

Договір № 60/21
про надання послуг з підготовки технічної документації
та виготовлення документів страхового фонду документації

м. Кривий Ріг

ДК 021:2015:79960000-1 Послуги фотографів і супутні послуги

“12” 17 2021 р.

Південно-східний регіональний центр страхового фонду документації, в особі директора Мазура Валерія Григоровича, діючого на підставі Положення, названий далі ВИКОНАВЕЦЬ, і Управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради, в особі начальника управління Катькіна Валерія Євгенійовича, діючого на підставі Положення, названий далі ЗАМОВНИК, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги з:

1.1. Підготовки технічної документації до виготовлення документів страхового фонду згідно з вимогами нормативних документів системи страхового фонду документації та виготовлення комплектувальних документів, а саме: відомості комплексу проектної документації для будівництва та акта про відповідність проектної документації для будівництва вимогам мікрофільмування.

1.2. Виготовлення документів страхового фонду у відповідності з вимогами ДСТУ 33.119:2018 “Страховий фонд документації. Мікрофільм. Загальні технічні вимоги” і ГТП 321.02200.00011 “Комплект документів на типовий технологічний процес виготовлення мікрофільмів страхового фонду” та відправку на зберігання документів страхового фонду в складі:

«Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області»

(Амбулаторія №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради по вул. Дружби, 2, м. Кривий Ріг, Інгулецький район, Дніпропетровська область. Реконструкція приміщень).

1.3 Передача технічної документації ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЮ та повернення технічної документації ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ здійснюється за адресою 49106, Дніпропетровська область, м. Дніпро, провулок Добровольців, 17.

2. ЗАМОВНИК спільно з ВИКОНАВЦЕМ складає Акт про відповідність технічної документації вимогам мікрофільмування (Додаток 1 до договору).

3. Загальний обсяг технічної документації складає 754 аркушів формату А4, у т.ч. 739 арк. формату А4 проектної документації для будівництва та 15 арк. формату А4 комплектувальних документів.

4. Загальна вартість послуг по договору згідно з Протоколом узгодження договірної ціни (Додаток 2 до договору) складає: **24 003 грн. 55 коп.** (двадцять чотири тисячі три грн. 55 коп.) у т.ч. ПДВ - 4 000 грн. 59 коп.

4.1. Оплата здійснюється за надані послуги відповідно до взятих бюджетних зобов'язань в межах бюджетних асигнувань (ст. 49 Бюджетного Кодексу України), виключно в межах відповідних фактичних надходжень (ст. 48 Бюджетного Кодексу України) на підставі акту здачі-приймання наданих послуг, підписаних в двосторонньому порядку, та виставлених рахунків.

4.2. Вартість наданих послуг Замовник сплачує шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.

4.3. Джерело фінансування - міський бюджет.

5. ВИКОНАВЕЦЬ є платником ПДВ та не є платником податку на прибуток і установі присвоєно ознаку неприбутковості 0031.

6. Після виконання ЗАМОВНИКОМ вимог п. 4 цього Договору та за умови повного виконання вимог п.11 цього Договору, ВИКОНАВЕЦЬ видає ЗАМОВНИКУ Акт Державної архівної служби України про закладення технічної документації до страхового фонду документації України.

7. По завершенні надання послуг, вказаних в п.1 цього договору, ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ для підписання Акт здачі-приймання наданих послуг. ЗАМОВНИК протягом 10 календарних днів з дня одержання Акта здачі-приймання наданих послуг зобов'язаний направити ВИКОНАВЦЮ підписаний Акт здачі-приймання наданих послуг або мотивовану відмову приймати надані послуги. Протягом 5-ти робочих днів з дня отримання не підписаного Акту разом з обгрунтованою відмовою та переліком зауважень, ВИКОНАВЕЦЬ розглядає вказані ЗАМОВНИКОМ зауваження чи заперечення та усуває виявлені недоліки у найкоротший строк. Після усунення недоліків Виконавець повторно надає Замовнику акт здачі-приймання наданих послуг для підписання відповідно до п. 4.2 даного Договору.

Сторони дійшли згоди, що у разі неотримання ВИКОНАВЦЕМ у передбачені цим Договором строки підписаного ЗАМОВНИКОМ Акта здачі-приймання наданих послуг або мотивованої відмови від приймання наданих послуг, вважається, що послуги надані ВИКОНАВЦЕМ належним чином та у повному обсязі відповідно до умов цього Договору та прийняті ЗАМОВНИКОМ належним чином та у повному обсязі.

8. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору **ВИКОНАВЕЦЬ** і **ЗАМОВНИК** несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством.

За порушення умов договору винна сторона сплачує іншій стороні пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від вартості порушеного зобов'язання за кожен день прострочення.

9. Усі спори по цьому договору вирішуються в установленому законом порядку.

10. Цей договір складено в двох примірниках по одному для кожної із сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу, він вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та скріплення їх підписів печатками сторін і діє до повного виконання сторонами зобов'язань за цим договором.

11. Умови надання послуг за договором:

11.1. отримання документації від ЗАМОВНИКА;

11.2. підписання договору та надання ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЮ одного примірника підписаного договору, затверджених комплектувальних документів;

12. Терміни надання послуг за договором:

початок – з моменту виконання умов п.11, закінчення – не пізніше 20.12.2021 р.

ВИКОНАВЕЦЬ має право достроково надати послуги, а **ЗАМОВНИК** - достроково прийняти і оплатити їх.

13. Строк дії договору до 31 грудня 2021 р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

14. Повернення документації **ЗАМОВНИКУ** відбувається по завершенні наданих послуг з супровідним листом, після прийняття мікрофільму на зберігання та відповідно до п.1.3 цього Договору.

15. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, обсяг, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

16. У разі зміни бюджетних призначень терміни надання послуг підлягають уточненню шляхом коригування та укладення відповідної додаткової угоди до Договору.

17. Усі правовідносини, що виникають у ході виконання умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

18. До цього договору додаються наступні додатки, які є невід'ємними частинами цього договору:

1. Акт про відповідність технічної документації вимогам мікрофільмування(додаток 1).

2. Протокол узгодження договірної ціни (додаток 2).

3. Калькуляція кошторисної вартості (додаток 3/1, 3/2).

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РОЗРАХУНКОВІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЦЯ:

Південно-східний регіональний центр
страхового фонду документації
юридична адреса:
49000, Дніпропетровська область,
м. Дніпро, пров. Добровольців, 17
тел. (056) 734-02-77
UA478201720313281001201005234
в Державній казначейській службі України,
м. Київ,

МФО 820172, код за ЄДРПОУ 26459664,
св. платника ПДВ, № 100162026,
інд. податковий № 264596604652

ВИКОНАВЕЦЬ:

Валерій МАЗУР
2021 р.

М.П.

ЗАМОВНИКА:

Управління капітального будівництва виконкому
Криворізької міської ради юридична адреса:
50101, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг,
площа Молодіжна, будинок 1
UA788201720344250016000054659
Державна казначейська служба, м. Київ

код за ЄДРПОУ 36220643

ЗАМОВНИК:

Валерій КАТЬКІН
2021 р.

М.П.

Візи:

Начальник договірної відділу:

Володимир КОТУЛЬКО

Заст. нач. відділу моніторингу:

Зоя СОЛОМОВСЬКА

Провідний економіст:

Тетяна ШВЕЦЬ

УЗГОДЖУЮ

Директор
Південно-східного РЦ СФД



Валерій МАЗУР
2021р.

М.П.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління капітального
будівництва виконкому Криворізької
міської ради



Валерій КАТЬКІН
«12» _____ 2021 р.

М.П.

**Акт
про відповідність технічної документації
вимогам мікрофільмування**

Цей акт складений про те, що технічна документація ПДБ
(вид документації)
на **"Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області (Амбулаторія №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради по вул. Дружби, 2, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область Реконструкція приміщень під амбулаторію)", утримувачем правдників якої є Управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради м. Кривий Ріг Дніпропетровська область**, згідно з ДСТУ 33.112:2017 «Страховий фонд документації. Підготування та відправлення на мікрофільмування проектної документації на об'єкти будівництва. Технічні вимоги» за фізичним станом, графічним виконанням та оформленням не в повному обсязі відповідає вимогам мікрофільмування, а саме, згідно СОУ 84.2-37552598-004:2015 «СФД. Нормативи трудомісткості технологічних операцій виготовлення мікрофільмів страхового фонду» та СОУ 75.2-37763687-015:2012 «СФД. Нормативи трудомісткості технологічних операцій підготування документації для формування», з **739** аркушів приведених до формату А4:

