен Україна» (далі – Виконавець), в особі генерального директора **Продєдовича Едуарда Вячеславовича**, що діє на підставі Статуту з другої сторони (разом далі – Сторони, а окремо – Сторона), уклали цей договір (далі - Договір), про таке:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предмет договору: код за ДК – 72260000-5, Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням (Технічна підтримка вебпорталу), (далі - Послуги).
- 1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в (Додатку 1), (Додатку 2), а Замовник - прийняти та оплатити такі Послуги.
- 1.3. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової угоди.

## 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги за переліком, зазначеним в Додатку 2.
- 2.2. Майнові права не передаються Замовнику, при цьому майнові авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у Виконавця, а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.
- 2.3. Виконавець несе відповідальність за якість наданих Послуг та гарантує їх надання в повному обсязі та терміни, зазначені у цьому Договорі.

## 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна ціна цього Договору становить 120 000,00 грн. (сто двадцять тисяч гривень, 00 копійок), включаючи ПДВ 20 000,00 грн (двадцять тисяч грн 00 коп.).
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди.

## 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Після підписання акту прийому-передачі наданих послуг Замовник зобов'язується здійснити оплату Виконавцю згідно з Договором. Розрахунок проводиться Замовником після отримання Послуг та пред'явленням Виконавцем належним чином оформленого рахунка на оплату Послуг (надалі - Рахунок), протягом 10 робочих днів шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця, а за грудень поточного року - в грудні 2020 року.
- 4.2. До Рахунка додається акт прийому-передачі наданих послуг, що підписується Замовником або надсилається з зауваженнями Виконавцю.

## 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Термін надання Послуг: до 31.12.2020 року.
- 5.2. Місце надання Послуг: пл. Молодіжна, 1, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг
- 5.3. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику Послуги згідно з розрахунком вартості послуг (Додаток 1), в терміни, визначені п. 5.1 Договору.





## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за надані Послуги.

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актом прийому-передачі наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем його умов, повідомивши про це його протягом 10 календарних днів.

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяги наданих Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути Рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

6.5. Сторона, яка при виконанні своїх обов'язків за Договором отримала будь-яку інформацію, що за Законом України «Про захист персональних даних» є конфіденційною, повинна захищати її від розголошення третім особам, зберігати її конфіденційність як протягом всього терміну дії Договору, так і по його закінченню.

6.6. У разі необхідності для виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором Виконавець на власний розсуд може залучати третіх осіб, залишаючись при цьому відповідальними за виконання умов цього Договору в повному обсязі.

6.7 Сторони несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації згідно з чинним законодавством України.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

7.2 За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі двох облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня від вартості невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення виконання зобов'язання.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання зобов'язань по цьому Договору.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, надзвичайний або військовий стан тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі (рекомендованим листом з повідомленням або шляхом вручення повідомлення під розпис уповноваженій особі). Якщо ця Сторона не повідомить про виникнення зазначених обставин протягом 10 (десяти) робочих днів з дати початку їхньої дії, вона позбавляється права посилаючись на них, хіба що самі ці обставини перешкождали передачі такого повідомлення.



8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом сторони Договору, яка посилається на обставини непереборної сили.

8.4. На час дії обставин непереборної сили зобов'язання Сторін за цим Договором призупиняються, санкції за їхнє невиконання не накладаються.

8.5. Період дії обставин непереборної сили та їх наслідків пропорційно продовжує термін виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому чинним законодавством України порядку має право розірвати цей Договір.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Сторони дійшли до згоди, що при вирішенні розбіжностей і спорів Сторони обов'язково застосовують заходи досудового врегулювання в порядку.

9.3 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2020 року, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання Сторонами.

10.2. Відповідно до ст.631 Цивільного Кодексу України Сторони домовились, що умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення з 01.01.2020 року.

10.3. Цей Договір укладається та підписується у двох примірниках, що мають однакову силу.

10.4. Відносини, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 - Розрахунок вартості послуг;

Додаток №2 - Терміни і умови надання послуг.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

ЄДРПОУ 41697046

UA 258201720344230002000050881

МФО 820172

Держказначейська служба України, м. Київ  
тел. (0564) 93-04-25

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»

21021, м. Вінниця,

пр. Космонавтів, 30-А, офіс 521

ЄДРПОУ 34500657

ПІН: 34500650564

МФО 351005

IBAN UA563510050000026000262800100,

Банк: АТ «УкрСиббанк», м. Київ

Тел.: +380 432 50-71-40

email: info@sx-ua.com

Директор



М.П.

