

м. Київ

«21» 04 2020 року

Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, що іменується в подальшому «Замовник», в особі директора департаменту **Зеленської Людмили Іванівни**, що діє на підставі Положення про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради, затвердженого рішенням Криворізької міської ради від 30.08.2017 №1959, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Сенсорні системи України» далі – «Виконавець», в особі комерційного директора **Зінченко Дениса Станіславовича**, що діє на підставі Довіреності №1 від 03.01.2020 року з іншої Сторони, надалі за текстом разом «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предмет договору: код ДК021-2015: 72250000-2, Послуги, пов'язані із системами та підтримкою (Послуги із технічного та сервісного обслуговування інформаційних сенсорних кіосків) у кількості 11 шт (далі по договору - послуги).

1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в Додатку 1 до Договору, а Замовник - прийняти і оплатити їх.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової угоди.

2. Якість послуги

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги у відповідності до умов проведеної переговорної процедури закупівлі, згідно з Додатком 1.

2.2. Майнові права не передаються Замовнику, при цьому майнові авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у Виконавця, а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.

2.3. Виконавець несе відповідальність за якість наданих послуг та гарантує їх надання в повному обсязі та терміни, зазначені у цьому Договорі.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить **216 000 грн 00 коп. (двісті шістнадцять тисяч гривень 00 коп.)**, у тому числі ПДВ – **36 000 грн 00 коп. (тридцять шість тисяч гривень 00 коп.)**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Після підписання акту прийому-передачі наданих послуг Замовник зобов'язується здійснити оплату Виконавцю згідно з Договором. Розрахунок проводиться Замовником після отримання послуг та пред'явленням Виконавцем належним чином оформленого рахунка на їх оплату (надалі - рахунок), протягом 10 робочих днів шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця, а за грудень поточного року до 10.12.2020 року.

4.2. До Рахунка додається акт прийому-передачі наданих послуг, що підписується Замовником або надсилається з зауваженнями Виконавцю.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

5. Надання послуг

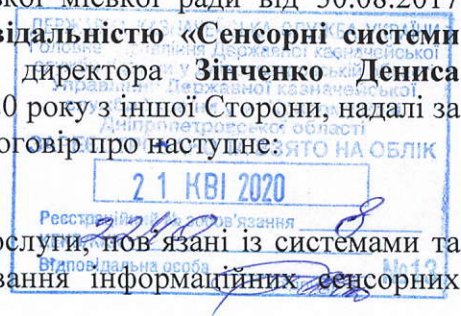
5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2020.

5.2. Місце надання послуг: 50101, м. Кривий Ріг, площа Молодіжна, 1.

5.3. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику послуги згідно з специфікацією та календарним планом (Додаток 1), в терміни, визначені п.5.1 Договору.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:



- 6.1.1. Сприяти щодо належного виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором;
- 6.1.2. Своєчасно надати Виконавцю повну інформацію для належного надання послуг;
- 6.1.3. Прийняти виконаний обсяг послуг та оплатити їх вартість у строки та розмірах, визначених цим Договором.
- 6.2. Замовник має право:
 - 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у десятиденний строк;
 - 6.2.2. Контролювати надання послуг у терміни, встановлені цим Договором;
 - 6.2.3. Змінювати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та кошторисних призначень. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди.
 - 6.2.4. Оприлюднювати інформацію, яка зазначена у Договорі та документах, які підтверджують його виконання;
- 6.3. Виконавець зобов'язаний:
 - 6.3.1. Забезпечити надання всього обсягу послуг у строки, встановлені цим Договором;
 - 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
 - 6.3.3. Кваліфіковано надавати послуги за цим Договором ;
 - 6.3.4. У разі неналежного надання послуг з порушенням умов цього Договору усувати ці порушення за свій рахунок.
- 6.4. Виконавець має право:
 - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
 - 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.
- 6.5. Сторони зобов'язуються:
 - 6.5.1. Належним чином виконувати всі зобов'язання за цим Договором;
 - 6.5.2. У разі затримки оплати Замовником за цим Договором, скоригувати терміни оплати, а при необхідності й інші умови цього Договору;
 - 6.5.3. негайно повідомляти іншу Сторону щодо змін власних поштових та банківських реквізитів;
 - 6.5.4. Питання не врегульовані цим Договором вирішувати відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.
- 7.2. За порушення сторонами умов даного договору винна сторона сплачує штрафні санкції в розмірі двох облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня від вартості невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення виконання зобов'язання.
- 7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання зобов'язань по цьому Договору
- 7.4. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі відсутності або затримки фінансування з бюджету.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, надзвичайний або військовий стан тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону. Якщо ця Сторона не повідомить про виникнення зазначених обставин протягом 10 (десяти) робочих днів з дати початку їхньої дії, вона позбавляється права посилатися на них, хіба що самі ці обставини перешкождали передачі такого повідомлення.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом стороні Договору, яка посилається на обставини непереборної сили.