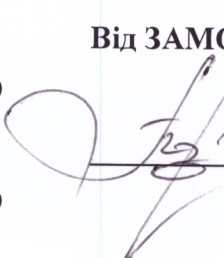
- відносяться до 1 категорії складності документації (документація, яка відповідає технічним вимогам до документації, що підлягає мікрофільмуванню, згідно з ДСТУ 33.112:2008) – **602** аркуша;
- мають пошкодження та відносяться до 2 категорії складності документації (документація, яка має дефекти, що підлягають доопрацюванню. Кількість елементів (літер, цифр, ліній) на окремому аркуші, що потребують доопрацювання, не перевищує 25% загальної кількості таких елементів на аркуші) – **137** аркушів.

Від ВИКОНАВЦЯ

Начальник СТВ  Сергій ФІЛОНЕНКО

Начальник
договір. відділу  Володимир КОТУЛЬКО

Від ЗАМОВНИКА

 Валерій КАТЬКІН
12.12.2021
завідуючий сектором
УКБ

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

«Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області»

Ми, що нижче підписалися, від особи ВИКОНАВЦЯ Південно-східний регіональний центр страхового фонду документації

Директор Мазур Валерій Григорович
(повністю найменування виконавця)

та від особи ЗАМОВНИКА Управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради

Начальник Катькін Валерій Євгенійович
(повністю найменування замовника)

посвідчуємо, що сторонами досягнуто узгодження про наявність договірної ціни на послуги в сумі:

24 003 грн. 55 коп. (двадцять чотири тисячі три грн. 55 коп.), у т. ч. ПДВ - 4 000 грн. 59 коп.

в тому числі на:

1. Підготовку технічної документації до виготовлення документів страхового фонду згідно з вимогами нормативних документів системи страхового фонду документації та виготовлення комплектувальних документів в сумі: 5 683 грн. 91 коп. (п'ять тисяч шістсот вісімдесят три грн. 91 коп.)
2. Виготовлення документів страхового фонду в сумі: 18 319 грн. 64 коп. (вісімнадцять тисяч триста дев'ятнадцять грн. 64 коп.)

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між ВИКОНАВЦЕМ і ЗАМОВНИКОМ.

Від ВИКОНАВЦЯ

Директор
Південно-східного РЦ СФД



Валерій МАЗУР

Від ЗАМОВНИКА

Начальник управління
капітального будівництва
виконкому Криворізької міської
ради



Валерій КАТЬКІН

Затверджую

Директор

Південно-східного РЦ СФД

Валерій МАЗУР

2 021р.

Калькуляція

кошторисної вартості

надання послуг з виготовлення документів страхового фонду
на об'єкт "Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального
некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної
допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в
м. Кривому Розі Дніпропетровської області»
Документація за ДСТУ 33.119 (ПДБ)

№ з/п	Стаття видатків	Сума видатків, грн.
1	Матеріали	2678,09
2	Основна заробітна плата	5966,01
3	Нарахування на заробітну плату 22%	1312,52
4	Накладні витрати 89%	5309,75
	Собівартість	15266,37
	Податок на додану вартість	3053,27
	Разом	18319,64

Провідний економіст

Тетяна ШВЕЦЬ

Начальник спеціального
технологічного відділу

Сергій ФІЛОНЕНКО

Додаток 3/2 до договору
№ 60/21 *12.77*



Валерій МАЗУР
2 021р.

Калькуляція
кошторисної вартості

надання послуг з підготовки на прохання замовника технічної документації до мікрофільмування згідно з вимогами нормативних документів на об'єкт "«Реконструкція приміщень під амбулаторію №3 комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги №7" Криворізької міської ради за адресою: вул. Дружби, 2 в м. Кривому Розі Дніпропетровської області»"

Документація за ДСТУ 33.119 (ПДБ)


№ з/п	Стаття видатків	Сума видатків, грн.
1	Основна заробітна плата	2244,83
2	Нарахування на заробітну плату 22%	493,86
3	Накладні витрати 89%	1997,90
	Собівартість	4736,59
	Податок на додану вартість	947,32
	Разом	5683,91

Провідний економіст



Тетяна ШВЕЦЬ

Начальник спеціального
технологічного відділу



Сергій ФІЛОНЕНКО