Людмила Зеленська

Генеральний директор  
ТОВ «Софт Експаншен Україна»



М.П.

Едуард Продедович



**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**  
**72260000-5: Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням**  
**(Технічна підтримка вебпорталу)**

1. Вартість налаштування даних в вебпорталі, виходячи з вартості 1 години – 1 000,00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.) та загального часу послуг – 2 год. 30 хв. (дві години тридцять хвилин), становить 2 500,00 грн. (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.), включаючи ПДВ 416,67 грн. (чотириста шістнадцять грн. шістдесят сім коп.).
2. Вартість консультаційних послуги з питань експлуатації вебпорталу, виходячи з вартості 1 години – 1000,00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.), та загального часу консультацій – 2 год. 30 хв. (дві години тридцять хвилин), становить 2 500,00 грн. (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.), включаючи ПДВ 416,67 грн. (чотириста шістнадцять грн. шістдесят сім коп.).
3. Вартість профілактичного щомісячного обслуговування вебпорталу, становить 2 500, 00 грн. (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) на 1 (один) місяць, включаючи ПДВ 416,67 грн. (чотириста шістнадцять грн. шістдесят сім коп.).
4. Вартість профілактичного обслуговування сервера, робочих місць адміністраторів вебпорталу, становить 2 500, 00 грн. (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) на 1 (один) місяць, включаючи ПДВ 416,67 грн. (чотириста шістнадцять грн. шістдесят сім коп.).
5. Загальна вартість Договору складає 10 000,00 грн. (десять тисяч грн. 00 коп.) \*12 (дванадцять) місяців = 120 000,00 грн. (сто двадцять тисяч грн. 00 коп.), включаючи ПДВ 20 000,00 грн. (двадцять тисяч грн. 00 коп.).
6. Послуги з сервісної підтримки надаються помісячно в об'ємі по 10 (десять) людино/годин на місяць. Загальні кількість людино/годин на рік – 120.
7. У випадку необхідності використання більше 10 годин на місяць, використовується годинний запас із наступного місяця, але не більше 120 годин на рік. В разі якщо менше, то невикористані години переносяться на наступний місяць.

Замовник

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»

Директор

  
М.П.

Людмила Зеленська



Генеральний директор  
ТОВ «Софт Експаншен Україна»

М.П.

Едуард Продсович





**Терміни і умови надання послуг**

№ п/п	Найменування	Час реакції	Умови	Примітка
1.	Консультаційні послуги з питань експлуатації вебпорталу	менше 3 годин	Віддалений доступ, телефоном, e-mail	—
2.	Профілактичне щомісячне обслуговування	—	Віддалений доступ	Дата та час - за погодженням СТОРИН
3.	Відновлення роботи вебпорталу, в разі порушення його працездатності	менше 3 годин	Віддалений доступ	При працездатності технічних засобів

- Час реакції - термін від моменту повідомлення Виконавцю про проблему засобами телекомунікаційного зв'язку, до початку робіт з відновлення працездатності вебпорталу.
- Надання послуг сервісної підтримки шляхом віддаленого доступу забезпечується в разі роботи Internet-доступу зі швидкістю не менше 256 кб/с, в іншому випадку час реакції не гарантується.
- Запити на надання Послуг приймаються від Замовника в Робочі години: понеділок – п'ятниця з 9:00 до 18:00.
- Фіксація використаних годин на виконання робіт, які зазначені в цьому Договорі ведеться у відповідному журналі на порталі підтримки Виконавця.

**Контактні дані Виконавця:**

- Поштова адреса – 21021, м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30-А. оф. 521
- Факс - 0432 50-71-40
- Телефон – 0432 50-71-40
- Електронна пошта – [support@sx-ua.com](mailto:support@sx-ua.com)

Замовник

Департамент адміністративних послуг  
виконкому Криворізької міської ради

Директор

М.П.



Людмила Зеленська

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Софт Експаншен Україна»

Генеральний директор  
ТОВ «Софт Експаншен Україна»

М.П.



Едуард Продедович