8.4. На час дії обставин непереборної сили зобов'язання Сторін за цим Договором призупиняються, санкції за їхнє невиконання не накладаються.

8.5. Період дії обставин непереборної сили та їх наслідків пропорційно продовжує термін виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, але в межах терміну, визначеного п.5.1 договору.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому чинним законодавством України порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Сторони дійшли до згоди, що при вирішенні розбіжностей і спорів Сторони обов'язково застосовують заходи досудового врегулювання в порядку.

9.3 У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2020 року, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання Сторонами.

10.2. Відповідно до ст.631 Цивільного Кодексу України Сторони домовились, що умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення з 01.01.2020 року.

10.3. Цей Договір укладається та підписується у двох примірниках, що мають однакову силу.

10.4. Відносини, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11. Інші умови

11.1. Виконавець гарантує, що надані Послуги вільні від жодних прав чи домагань третіх осіб.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12. Додаток до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
- Додаток 1. Специфікація та календарний план.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Департамент адміністративних послуг
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг,
пл. Молодіжна,1
ЄДРПОУ 41697046
UA 258201720344230002000050881
МФО 820172
Держказначейська служба України, м.Київ
тел. (0564) 92-25-94
факс (0564) 93-04-25



Людмила Зеленська

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «СЕНСОРНІ СИСТЕМИ УКРАЇНИ»

02660, м. Київ,
вул. Магнітогорська, 1Б
код ЄДРПОУ № 36940620
UA 053209840000026004210350403
в АТ «Прокредит банк» м. Київ,
МФО 320984
тел.: (044) 360-82-78
Свідоц. № 200052287;
ПІН 369406226526



Денис Зінченко

Специфікація та календарний план
(Послуги із технічного та сервісного обслуговування
сенсорних панелей та інформаційного кіоску)
ДК 72250000-2, Послуги, пов'язані із системами та підтримкою

№	Зміст послуг	Графік виконання	Кількість шт.	Термін виконання	Вартість послуг за місяць, грн (без ПДВ)	Вартість послуг за рік, грн (без ПДВ)	Всього, грн (без ПДВ)
1	Консультація представників Замовника з технічних і експлуатаційних питань	Щомісяця віддалено	11	січень-грудень 2020 року	15 000,00	180 000,00	180 000,00
2	Консультація представників Замовника в питаннях по використанню встановленого програмного забезпечення «ТачІнформ»						
3	Адміністрування встановленого програмного забезпечення «ТачІнформ»						
4	Внесення Інформації наданої замовником послуг, за умови залучення не більше одного спеціаліста Виконавця на здійснення робіт, та не частіше ніж 1 раз на місяць						
5	Оновлення функціоналу інформаційних кіосків, за умови виконання робіт в межах існуючого функціоналу програмного забезпечення						
Сума без ПДВ							180 000,00
ПДВ							36 000,00
ВСЬОГО з ПДВ							216 000,00

Крім того, за заявкою Замовника, можуть надаватися наступні послуги: зовнішній огляд всіх складових системи, усунення відхилень від норми; чистка від пилу технологічного простору інформаційних кіосків; перевірка стану кріплень, сполучних і кріпильних вузлів; профілактична чистка екрану від забруднень; усунення пошкоджень лакофарбового покриття корпусу; змащування рухомих частин корпусу.

Загальна вартість послуг складає: 216 000 грн 00 коп. (двісті шістнадцять тисяч гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ – 36 000 грн 00 коп. (тридцять шість тисяч гривень 00 коп.).

Замовник:

Департамент адміністративних послуг
виконкому Криворізької міської ради



Людмила Зеленська

Виконавець:

ТОВ «СЕНСОРНІ СИСТЕМИ УКРАЇНИ»



Денис Зінченко