

інст

ДОГОВІР № 367
НА ПРОВЕДЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ
ТА СКЛАДАННЯ ТЕХНІЧНОГО ПАСПОРТУ
для завершеного будівництвом об'єкту

(ДК 021:2015 - 45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)

м. Кривий Ріг

„24” 06 2018 р.

Фізична особа-підприємець Донскова А.Г., (далі - Виконавець) в особі Донскової Алли Гаврилівни, що діє на підставі витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 2 227 000 0000 064479 від 18.01.2017, з одного боку, та **управління капітального будівництва виконкому Криворізької міської ради** (далі - Замовник) в особі в.о. начальника управління Брилькова Олександра Миколайовича, що діє на підставі Положення та розпорядження міського голови від 11.12.2017 №663-К, з другого боку, (в подальшому іменовані - Сторони) уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується у строки, визначені цим Договором провести технічну інвентаризацію та скласти технічні паспорти затвердженої форми по об'єкту **«Проспект Карла Маркса, м. Кривий Ріг - реконструкція»**

1.2. Усі вимоги Замовника до документації, що розробляється відповідно до цього Договору, містяться в завданні на виконання технічної інвентаризації, яке отримується Виконавцем після підписання Договору.

1.3. Етапи виконання робіт зазначено в календарному плані виконання робіт, що є невід'ємною частиною цього Договору (додаток №1).

1.4. Вартість робіт визначена кошторисом на проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорту для завершеного будівництвом об'єкту, що є невід'ємною частиною цього Договору (додаток №2)

1.5. Інвентаризаційно-технічна документація (технічний паспорт), яка розробляється відповідно до цього Договору, повинна відповідати вимогам чинного законодавства України, державних стандартів, норм і правил, регіональних (місцевих) правил забудови, завдання на виконання технічної інвентаризації та інших вихідних даних для виконання технічної інвентаризації, а також іншим вимогам цього договору.

1.6. Право Виконавця на виконання зазначених у цьому Договорі робіт підтверджується кваліфікаційним сертифікатом серії АЕ № 003033, виданим 12.12.2013р. Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України.

1.7. Виконання робіт з технічної інвентаризації та складання технічного паспорту є складовою частиною загальної кошторисної вартості об'єкту і віднесена до інших витрат глави 10 зведеного кошторисного розрахунку «Утримання служби замовника».

2. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. За виконані роботи Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю відповідно до кошторису на проведення технічної інвентаризації та складання технічних паспортів по об'єкту - **18173,99 грн.** (Вісімнадцять тисяч сто сімдесят три грн.99 коп.) без ПДВ,

з них бюджетні зобов'язання 2018 року - 18173,99 грн. без ПДВ.

2.2. Остаточна вартість робіт по цьому Договору може бути уточнена з урахуванням фактичних витрат на їх виконання шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

2.3. Бюджетні зобов'язання беруться Замовником в межах бюджетних асигнувань, бюджетні фінансові зобов'язання за спеціальним фондом бюджету - виключно в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету.

2.4. Оплата здійснюється відповідно до Бюджетного Кодексу України за виконану роботу на підставі актів приймання-передачі робіт згідно календарного плану.

2.5. Вартість виконаних робіт Замовник сплачує в національній валюті шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.7. У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити їх.

2.8. Джерело фінансування - міський бюджет

2.9. У разі припинення дії Договору за згодою сторін оплата належно виконаних робіт здійснюється за фактичними витратами Виконавця після двостороннього підписання акту.

2.10. Замовник має право затримати платежі за виконані Виконавцем роботи у випадках передбачених законодавством України та цим Договором.

2.11. Якщо результати робіт до здачі їх Замовнику були випадково знищені або закінчення р стало неможливим з інших причин без вини Сторін, Виконавець не має права вимагати оплати робіт.

3. ПОРЯДОК І СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Виконавець приступає до виконання робіт після двостороннього підписання Договору у строки значені календарним планом, який є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Робота за даним договором виконується протягом **30 (тридцяти)** календарних днів з моменту значеного у п.3.1. цього договору. У вказаний термін не входить час, необхідний для отримання Виконавцем даних про об'єкт, у зв'язку з чим вищевказаний строк виконання робіт подовжується на час, необхідний для отримання Виконавцем даних про об'єкт.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

- 4.1.1. Виконати роботи згідно з умовами цього договору;
- 4.1.2. Забезпечувати взаємодію з Замовником при необхідності узгодження порядку проведення робіт з робіт інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) для об'єкту;
- 4.1.3. Забезпечити належний рівень якості виконуваних робіт шляхом проведення попереднього внутрішнього контролю їх виконання;
- 4.1.4. Передати Замовникові результати виконаних робіт у порядку і строки, передбачені цим Договором;
- 4.1.5. По завершенню робіт повідомити про це Замовника й передати йому результати робіт і акти приймання - здачі виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язується:

- 4.2.1. Своєчасно оплатити Виконавцю вартість робіт у порядку, передбаченому цим Договором;
- 4.2.2. Забезпечити Виконавцю своєчасний доступ до об'єкту інвентаризації в супроводі свого представника з метою отримання необхідної інформації та визначення границь об'єкта. Роботи з інвентаризації всіх об'єктів здійснюються за обов'язковою участю представника Замовника;
- 4.2.3. Надавати Виконавцю необхідну інформаційну в цілях забезпечення строків, порядку та інших умов цього Договору;
- 4.2.4. Прийняти роботу Виконавця у порядку і в строки, встановлені у розділі 5 цього договору.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

- 5.1. Передача Замовнику оформленої в установленому порядку інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) здійснюється за накладною в кількості : чотири примірники (оригінали) – на паперових носіях, та один примірник – на електронному носію, у терміни згідно календарного плану робіт.
- 5.2. Замовник зобов'язаний протягом 30-ти (тридцяти) днів з дня отримання інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) розглянути її і підтвердити підписанням накладної .
- 5.3. У разі відмови від підписання Замовник мотивує відмову та спільно з Виконавцем у 10-денний термін складає двосторонній акт із переліком необхідних доробок та терміном їх виконання.
- 5.4. Робота вважається виконаною та прийнятою після двостороннього підписання актів приймання-передачі виконаних робіт.
- 5.5. При отриманні неякісно виконаної інвентаризаційно-технічної документації (технічного паспорту) Замовник повертає її Виконавцю для доопрацювання безкоштовно.

6. ІНШІ УМОВИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. Істотними умовами Договору є предмет Договору, договірна ціна , строк дії Договору.
- 6.2. У разі збільшення обсягу робіт, пов'язаного із зміною кількості об'єктів нерухомості, які підлягають інвентаризації, а також збільшенню і технічного опису у відповідності з цим Договором, або необхідності проведення додаткових робіт, пов'язаних з виявленням невідповідностей по місцю розташування і інших характеристиках об'єктів нерухомості, наданих Замовником, вартість і терміни виконання робіт, визначена у п. 2.1. Договору, можуть бути змінені шляхом укладення відповідної додаткової угоди за згодою Сторін.
- 6.3. При виявленні обставин, передбачених п. 6.2., Виконавець негайно в письмовій формі (в т.ч. факсом, телефонограмою, електронною поштою) повідомляє про це Замовника з метою узгодження подальшого порядку виконання робіт та їх оплати.
- 6.4. За невиконання або неякісне виконання обов'язків згідно з цим Договором Замовник і Виконавець несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
- 6.5. Виконавець не несе відповідальність за висновки зроблені на основі наданих Замовником документів та інформації, що містять недостовірні відомості. Уся відповідальність за точність і достовірність наданої інформації Замовником інформації покладається на Замовника.

6.6. У разі порушення термінів, передбачених Договором на виконання робіт, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30-ти днів - штраф 7% від вартості прострочених робіт.

6.7. При відсутності коштів на фінансування робіт терміни їх виконання підлягають уточненню шляхом коригування календарного плану та укладення відповідної додаткової угоди до Договору.

6.9. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки, що є невід'ємною частиною цього Договору, мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом конструктивних переговорів.

7.2. У разі недосягнення згоди спір розглядається у судовому порядку згідно з нормами чинного законодавства України.

8. ДІЯ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2018р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору або в односторонньому порядку - у разі порушення Стороною своїх зобов'язань.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають у ході виконання умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Виконавець є платником єдиного податку.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

9.5. Договір складений українською мовою у 3-х автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну дію.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
виконкому Криворізької міської ради
50101 м.Кривий Ріг пл.Молодіжна,1
р/р 35427185054659 ГУ ДКСУ
в Дніпропетровській області
МФО 805012, ЄДРПОУ 36220643
Тел.. 0564 92 23 02, 0564 74 69 20

ВІД ЗАМОВНИКА:

В.о начальника управління
капітального будівництва
виконкому Криворізької міськради

/ Брильков О.М.



ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Донскова А.Г.

50008, м.Кривий Ріг

вул. Генерала Радієвського, буд. 20, кв. 35.

Р/р 26004053508117

в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Кривий Ріг

МФО 305750

Реєстраційний номер облікової картки платника податків та інших обов'язкових платежів: 1515605381
тел. 097 940 74 70

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

Фізична особа – підприємець

Донскова
Алла
Габриїлівна

/ Донскова А.Г.



Додаток №1
до Договору № 30 24.06.2018

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
проведення технічної інвентаризації та складання технічного паспорту
для завершеного будівництвом об'єкту
«Прспект Карла Маркса, м. Кривий Ріг - реконструкція»

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання		Вартість робіт , грн.	Примітка
		Початок	Закінчення		
1	Отримання необхідної інформації в цілях забезпечення строків, порядку та інших умов Договору	<u>02</u> .07.2018	<u>03</u> .07.2018	-	-
2	<i>Польові роботи:</i> - зйомка забудованих земельних ділянок - складання ескізу поверхового плану та інвентаризація господарських будівель - зняття та складання абрису мереж	<u>04</u> .07.2018	<u>18</u> .07.2018	16071,0	-
3	<i>Камеральні роботи:</i> - складання та брошурування технічного паспорту - виписка рахунків та складання акта виконання робіт	<u>19</u> .07.2018	<u>31</u> .07.2018	2102,99	-

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
виконкому Криворізької міської ради
50101 м.Кривий Ріг пл.Молодіжна,1
р/р 35427185054659 ГУ ДКСУ
в Дніпропетровській області
МФО 805012, ЄДРПОУ 36220643
Тел.. 0564 92 23 02, 0564 74 69 20

ВІД ЗАМОВНИКА :

В.о. начальника управління
капітального будівництва
виконкому Криворізької міськради

/ Брильков О.М.



ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Донскова А.Г.

50008, м.Кривий Ріг
вул. Генерала Радієвського, буд. 20, кв. 35.
Р/р 26004053508117
в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Кривий Ріг
МФО 305750
Реєстраційний номер облікової картки платника
податків та інших обов'язкових платежів:
1515605381

тел. 097 940-74-70

ВІД ВИКОНАВЦЯ :

Фізична особа-підприємець

/ Донскова А.Г.



Форма № 3-П

Додаток №1

до договору

№ 37

від «27»

16 2018 р.

КОШТОРИС № 1

на проведення технічної інвентаризації, та складання технічного паспорту для завершеного будівництвом об'єкту.

Найменування об'єкту: «Проспект Карла Маркса, м. Кривий Ріг – реконструкція»

Адреса: м. Кривий Ріг, пр. Поштовий, Дніпропетровська область

Виконавець: ФОП Донскова А.Г.

Кошторис на проведення технічної інвентаризації скверу біля кінотеатру ім. В.І. Леніна

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад вико- навців (виро- бничий персо- нал)	Кіль- кість осіб	Витрати труда, люд. місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців,	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
	<i>Польові роботи:</i>					
1.1	Нова зйомка за- будованих земе- льних ділянок площею до 700 кв.м., викреслю- вання плану зе- мельної ділянки, проведення під- рахунків площ із складанням екс- плікації до плану земельної ділян- ки: б) II категорія складності	Інженер з тех- нічної інвента- ризації (Виконавець, вимірювач, ко- нтролер)	1	1,598+0,485 +0,269=2,352	674,00	1585,25
1.18	Складання ескізу поверхового пла- ну на основний будинок (кварти- ру), проведення замірів усіх при- міщень, викрес- лювання повер- хового плану олі- вцем з простав- ленням розмірів, номерів примі- щень і кімнат,	Інженер з тех- нічної інвента- ризації (Виконавець, вимірювач, ко- нтролер)	1	1,433+0,588 +0,242=2,263	674,00	1525,26

	складання журналу внутрішніх обмірів (експлікація) з підрахунком площ у масштабі плану 1:100 при загальній поверховій площі житлового будинку з прибудовами по зовнішньому обміру до 100 м-2: а) I категорія складності					
1.31	Інвентаризація господарських будівель (хлівів, гаражів, погребів, літніх кухонь тощо), прибудов	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	1	$12 \cdot (0,398 + 0,132 + 0,060) = 7,08$	674,00	4771,92
5.12	Зняття та складання абрису каналізаційної мережі. Прив'язка до місцевості оглядових колодязів. Обстеження, визначення матеріалів труб, складання технічного опису	Інженер з технічної інвентаризації	1	$0,1 \cdot 10,320 = 1,032$	674,00	695,57
	<i>Камеральні роботи:</i>					
1.7	Обведення плану земельної ділянки тушшю з нанесенням промірів або зняття копії з плану, виготовленого тушшю, при площі ділянки до 700 м-2: б) II категорія складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	1	$0,558 + 0,082 = 0,64$	513,00	328,32
1.20	Обведення тушшю плану будинку з прибудовами (квартири) з представленням усіх розмірів, площ,	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, контролер)	1	$(0,698 + 0,102) = 0,8$	513,00	410,40

	номерів приміщень і кімнат, складених у масштабі 1:100: а) при поверховій площі до 100 м ² для всіх категорій складності					
5.16	Викреслювання мережі тушшю:	Інженер з технічної інвентаризації		0,1x0,828 =0,0828	513,00	42,48
3.17	Електронна версія технічного паспорту на об'єкт нерухомості	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,450	513,00	230,85
3.7	Брошування інвентаризаційно-реєстраційних справ на об'єкт нерухомості про складання опису під час основної або поточної інвентаризації	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,164	513,00	84,13
3.15	Виписка рахунків	Директор	1	0,069	513,00	35,40
3.18	Складання акта виконання робіт	Директор	1	0,100	513,00	51,30
		Вартість робіт				9760,68
		Єдиний податок по ставці 5%				513,89
		Загальна вартість робіт				10274,40

Сума прописом: Десять тисяч двісті сімдесят чотири гривні 40 коп.

Кошторис склав

Донскова А.Г.



Кошторис на проведення технічної інвентаризації скверу біля Криворізької школи мистецтв №2

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість осіб	Витрати труда, люд. місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців,	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
	<i>Польові роботи:</i>					

1.1	Нова зйомка забудованих земельних ділянок площею до 700 кв.м., викреслювання плану земельної ділянки, проведення підрахунків площ із складанням експлікації до плану земельної ділянки: б) II категорія складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	1	$1,598+0,485+0,269=2,352$	674,00	1585,25
1.18	Складання ескізу поверхового плану на основний будинок (квартиру), проведення замірів усіх приміщень, викреслювання поверхового плану олівцем з проставленням розмірів, номерів приміщень і кімнат, складання журналу внутрішніх обмірів (експлікація) з підрахунком площ у масштабі плану 1:100 при загальній поверховій площі житлового будинку з прибудовами по зовнішньому обміру до 100 м-2: а) I категорія складності	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	1	$1,433+0,588+0,242=2,263$	674,00	1525,26
1.31	Інвентаризація господарських будівель (хлівів, гаражів, погребів, літніх кухонь тощо), прибудов	Інженер з технічної інвентаризації (Виконавець, вимірювач, контролер)	1	$9*(0,398+0,132+0,060)=5,31$	674,00	3578,94
	<i>Камеральні роботи:</i>					
1.7	Обведення плану	Інженер з тех-	1	$0,558+0,082$	513,00	328,32

	земельної ділянки тушшю з нанесенням промірів або зняття копії з плану, виготовленого тушшю, при площі ділянки до 700 м-2: б) II категорія складності	нічної інвентаризації (Виконавець, контролер)		=0,64		
3.17	Електронна версія технічного паспорту на об'єкт нерухомості	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,450	513,00	230,85
3.7	Брошування інвентаризаційно-реєстраційних справ на об'єкт нерухомості про складання опису під час основної або поточної інвентаризації	Інженер з технічної інвентаризації	1	0,164	513,00	84,13
3.15	Виписка рахунків	Директор	1	0,069	513,00	35,40
3.18	Складання акта виконання робіт	Директор	1	0,100	513,00	51,30
		Вартість робіт				7504,60
		Єдиний податок по ставці 5%				394,98
		Загальна вартість робіт				7899,59

Сума прописом: Сім тисяч вісімсот дев'яносто дев'ять гривень 59 коп.

Кошторис склав

Донскова А.Г.



Кошторис складено згідно: ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 «ПРАВИЛА ВИЗНАЧЕННЯ ВАРТОСТІ ПРОЄКТНИХ РОБІТ ТА ЕКСПЕРТИЗИ ПРОЄКТІВ БУДІВНИЦТВА» Зміна №1 чинна з 1 січня 2016 р, та Наказу 198 «Про затвердження Збірника норм часу на роботи, що виконуються суб'єктами господарювання, які здійснюють технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна» із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства № 106 від 15.05.2015